

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí**

**Campus Uruçuí**

**Direção de Ensino**

**TERMO DE COMPROMISSO**

Nome do Candidato (a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Campus: URUÇUÍ

Área/Disciplina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 COMPROMETO-ME, uma vez selecionado(a) para a monitoria do IFPI, CUMPRIR as Atividades de Monitoria inerentes ao Programa de Acolhimento ao Estudante Ingressante – PRAEI nos horários e turnos indicados pelo(a) Coordenador(a) ou Diretor(a) do Campus, assim como respeitar e cumprir todas as cláusulas do **EDITAL Nº 04/2021 IFPI/ *Campus* *Uruçuí*** , descritas no item 10, relativo às atribuições do monitor:

**9. DAS ATRIBUIÇÕES DO MONITOR**

 I – O monitor deverá fazer o acompanhamento durante o ano letivo aos alunos ingressantes, por meio de revisão de conteúdo, cumprindo a carga horária semanal de 12 horas;

II - Registrar a frequência dos alunos em folha própria e encaminhá-la quinzenalmente à equipe pedagógica;

III – Orientar os alunos na realização das atividades propostas em sala de aula pelo professor titular;

IV - Preparar lista de exercícios de acordo com a orientação do Professor titular da disciplina;

V – Preparar, de acordo com o Plano de trabalho do Professor titular, avaliações na forma de relatório acerca do desenvolvimento discente.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(PI),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do candidato