

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO- PIAUÍ

EDITAL Nº 01/2017

POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL – POLAE

PROGRAMA DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE EM VULNERABILIDADE SOCIAL

**BENEFÍCIO PERMANENTE**

A Diretoria Geral do Campus São Raimundo Nonato, por meio da Comissão de Assistência Estudantil, torna público este Edital que trata do processo seletivo para a concessão de **BENEFÍCIO PERMANENTE do Programa de Atendimento ao Estudante em Vulnerabilidade Social**, previstos na Resolução Nº 014/2014 que trata da **Política de Assistência Estudantil – POLAE** do Instituto Federal de Ciência e Tecnologia do Piauí – IFPI que tem como base o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), instituído pelo Decreto nº 7.234/2010 da Presidência da República.

**1. PÚBLICO ALVO:**

**1.1** Estudantes regularmente matriculados e frequentando cursos presenciais do Ensino Médio Integrado, Concomitante/Subsequente e de Graduação do IFPI-Campus São Raimundo Nonato, com renda per capita familiar de até 1(um) salário mínimo e meio e que se encontram em situação de vulnerabilidade social.

**1.1.1.** Por renda per capita entende-se o valor total dos rendimentos da família dividido pelo número de dependentes. Não serão integrados aos cálculos de renda programas sociais (Bolsa Família, Benefício de Prestação Continuada, garantia Safra, entre outros).

**2. DO OBJETIVO E CARACTERIZAÇÃO DO BENEFÍCIO PERMANENTE:**

**2.1. O BENEFÍCIO PERMANENTE** integra o Programa de Atendimento ao Estudante em Vulnerabilidade Social da POLAE e tem como objetivo intervir no enfrentamento das desigualdades sociais que interferem no contexto acadêmico, contribuindo para a permanência e êxito escolar do estudante.

**2.1.1.** O Benefício Permanente é oferecido ao estudante durante seu percurso acadêmico, sendo a sua continuidade condicionada à reavaliação anual, realizada a partir da análise socioeconômica e da frequência escolar.

**2.1.2** Considera-se percurso acadêmico todo período de aula necessário para completar a formação acadêmica, excluindo-se para o recebimento do benefício, o período de férias escolar,

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

exceto nos casos em que após avaliação socioeconômica seja imprescindível a manutenção do pagamento do benefício neste período (redação dada pela resolução CONSUP nº27/2016).

### 3. DO VALOR DOS BENEFÍCIOS:

**3.1** O valor dos benefícios é variável de R\$ 100,00, R\$ 150,00, R\$ 200,00, R\$ 300,00 ou R\$ 400,00 conforme análise socioeconômica, considerando **a disponibilidade de recurso, a renda per capita familiar do estudante e os agravantes sociais** que interferem no contexto acadêmico.

### 4. DOS REQUISITOS MÍNIMOS PARA INSCRIÇÃO:

**4.1** Para inscrição neste Edital, o estudante deverá atender aos seguintes requisitos:

I- Possuir matrícula regular em um dos cursos técnicos de nível médio (integrado, concomitante ou subsequente) ou superiores do IFPI – Campus São Raimundo Nonato, na modalidade presencial conforme orienta o **item 1**;

II- Apresentar renda familiar per capita de até um salário-mínimo e meio;

III- Não possuir qualquer tipo de benefício remunerado cuja origem do recurso seja proveniente do Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES.

IV- Apresentar condições de vulnerabilidade social;

### 5. DAS VAGAS:

**5.1** O número de vagas **está condicionado à disponibilidade orçamentária** da Política de Assistência Estudantil do IFPI/Campus São Raimundo Nonato.

### 6. DAS INSCRIÇÕES:

**6.1** As inscrições serão realizadas **no período de 16 a 23 de junho de 2017, mediante o preenchimento do questionário socioeconômico online disponível no endereço eletrônico: <http://libra.ifpi.edu.br/area-do-estudante/assistencia-estudantil/acompanha-as-acoes-nos-campi>, entrega de requerimento de inscrição (anexo IX deste Edital) e entrega de documentação abaixo descrita no item 6.3 na Sala do Serviço Social**

**6.2** Ao efetivar a inscrição eletrônica através do site do IFPI, o estudante deverá entregar a documentação abaixo, descrita no item 6.3., na Sala do Serviço Social, no período de 16 a 23 de junho de 2017 das 08hs às 12hs e de 14hs às 18hs.

**6.3. Documentos necessários para a inscrição:**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

- a) Cópia do Registro Geral (Identidade) e do CPF;
- b) Declaração de Matrícula;
- c) Documentos que comprovem a renda familiar (**Anexo I**);
- d) Declaração de que não possui qualquer tipo de bolsa ou benefício acadêmico remunerado (**Anexo V**);
- e) Declaração - Quadro da composição familiar (**Anexo VII**) e
- f) Justificativa para o recebimento do Benefício Permanente (**Anexo VIII**).

**6.4.** Caso o estudante inscreva-se mais de uma vez, será considerada a última inscrição.

**6.5.** Não será recebida, em hipótese alguma, documentação fora do prazo estabelecido neste Edital.

**6.6.** A falta de documentação exigida ou a ocorrência de verificação da falsidade nos documentos e informações apresentadas, bem como a falta de cumprimento de qualquer ato exigido durante a seleção, acarretará a exclusão do mesmo no processo.

**6.7.** Todas as informações fornecidas pelo estudante estarão sujeitas à verificação a qualquer tempo. Comprovada a inveracidade das informações, o estudante será excluído do Programa, além de serem tomadas medidas administrativas e judiciais cabíveis.

**6.8.** A inscrição implica compromisso tácito por parte do candidato em aceitar as normas e condições estabelecidas neste Edital.

## **7. DA VIGÊNCIA DOS BENEFÍCIOS:**

**7.1** O Benefício Permanente será ofertado conforme orienta o item **2** deste Edital.

## **8. DO PROCESSO DE SELEÇÃO:**

**8.1** A seleção dos candidatos ocorrerá em duas etapas:

a) 1ª Etapa: a análise dos dados oriundos do questionário socioeconômico e dos documentos elencados no item **6.3** será realizada no período de **26 a 30 de junho de 2017**;

b) 2ª Etapa - Entrevista: Alguns candidatos poderão ser convocados para uma Entrevista a ser realizada pelo profissional de Serviço Social no período de **04, 05 e 06 de julho de 2017**.

**8.2.** Aqueles candidatos que **não** foram convocados a participar da etapa da entrevista **permanecem** no processo seletivo.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

### **8.3. DO RESULTADO PRELIMINAR DA SELEÇÃO:**

**8.3.1** A relação dos candidatos convocados para Entrevista será publicada dia **03 de julho de 2017**, sendo organizada conforme agendamento.

**8.3.2** O resultado do processo seletivo será divulgado no site do IFPI ([www.libra.ifpi.edu.br](http://www.libra.ifpi.edu.br)), e no mural do IFPI/Campus São Raimundo Nonato ao lado da Sala do Serviço Social.

**8.3.3** O estudante que desejar interpor recurso contra o resultado do processo seletivo, poderá fazê-lo preenchendo o formulário disponível no **Anexo VI** deste Edital e entregar **até 24h** após a divulgação do resultado, na sala do Serviço Social, das 08hs às 12hs e 14hs às 18hs.

### **9. DO RESULTADO FINAL:**

9.1. O resultado Final, pós-recurso, será divulgado no site do IFPI ([www.libra.ifpi.edu.br](http://www.libra.ifpi.edu.br)), e no mural do IFPI/Campus São Raimundo Nonato ao lado da Sala do Serviço Social.

9.2. **Após a divulgação do resultado final, os estudantes selecionados serão convocados pela Comissão de Assistência Estudantil para assinatura de Termo de Compromisso e orientações pertinentes.**

**9.2.1. Os estudantes selecionados com idade inferior a 18 anos deverão comparecer com os pais ou responsável.**

### **10. DOS CRITÉRIOS PARA PERMANÊNCIA NO BENEFÍCIO:**

#### **10.1 São critérios para permanência no Benefício:**

I – Manter os requisitos discriminado no **item 4** deste Edital;

II – Possuir frequência mínima de 75% das aulas no período letivo vigente;

III– Ter participado de atendimentos, espontaneamente ou quando convocado, junto a Coordenação/Comissão de Assistência Estudantil ou de outras ações promovidas por esta.

IV- Cumprir seus deveres condizentes com a organização didática;

V- Apresentar compromisso com o processo educacional, espontaneamente e/ou quando convocado, aos serviços que favoreçam o processo de aprendizagem como PRAEI, monitoria, atendimento pedagógico e/ou psicológico, e atividades extraclasse, dentre outros, com vistas à evolução no rendimento acadêmico.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

## 10.2. Do acúmulo de bolsas

**10.2.1.** Caso o estudante venha a ser selecionado para outro benefício remunerado ou já receba benefício cuja origem do recurso seja proveniente do Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES, informar imediatamente a Comissão de Assistência Estudantil a qual benefício ficará vinculado. Porém, caso receba ou omita que recebe cumulativamente benefícios, acarretará no seu desligamento dos Programas, bem como impedirá a sua seleção no próximo Edital dos benefícios em questão.

**10.2.2.** Caso o estudante selecionado para um dos benefícios que trata este Edital, seja selecionado para outro tipo de bolsa, cujo recurso **NÃO** seja da fonte PNAES, este **PODERÁ** acumular as respectivas bolsas.

## 11. DO CRONOGRAMA:

ETAPAS	PERÍODO
Lançamento do Edital	13 de junho de 2017
Inscrições online e entrega de documentação	16 a 23 de junho de 2017
Análise das inscrições - 1ª Etapa	26 a 30 de junho de 2017
Divulgação da lista dos convocados para entrevista	03 de julho de 2017
2ª Etapa - Realização das Entrevistas	04 , 05 e 06 de julho de 2017
Resultado preliminar do processo seletivo	12 de julho de 2017
Período de Interposição de Recursos	13 de julho de 2017
Homologação do Resultado Final	07 de agosto de 2017
Reunião para assinatura do termo de compromisso e orientações	A definir

**O cronograma poderá sofrer alterações conforme a demanda apresentada nas etapas.**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

**12. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**12.1.** Os estudantes que foram contemplados no Edital passado com o Benefício Permanente não participarão deste processo seletivo uma vez que a permanência destes no Programa dependerá da análise feita pela coordenação/Comissão de Assistência Estudantil conforme previsto no § 2º do Art. 18º da POLAE.

**12.2.** É de responsabilidade exclusiva do candidato/responsável a observância dos procedimentos e prazos estabelecidos nas normas que regulamentam o presente Edital, bem como a verificação dos documentos exigidos para a seleção.

**12.3** Os casos não previstos neste Edital serão analisados pela Comissão de Assistência Estudantil do Campus São Raimundo Nonato, juntamente com a Direção Geral do Campus.

São Raimundo Nonato-PI, 13 de junho de 2017

\_\_\_\_\_  
Diretor Geral do Campus

\_\_\_\_\_  
Presidente da Comissão de Assistência Estudantil

**(Assinaram o original)**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

**ANEXO I**

**DOCUMENTOS QUE COMPROVEM RENDA FAMILAR**

**Todos os documentos exigidos devem ser entregues em fotocópia, acompanhados dos originais.**

**1. Documentação de Identificação Pessoal.**

1.1 RG ou certidão de nascimento do estudante e dos membros da família declarados no questionário socioeconômico, identificando o parentesco.

1.2 CPF de todos os membros da família que tiveram mais de 18 anos.

1.3 Carteira de trabalho de todos os membros da família que tiverem mais de 18 anos e menos de 65 anos (páginas de identificação e o registro do último contrato de trabalho, ativo ou encerrado).

1.4 Comprovante de residência do estudante.

**2. Documentos para comprovação da renda familiar.**

**2.1 Empregado**

-Último contracheque (exceto contracheque de férias, ou contracheque com 13º salário, nesse caso apresentar o anterior).

**2.2 Desempregado**

-Carteira de trabalho constando rescisão de contrato e folha posterior em branco;

-Rescisão de contrato, constando valor das parcelas do seguro-desemprego;

-Declaração de pessoa sem renda.

**2.3 Profissional Autônomo**

-Declaração de Profissional Informal, conforme modelo **(Anexo II)**.

**2.4 Trabalhador rural**

- Declaração do sindicato, associação ou similar, especificando a renda mensal recebida ou documento correspondente, conforme modelo **(Anexo III)**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

## 2.5 Pescador

- Carteira de pescador profissional e;
- Declaração do sindicato, associação ou similar, especificando a renda mensal recebida ou documento correspondente.

## 2.6 Aposentado e/ou pensionista e recebedor de auxílios e seguro do INSS

- Último comprovante de recebimento do INSS;
- O aposentado e/ou pensionista que exerça alguma atividade remunerada, deverá apresentar a documentação comprobatória.

## 2.7 Participante de programas sociais(exemplo: bolsa família, benefício de prestação continuada e outros)

- Cartão do Programa Social e;
- Último extrato de recebimento do programa.

## 2.8 Pessoa sem renda

- Declaração de Pessoa sem renda, conforme modelo (**Anexo IV**).

## 2.9 Para estudante e/ou familiar obrigado a declarar o imposto de renda

- Declaração completa do imposto de renda do ano–calendário de 2016.

## 2.10 Pessoa Jurídica

- Declaração do imposto de renda do ano-calendário de 2016.

## 2.11 Pensão Alimentícia

- Comprovar o recebimento de pensão alimentícia.

## 3. Documentos para comprovação dos agravantes sociais

3.1. Último recibo de aluguel ou financiamento da casa própria (se for o caso);

3.2. Comprovante de residência da família de origem, quando o estudante se deslocou da cidade de \_\_\_\_\_ origem para \_\_\_\_\_ estudar;

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

- 3.3. Declaração do estabelecimento de ensino de que recebe a bolsa parcial e comprovante da mensalidade proporcional (se for o caso);
  - 3.4. Comprovante de financiamento de mensalidade escolar (se for o caso);
  - 3.5 Comprovante de mensalidade de creche ou de cuidador de criança com até 6 anos de idade (se for o caso);
  - 3.6. Comprovantes de despesas com doenças crônicas, uso de medicação contínua, pagamento de cuidadores (se for o caso), acompanhado por atestado médico e notas fiscais recentes;
  - 3.7. Comprovante de pagamento de pensão alimentícia (se for o caso), acompanhada da certidão de nascimento do filho;
  - 3.8. Comprovante de gastos com transporte da residência para o IFPI, acompanhado dos cupons fiscais comprobatórios;
  - 3.9. Outros comprovantes de despesas mensais que comprovem agravantes sociais.
- 4. A entrega da documentação é de responsabilidade do estudante.**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

**ANEXO II**

**Declaração de Profissional Informal ou Autônomo**

Eu, \_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_ e  
CPF \_\_\_\_\_, declaro que trabalho como profissional autônomo, exercendo  
atividade de \_\_\_\_\_, perfazendo uma  
renda mensal de aproximadamente R\$ \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_).

Estou ciente que é de minha inteira responsabilidade a veracidade das informações prestadas  
neste documento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Assinatura do declarante**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

**ANEXO III**

**Declaração para Comprovação de Renda de Atividades Rurais**

Eu, \_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_ e CPF

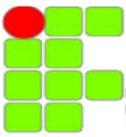
\_\_\_\_\_ declaro para os devidos fins de comprovação que a renda do grupo familiar é oriunda de atividades rurais relacionadas a

\_\_\_\_\_.

Estou ciente que é de minha inteira responsabilidade a veracidade das informações prestadas neste documento.

\_\_\_\_\_

**Assinatura do declarante**



INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
PIAUI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

#### ANEXO IV

#### Declaração de Pessoa Sem Renda

Eu, \_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_ e  
CPF \_\_\_\_\_, declaro que não exerço atividade remunerada e  
meu sustento provém de

---

---

---

---

Estou ciente que é de minha inteira responsabilidade a veracidade das informações prestadas neste documento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

---

**Assinatura do Declarante**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO-PI

**ANEXO V**

**Declaração de Não Recebimento de Bolsas - PNAES**

Eu, \_\_\_\_\_,  
Matrícula \_\_\_\_\_, candidato (a) ao Benefício \_\_\_\_\_ declaro não possuir  
nenhuma bolsa remunerada com o recurso do Programa Nacional de Assistência Estudantil -  
PNAES.

Estou ciente que é de minha inteira responsabilidade a veracidade das informações prestadas  
neste documento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

**Assinatura do Declarante**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - DAE

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DA COMPOSIÇÃO FAMILIAR DO ESTUDANTE**

Situação trabalhista dos **responsáveis pelo sustento da família**:

(Entende-se por situação trabalhista, a ocupação atual no mercado de trabalho, tipo: autônomo, empregado, desempregado, funcionário público, aposentado, etc.)

Nº	NOME COMPLETO	CPF	PROFISSÃO	SITUAÇÃO TRABALHISTA	RENDA (R\$)
01					
02					
03					
04					
05					

Todos os membros da família em uma mesma moradia:

Nº	NOME	PARENTESCO (em relação ao aluno)	IDADE	ESCOLARIDADE	SE ESTUDA (X)	
					escola pública	escola particular
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ - IFPI  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - DAE

**POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - POLAE**  
**PROGRAMA DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE EM VULNERABILIDADE SOCIAL**  
**CAMPUS SÃO RAIMUNDO NONATO**  
**COMISSÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**

**ANEXO IX**

**1 - REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO**

A(o) Presidente da Comissão de Assistência Estudantil do campus São Raimundo Nonato

Eu, \_\_\_\_\_ (**nome do candidato**), nacionalidade \_\_\_\_\_, R.G. \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_, aluno do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí – IFPI, Campus \_\_\_\_\_, matriculado(a) no curso \_\_\_\_\_, sob o nº \_\_\_\_\_, venho requerer a V. Senhoria inscrição junto ao edital nº \_\_\_\_/\_\_\_\_ do programa de Atendimento ao Estudante em Vulnerabilidade Social, para o Benefício \_\_\_\_\_.

Para isso, apresento no quadro em anexo minha composição familiar, e declaro que li o edital completo e aceito todas as exigências deste processo, responsabilizando-me pelas informações prestadas.

N. Termos,  
P. Deferimento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_