

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DTI

TUTORIAL 2: Passo a Passo para acesso e assinatura de documentos eletrônicos por Prestadores de Serviço

Este tutorial apresenta

Etapa usuário (prestador de serviço) para	Usuários (prestadores de
acesso e assinatura do documento	serviço)

Teresina mar/2023

Etapa usuário (prestador de serviço) para acesso e assinatura do documento

1º Passo: O prestador de serviço acessará o Suap pela primeira vez. Para isso, ele deverá clicar em **"Esqueceu ou deseja alterar sua senha?"** e um link será enviado para o e-mail cadastrado no campo **"E-mail secundário"**. Ele poderá gerar sua primeira senha de acesso ao sistema por meio deste link.

	suan
Login	cistema unificada da
P Alterar Senha	administração pública
👂 Troca de senha	
	🔒 Login IFPI
Documentos Gerais	United
Assingtures Digitais	Usuario:
Assinaturas Digitais	
	Senha:
Processos Físicos	
Registro de Diplomas	
Contratos	
Projetos / Convênios	Acessar
Processos Eletrônicos	Esqueceu ou deseja alterar sua senh
- Faral de Desembenho	

2º Passo: O prestador de serviço deverá preencher o formulário de solicitação de mudança de senha e, em seguida, clicar em **"Enviar"**.

	Usuário: *	00563072334		
		nforme a sua matricula, caso seja servidor ou	ou o seu CPF.	
	CPF:*	005.630.723-34		
		ormato: "XXX.XXX.XXX-XX"		
		reCAPTCHA		
Enviar		reCAPTCHA Previolater - Tremos		
Enviar]	reCAPTCHA Privacitade - Termes		
Enviar]	PERSONAL - Network		

3º Passo: Quando o e-mail chegar na caixa de entrada, o prestador de serviço deverá abri-lo e clicar no link para gerar sua senha de acesso.



4º Passo: No menu lateral esquerdo, clique em "DOCUMENTOS/PROCESSOS" e, em seguida, selecione "Documentos Eletrônicos - Dashboard". Na tela seguinte, clique em "Assinaturas" e depois em "Documentos Esperando minha assinatura".

suap 🔮	Início > Dashboard				> Meus Documentos Pendentes
31596250364	Dashboard			Todos os Documentos Eletrônicos	Você não possui documentos pendentes de conclusão/finalização.
Q Buscar Item de Menu	Pessoais				contrastor intelligent
	ressoars				
Documentos Eletrônicos V	0	0	1	0	
Documentos	V	•	-	v	
Described Claterinian A	Meus Documentos	Meus Favoritos	Compartilhados comigo	Vinculados a mim	
Minhas Permissões					
	Assinaturas				
GESTÃO DE PESSOAS					
Æ ADMINISTRAÇÃO	1	(0	
🖵 TEC. DA INFORMAÇÃO	- -)	U	
CENTRAL DE SERVIÇOS	Documentos Esperando	Documentos C	om assinaturas	Documentos Assinados por	
COMUNICAÇÃO SOCIAL		, i cquistuu			
SEGURANÇA İNSTITUCIONAL]	
	Revisões				
UP SAIR					

5º Passo: Você será redirecionado para uma página contendo todos os documentos que foram compartilhados e aguardam sua assinatura. Clique no ícone da lupa ao lado do documento para visualizá-lo. Observe que a situação do documento estará como **"aguardando assinatura"**.

suap 🕈	Inicio	Inicio > Dashboard > Documentos de Texto									
31596250364	Do	Documentos de Texto							<table-cell> Ajuda</table-cell>		
	FI	TROS:									
Buscar Item de Menu	Те	do:		Agrupamento:	C	ampus dono:	Setor do	no:			
					ntos esperand ×	Q. Todos	Q To	dos			
	ті	10:		Nível de Acesso	c S	tuação:					
DOCUMENTOS/PROCESSOS	(२, Todos		Q, Todos		Q, Todos	Filtra	r			
Documentos Eletrônicos 🗸 🗸											
Dashboard	FILT	RAR POR DAT	IA:								
Documentos	< 20	021 09 de	Setembro								
Processos Eletrônicos >	Most	ando 1 Docu	umento de Texto								
Minhas Permissões	< #	Setor Dono	Tipo de Documento	Identificador do Documento	Assunto	Situação do Documento	Nível de Acesso	Autor	Data de Criação	Data da Primeira	Data de Finalização
🗗 ENSINO										Assiliatura	
# PESQUISA	Q 1	DSI- IFPI	Declaração	Documento 44292	Declaração de teste para assinatura dos prestador de servico.	Aguardando assinatura	Público	Wellington Viana	09/09/2021 23:00	-	-
📇 GESTÃO DE PESSOAS											
≅ ADMINISTRAÇÃO	Most	ando 1 Docu	umento de Texto								
TEC. DA INFORMAÇÃO											
▲ CENTRAL DE SERVICOS									資 Reportar E	Erro 🔒 Imprimir	 Topo da Página

6º Passo: Na página de assinatura do documento clique em Assinar com senha.

suap 💦	Inicio > Dashboard > Documentos de Texto > Documento 44292	
	Aguardando assinatura Público	 Processos nos quais está incluído e ativo
31596250364	Documento 44292 Solicitar V Assinar V Editar V Histórico de Alterações Rejeitar Assinatura	
Q Buscar Item de Menu	Solicitação das Assinaturas Com Token	✓ Documentos Vinculados
A INÍCIO		
DOCUMENTOS/PROCESSOS	 Visualização do Documento (0.07 MB) 	\vee Interessados
Documentos Eletrónicos 🛛 🗸		
Dashboard		✓ Revisores
Documentos		
December Classes and		
Processos Eletronicos /		> Registro de Ações
Minhas Permissões	A Municipio da Educación	
🗊 ENSINO	Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica	Total de 1 item
	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí	09/09/2021 23:00:20
I PESQUISA	IFPI	Criação por
ESTÃO DE PESSOAS	Av. Jamo Quaaros, 530, Sama Isabet, TERESINA / PI, CEP 04053-590 Fone: (86) 3131-1443 Site: www.ifpi.edu.br	weiington viana
Æ ADMINISTRAÇÃO	- more first to a more and the second	
💻 TEC. DA INFORMAÇÃO	Documento 44292	Total de 1 item
CENTRAL DE SERVIÇOS	TERESINA, 9 de setembro de 2021.	
COMUNICAÇÃO SOCIAL		
SEGURANÇA INSTITUCIONAL	Declaramos, para os devidos fins, que (nome), matricula nº XXXXXXX, CPF nº XXXXXXXX-XX, é aluno regularmente matriculado do curso XXXXXXXXXXXXX no período letivo XXXXX, neste Instituto Federal de Educação.	
LE DES. INSTITUCIONAL		
🕀 SAIR		

^{7°} Passo: Em Assinatura de Documento clique em Definir identificado	identificador.
--	----------------

suap 🕈		
	Assinatura de	Documento
31596250364		
	Passos 1 of 2	
Q Buscar Item de Menu	Sigla do Tipo de	DECLARAÇÃO
A INÍCIO	Documento: *	
▶ DOCUMENTOS/PROCESSOS	Número:*	2
Documentos Eletrônicos 🛛 👻		
Dashboard	Ano:*	2021
Documentos	Ciala da Catara *	
Processos Eletrônicos >	Sigia do Setor.	DSI/DTI/REVIFPI
Minhas Permissões		
	Definir Identificador	
		🏦 Reportar Erro 🛛 🔒 Imprimir 🔷 Topo da Página
:= ADMINISTRAÇÃO		

8º Passo: Agora o prestador de serviço deve inserir sua senha do Suap no campo "Senha do usuário" e clicar em "Assinar Documento". Após a assinatura, o documento será marcado como assinado e a situação será atualizada para "Assinado".

Assinatura de Documento	
Passos 2 of 2 Q. Buscar Item de Menu Perfil+	
INICIO Mike Tyson - 782405 - Motorista de ónibus rodoviário - Ifpi Campus Teresina Central (1) Senbar* Comparts - Compart	~
Documentos Eletránicos V	
Documentos Assinar Documento	
Processos Eletrónicos > Primeiro passo Anterior	
EJ ENSINO	
PESQUISA Reportar Erro H Imprimir A TO	o da Página

9º Passo: Pronto documento foi assinado com sucesso pelo prestador de serviço. Ótimo, documento assinado com sucesso! Lembre-se de sempre verificar se todos os procedimentos foram realizados corretamente para garantir que não haja problemas futuros.



Importante: em caso de dúvidas/problemas de acesso entrar em contato com a DTI, através da CENTRAL DE SERVIÇOS.

Documento Digitalizado Público

Assinatura de documentos por prestadores de serviço

Assunto: Assinatura de documentos por prestadores de serviço Assinado por: Jose Cardoso Tipo do Documento: Manual Situação: Finalizado Nível de Acesso: Público Tipo do Conferência: Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

Jose Francisco Assuncao Cardoso, CHEFE DE DEPARTAMENTO - CD4 - DSI-IFPI, em 09/03/2023 11:53:20.

Este documento foi armazenado no SUAP em 09/03/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpi.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 305802 Código de Autenticação: 123d243eb9

