



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGO EFETIVO DA CARREIRA DE MAGISTÉRIO**  
**DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**

**EDITAL Nº 80/2016, DE 30 DE AGOSTO DE 2016**

O Magnífico Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí - IFPI, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição Federal de 1988, no Decreto nº 6.944, de 21/08/2009, na Portaria nº 450, de 6/11/2002, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, no Decreto nº 7.311, de 22/09/2010, torna pública a abertura das inscrições para o Concurso Público de Provas destinado ao provimento de cargos pertencentes ao Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal, de que trata a nº Lei nº 12.772, DE 28/12/2012, em vagas existentes no Quadro Permanente de Pessoal do Instituto Federal do Piauí, sob a égide da Lei nº 8.112, de 11/12/1990, com as suas respectivas alterações, ou naquelas que venham a ser criadas dentro do prazo de validade deste concurso, mediante as normas e condições estabelecidas neste Edital. ]

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. O Concurso Público regido por este Edital será realizado sob a responsabilidade da Comissão de Seleção de Pessoal (CSEP), instituída pela Portaria nº 2.769, de 23 de agosto de 2016, publicada no Boletim de Serviço nº 46 de 23 de agosto de 2016.
- 1.2. O Concurso Público destina-se ao provimento de cargos atualmente vagos, que vierem a vagar ou que forem criados dentro do prazo de validade do Concurso Público previsto neste Edital.
- 1.3. O Concurso Público será realizado em três etapas, constituída por:

ETAPAS	PROVAS	NATUREZA	Nº DE QUESTÕES	VALOR DE CADA QUESTÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PONTUAÇÃO MÍNIMA
1ª ETAPA	Prova Objetiva de Conhecimentos Específicos e Legislação Educacional	Eliminatória e classificatória	20 (Conhecimentos Específicos)	2	40	20
			20 (Legislação Educacional)	1	20	1
	Prova Discursiva de Conhecimentos Específicos	Eliminatória e classificatória	01	40	40	*
2ª ETAPA	Prova de Desempenho Didático	Eliminatória e classificatória	-	-	100	60
3ª ETAPA	Prova de Títulos	Classificatória	-	-	100	0

\* Nota que somada com a prova objetiva totalize, no mínimo, 60 pontos

- 1.4. A cada uma das etapas será atribuída uma pontuação de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, sendo todas as provas realizadas na cidade de Teresina/PI.
- 1.5. Os candidatos aprovados neste Concurso Público serão nomeados observando-se estritamente a ordem de classificação por Cargo/Campus, de acordo com o número de vagas deste Edital e mediante a necessidade e a conveniência da Administração Pública, podendo ser chamados os candidatos aprovados em classificação posterior ao número de vagas previsto para cada Cargo/Campus, conforme surgimento de novas vagas durante a validade deste Certame.
- 1.6. O candidato aprovado será nomeado e lotado no Campus para o qual concorreu no âmbito do IFPI.
- 1.7. Qualquer cidadão poderá impugnar o Edital, em petição escrita e fundamentada, dirigida ao Presidente da Comissão do Concurso Público, a ser enviada em documento digitalizado com

- identificação, fundamentos da impugnação e assinatura do interessado para o e-mail [concurso@ifpi.edu.br](mailto:concurso@ifpi.edu.br), sob o título: “**Editais nº 80/2016 – Impugnação**”, no prazo de até 10 (dez) dias corridos contados da publicação do Edital no Diário Oficial da União sob pena de preclusão.
- 1.7.1. Todos os pedidos de impugnação terão recebimento confirmado através de e-mail automático;
- 1.7.2. Não serão considerados os pedidos de impugnação não recebidos e não confirmados pela comissão.
- 1.7.3. A Comissão do Concurso Público, no prazo de 10 (dez) dias, deverá apreciar as eventuais impugnações apresentadas.
- 1.8. O Edital e demais informações relativas à execução do Concurso serão divulgados no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 1.8.1. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais retificações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em avisos a serem publicados no Diário Oficial da União e no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 1.9. Todos os horários citados neste Edital referem-se ao horário local do município de Teresina/PI.
- 1.10. Os candidatos poderão encaminhar suas dúvidas para o e-mail: [concurso@ifpi.edu.br](mailto:concurso@ifpi.edu.br), sob o título “**Editais nº 80/2016 – Dúvidas**”.

## 2. DOS CARGOS

- 2.1. Os cargos, curso/disciplina, regime e requisitos mínimos para ingresso são apresentados no quadro a seguir:

ÁREA/EIXO	CURSO/ DISCIPLINA	REGIME	REQUISITOS MÍNIMOS
Gestão e Negócios	Administração	DE	Graduação em Administração <b>ou</b> Administração Pública <b>ou</b> Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos <b>ou</b> Tecnólogo em Gestão empresarial.
Agropecuária / Agroindústria	Agronomia	DE	Bacharelado em Engenharia Agrícola e Ambiental <b>ou</b> Bacharelado em Engenharia Agrônoma <b>ou</b> Bacharelado em Agronomia;
Agropecuária / Agroindústria	Agropecuária / Zootecnia	DE	Bacharelado em Zootecnia <b>ou</b> Bacharelado em Medicina Veterinária <b>ou</b> Bacharelado em Engenharia Agrônoma <b>ou</b> Bacharelado em Agronomia <b>ou</b> Licenciatura em Ciências Agrárias.
Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias	Biologia	DE	Licenciatura em Biologia <b>ou</b> Licenciatura Plena em Ciências com habilitação em Biologia <b>ou</b> Bacharelado em Biologia com complementação em Licenciatura ou Pedagogia
Gestão e Negócios	Contabilidade	DE	Bacharelado em Ciências Contábeis
Infra-Estrutura	Desenho Básico/Técnico / Projetos Arquitetônicos	40	Graduação em Arquitetura
Gestão e Negócios	Direito	DE	Graduação em Direito
Infra-Estrutura	Edificações I – Engenharia Civil	40	Graduação em Engenharia Civil
Infra-Estrutura	Edificações II	40	Graduação em Engenharia Civil com especialização em Segurança do Trabalho
Controle e Processos Industriais	Eletromecânica Engenharia Elétrica	40	Graduação em Engenharia Elétrica
Controle e Processos Industriais	Eletrotécnica Engenharia Elétrica	40	Graduação em Engenharia Elétrica
Ciências Humanas e suas Tecnologias	Filosofia	DE	Licenciatura em Filosofia
Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias	Física	DE	Bacharelado em Física com complementação Pedagógica <b>ou</b> Licenciatura em Física <b>ou</b> Licenciatura em Ciências com habilitação em Física
Gestão Ambiental	Gestão Ambiental	DE	Graduação em Engenharia Ambiental <b>ou</b> Tecnólogo em Gestão Ambiental <b>ou</b> Tecnólogo em Meio Ambiente <b>ou</b> Engenharia Florestal <b>ou</b> Tecnologia em Saneamento ambiental <b>ou</b> Graduação em Biologia/Ciência Biológicas.
Informação e Comunicação	Informática	DE	Graduação em Ciências da Computação <b>ou</b> Sistemas de Informação <b>ou</b> Informática ou Análise de Sistemas <b>ou</b> Engenharia da Computação <b>ou</b> Tecnólogo em Análise e

			Desenvolvimento de Sistemas <b>ou</b> Tecnólogo em Redes de Computadores.
Educação	Licenciatura / Disciplinas Pedagógicas	DE	Licenciatura em Pedagogia
Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias	Matemática	DE	Licenciatura em Matemática <b>ou</b> Licenciatura Plena em Ciências com habilitação em Matemática <b>ou</b> Bacharelado em Matemática com complementação em Licenciatura ou Pedagogia.
Controle e Processos Industriais	Mecânica	DE	Graduação em Engenharia Mecânica
Recursos Naturais	Mineração	DE	Graduação em Engenharia de Minas <b>ou</b> Tecnólogo em Mineração
Linguística, Letras e Artes	Música	DE	Graduação em Música <b>ou</b> Licenciatura em Educação Artística com habilitação em Música
Produção alimentícia	Produção de Alimentos	DE	Graduação em Engenharia <b>ou</b> Ciências de Alimentos <b>ou</b> Tecnologia em Alimentos <b>ou</b> Graduação em Ciências de Alimentos.
Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias	Química	DE	Graduação em Licenciatura em Química <b>ou</b> Licenciatura em Ciências com Habilitação em Química <b>ou</b> Bacharelado em Química com complementação em Licenciatura ou Pedagogia
Gestão e Negócios	Secretariado	DE	Graduação em Secretariado <b>ou</b> Tecnologia em Secretariado

2.2. A remuneração inicial a ser percebida pelo candidato nomeado, empossado e em exercício, corresponde ao valor do vencimento apresentado nos quadros abaixo, conforme o regime, e auxílio-alimentação no valor de R\$ 458,00 (quatrocentos e cinquenta e oito reais), podendo ser acrescida de vantagens, benefícios e adicionais previstos na legislação.

#### Classe D-I, Nível 1 – Regime de Trabalho com Dedicção Exclusiva

Titulação	Classe/Nível	Vencimento Básico	Retribuição por Titulação (R\$)	Total (R\$)
Graduação	D1/01	4.234,77	-	4.234,77
Aperfeiçoamento	D1/01	4.234,77	372,39	4.607,16
Especialização	D1/01	4.234,77	650,76	4.885,53
Mestrado	D1/01	4.234,77	2.038,24	6.273,01
Doutorado	D1/01	4.234,77	4.879,90	9.114,67

#### Classe D-I, Nível 1 – Regime de Trabalho 40 horas

Titulação	Classe/Nível	Vencimento Básico	Retribuição por Titulação (R\$)	Total (R\$)
Graduação	D1/01	2.968,78	-	2.968,78
Aperfeiçoamento	D1/01	2.968,78	177,35	3.146,33
Especialização	D1/01	2.968,78	391,11	3.359,89
Mestrado	D1/01	2.968,78	1.039,90	4.008,68
Doutorado	D1/01	2.968,78	2.457,52	5.426,30

2.3. São atribuições do cargo, conforme o art. 13 da Lei Federal nº 9.394/96, de 20 de dezembro de 1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação:

- 2.3.1. Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino.
- 2.3.2. Elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino.
- 2.3.3. Zelar pela aprendizagem dos alunos.
- 2.3.4. Estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento.
- 2.3.5. Ministras os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional.
- 2.3.6. Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade.

### 3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. Antes de efetuar a inscrição e/ou o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá tomar conhecimento do disposto neste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.
- 3.2. As inscrições serão realizadas, exclusivamente, via Internet, no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, no período compreendido entre as **12h00 do dia 26 de setembro de 2016 e 23 horas e 59 minutos do dia 31 de outubro de 2016**.

- 3.2.1. No período especificado no subitem **3.2** os procedimentos para que o candidato se inscreva no Concurso Público são os seguintes:
- a) No caso de o candidato não ter cadastro no site do IFPI, deverá fazê-lo no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>;
  - b) Após a realização do cadastro, o candidato deverá fazer sua inscrição preenchendo o requerimento de inscrição online existente no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, e, após a conferência dos dados, deverá confirmar sua inscrição, conforme orientações constantes na tela do sistema de inscrições;
  - c) O candidato deverá imprimir a Guia de Recolhimento da União (GRU) gerada pelo sistema, efetuar o pagamento da taxa de inscrição em qualquer agência do Banco do Brasil, observando a data de vencimento desta. Não serão aceitos pagamentos realizados fora do prazo de vencimento expresso na Guia de Recolhimento da União (GRU).
- 3.2.2. O candidato poderá reimprimir a Guia de Recolhimento da União (GRU) pelo endereço eletrônico [www.ifpi.edu.br/concurso2016](http://www.ifpi.edu.br/concurso2016), na página de acompanhamento do Concurso.
- 3.3. No momento da inscrição o candidato escolherá o Cargo/Campus no qual ele deverá concorrer a uma das vagas ofertadas pelo IFPI.
- 3.4. O pagamento do boleto bancário poderá ser efetuado até o dia **18 de novembro de 2016**.
- 3.4.1. O IFPI não se responsabiliza pelas inscrições realizadas que não forem recebidas por motivos de ordem técnica, alheias ao seu âmbito de atuação, tais como falhas de telecomunicações, falhas nos computadores ou provedores de acesso e quaisquer outros fatores externos que impossibilitem a correta transferência dos dados dos candidatos para a Comissão.
- 3.5. Para efetivação da inscrição, o candidato deverá pagar taxa de inscrição **no valor de R\$ 100,00 (cem reais)**.
- 3.5.1. É de responsabilidade exclusiva do candidato o preenchimento correto do formulário de inscrição, assumindo, portanto, as consequências por quaisquer informações incompatíveis com seus dados pessoais.
- 3.5.1.1. O candidato inscrito **não** deverá enviar cópia dos documentos comprobatórios dos dados cadastrais, sendo de sua exclusiva responsabilidade as informações prestadas no ato de inscrição, sob as penas da lei.
- 3.5.1.2. O IFPI dispõe do direito de excluir do Concurso Público o candidato que tiver preenchido os dados de inscrição com informações comprovadamente incorretas, incompletas ou inverídicas. Em tais casos, não será efetuada a devolução do pagamento da taxa de inscrição.
- 3.5.1.3. O valor da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo por cancelamento da realização do Concurso por conveniência ou interesse da Administração.
- 3.5.2. As inscrições poderão ser prorrogadas por necessidade de ordem técnica e/ou operacional.
- 3.5.2.1. A prorrogação das inscrições de que trata o subitem anterior poderá ser feita sem prévio aviso bastando, para todos os efeitos legais, a comunicação de prorrogação feita no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 3.6. Orientações e procedimentos a serem seguidos para realização de inscrição via Internet estarão disponíveis no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 3.7. Não será permitida a transferência do valor pago como taxa de inscrição para pessoa diferente daquela que a realizou, para outro Cargo/Campus ou para outros concursos/seleções.
- 3.8. Não será efetivada a inscrição cujo pagamento da taxa de inscrição seja feito por meio de depósito, DOCs (operação bancária), transferência ou similar.
- 3.9. Não serão aceitos pagamentos da Guia de Recolhimento da União (GRU) condicionais e/ou extemporâneos ou por qualquer outra via que não as especificadas neste Edital. Também não serão aceitos agendamentos de pagamento.
- 3.10. O pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU) efetuado após a data de vencimento não será considerado e, conseqüentemente, não será confirmada a inscrição do candidato, bem como não será devolvido o valor pago ao candidato.
- 3.11. A confirmação da inscrição no Concurso será efetivada mediante a comprovação, pelo estabelecimento bancário, do pagamento da Guia de Recolhimento da União (GRU) emitida pelo candidato, com a utilização do sistema de inscrições disponibilizado pela IFPI, nos termos deste Edital.
- 3.12. No caso do pagamento da taxa de inscrição ser efetuado com cheque bancário que, porventura, venha a ser devolvido, por qualquer motivo, a inscrição do candidato não será efetivada, reservando-se a CSEP ao direito de tomar as medidas legais cabíveis.
- 3.13. Não serão aceitas inscrições condicionais, via fax, via correio eletrônico ou fora do prazo.
- 3.14. A inscrição implica o conhecimento e a aceitação expressa das condições estabelecidas neste Edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 3.15. Ao preencher o Requerimento de Inscrição, o candidato deverá, obrigatoriamente, indicar nos campos apropriados:
- 3.15.1. O cargo para o qual deseja concorrer, entre os apresentados, conforme o disposto no item **2** e Quadro de Vagas (**Anexo I**) deste Edital.

- 3.15.2. O local de lotação para a qual deseja concorrer, conforme o disposto no Quadro de Vagas **(Anexo I)** deste Edital.
- 3.15.3. São vedadas alterações posteriores, sob pena, de ter a sua inscrição invalidada para o Concurso Público;
- 3.16. Antes de confirmar o envio de seu Requerimento de Inscrição, o candidato deverá conferir cuidadosamente as informações prestadas neste.
- 3.17. Antes da efetivação do pagamento da taxa de inscrição, caso o candidato identifique algum erro em seu Requerimento de Inscrição, este deverá preencher um novo Requerimento de Inscrição com as informações corretas e efetuar o pagamento do boleto gerado após a confirmação desta nova inscrição.
- 3.18. As informações prestadas no Requerimento de Inscrição após o pagamento da taxa de inscrição não serão alteradas sob nenhuma circunstância.
- 3.19. Caso o candidato se inscreva para mais de um cargo neste Certame, será considerada, para efeito de inscrição válida, a última inscrição paga, não havendo devolução das taxas de inscrição pagas anteriormente.
- 3.20. A confirmação da inscrição do candidato, por meio do seu comprovante de inscrição, estará disponível no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016> em até 72 (setenta e duas) horas após o pagamento da taxa de inscrição realizada pelo candidato. É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento de sua inscrição junto ao sistema de inscrições do IFPI. Se após 72 (setenta e duas) horas a confirmação de pagamento não for efetivada no sistema de inscrições, o candidato deverá entrar em contato imediatamente com o IFPI, por meio do telefone **(86) 3131-1425** ou pelo e-mail [concurso@ifpi.edu.br](mailto:concurso@ifpi.edu.br).
- 3.21. O candidato que desejar corrigir o nome, número de documento de identificação, CPF, data de nascimento ou qualquer outra informação relativa a seus dados pessoais fornecidos durante o processo de inscrição deste Concurso deverá enviar e-mail com requerimento digitalizado para [concurso@ifpi.edu.br](mailto:concurso@ifpi.edu.br) sob o título **"Edital nº 80/2016 – Corrigir dados de inscrição"**. Este requerimento deverá vir acompanhado de cópia autenticada em cartório dos documentos que contenham os dados corretos.
- 3.22. É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento da confirmação de sua inscrição na página do IFPI.
- 3.23. O candidato, ao efetivar sua inscrição, assume inteira responsabilidade pelas informações prestadas para preenchimento do Requerimento de Inscrição, sob as penas da lei, bem como assume que está ciente e de acordo com as exigências e condições previstas neste Edital, do qual o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 3.24. A declaração falsa ou inexata dos dados constantes do Requerimento de Inscrição determinará o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos decorrentes dela, em qualquer época, assumindo o candidato as possíveis consequências legais.
- 3.25. O candidato somente será considerado inscrito no Concurso Público após ter cumprido todas as instruções descritas no Item 4 deste Edital e todos os seus subitens.

#### 4. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

- 4.1. Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para os candidatos que, conforme o disposto no Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, estiverem inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, e forem membros de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.
- 4.2. O candidato que desejar requerer a isenção de que trata o subitem 4.1 poderá pleitear isenção da taxa de inscrição, no período da inscrição, compreendido **entre as 12h00 do dia 26 de setembro de 2016 e 23h59 do dia 31 de outubro de 2016**, devendo preencher cumulativamente os seguintes requisitos:
- a) Estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007; e
  - b) Ser membro de família de baixa renda, ou seja, com renda familiar mensal per capita de até meio salário mínimo ou renda familiar mensal de até três salários mínimos.
- 4.3. Para requerer a isenção mencionada no subitem 4.2, o candidato deverá preencher o formulário de inscrição, via Internet, no endereço <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, no qual indicará o Número de Identificação Social – NIS atribuído pelo CadÚnico do Governo Federal e firmará declaração de que atende a condição estabelecida na alínea "b" do subitem 4.2.
- 4.3.1. Não será aceita a solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição via fax, via postal e/ou correio eletrônico.
- 4.3.2. Não serão analisados os pedidos de isenção sem indicação do número do NIS e, ainda, aqueles que não contenham as informações suficientes para a correta identificação do candidato na base de dados do Órgão Gestor do CadÚnico.
- 4.3.3. O pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição será analisado pela CSEP, a qual decidirá sobre a concessão ou não ao candidato da isenção do pagamento da taxa de inscrição.

- 4.3.4. Informações como número do NIS, nome do candidato, data de nascimento, CPF e nome da mãe, preenchidas no Requerimento de Inscrição pelo candidato, serão comparadas com as informações cadastradas no CadÚnico. CASO HAJA QUALQUER DIVERGÊNCIA ENTRE AS INFORMAÇÕES REPASSADAS PELA CSEP E AS REGISTRADAS NO CADÚNICO (NOME DO CANDIDATO OU NOME DA MÃE ESCRITOS DE FORMA DIFERENTES), O PEDIDO DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO SERÁ NEGADO.
- 4.3.5. O preenchimento do Requerimento de Inscrição é de responsabilidade do candidato. As informações digitadas no Requerimento de Inscrição que serão analisadas devem ser exatamente iguais as que estão cadastradas no CadÚnico.
- 4.3.6. Constatada qualquer inveracidade, a qualquer tempo, nas informações prestadas no processo aqui definido para obtenção de isenção do pagamento da taxa de inscrição, será fato para o cancelamento da inscrição, tornando-se nulos todos os atos dela decorrentes.
- 4.4. O resultado preliminar da análise do pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição será divulgado no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016> na data de **04/11/2016**.
- 4.4.1. Poderão ser interpostos recursos contra o resultado preliminar dos pedidos de isenção no período compreendido entre **as 12h00 do dia 07 de novembro de 2016 e 23 horas e 59 minutos do dia 09 de novembro de 2016**, no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 4.4.1.1. Para interposição do recurso, o candidato deverá utilizar obrigatoriamente o formulário eletrônico para recursos disponível no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 4.4.1.2. Os recursos deverão ser elaborados individualmente, seguindo as orientações constantes no formulário eletrônico, e encaminhados pelo sistema eletrônico da CSEP/IFPI.
- 4.4.2. O resultado final da análise do pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição será divulgado no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, na data de **14/11/2016**.
- 4.4.3. O candidato que tiver o pedido de isenção indeferido poderá pagar o valor da taxa de inscrição até o último dia do prazo previsto no subitem 3.4 bastando acessar o seu cadastro no sistema de inscrições através do endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, clicar na opção *Gerar Boleto* da inscrição escolhida e imprimir a Guia de Recolhimento da União (GRU);
- 4.4.4. O candidato cuja solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição for deferida, não necessitará efetuar nova inscrição, pois o Requerimento de Inscrição encaminhado será considerado.

## 5. DA CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

- 5.1. As inscrições efetuadas de acordo com o disposto no item 3 deste Edital serão homologadas pela CSEP, significando que o candidato está habilitado para participar do Concurso Público.
- 5.2. A relação final dos candidatos com a inscrição homologada e o cartão de inscrição para a prova objetiva serão divulgadas no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, na data de **02/12/2016**.
- 5.3. As informações referentes à data, horário, tempo de duração e local de realização da prova (nome do estabelecimento, endereço e sala), assim como as orientações para realização das provas, estarão disponíveis no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, no período informado no cronograma.
- 5.3.1. Estas informações poderão ser obtidas na consulta da inscrição do candidato, bastando para tal acessar o endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, e preencher CPF e senha, no período informado no cronograma.
- 5.4. Não é necessária a apresentação, no dia de realização da prova, de documento que comprove a localização do candidato no estabelecimento de realização de prova, bastando que o mesmo se dirija ao local designado portando documento de identificação original com fotografia.
- 5.5. É de responsabilidade do candidato a obtenção de informações referentes à realização da prova.
- 5.5.1. Não será enviada pelos correios nenhuma correspondência informando sobre a confirmação da inscrição tampouco sobre o local de realização das provas, devendo o candidato acessar o endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 5.6. O candidato não poderá alegar desconhecimento do local da prova como justificativa de sua ausência. O não comparecimento à prova, qualquer que seja o motivo, será considerado como desistência do candidato, e resultará em sua eliminação do Concurso Público.

## 6. DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

- 6.1. O candidato deverá atender, cumulativamente, para investidura no cargo, aos seguintes requisitos:
- Ter sido aprovado e classificado no Concurso Público;
  - Ter nacionalidade brasileira e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do parágrafo 1º do art. 12 da Constituição da República Federativa do Brasil e na forma do disposto no art. 13 do Decreto nº 70.436, de 18 de abril de 1972;

- c) Possuir certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros no caso de candidato naturalizado;
- d) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da posse;
- e) Estar em gozo dos direitos políticos;
- f) Estar quite com as obrigações militares e eleitorais;
- g) Declaração de não ter sofrido no exercício da função pública, nos últimos 5 (cinco) anos, as penalidades enumeradas no art. 137, bem como declaração de não ter sofrido no exercício da função pública as penalidades enumeradas no parágrafo único desse mesmo artigo, da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990;
- h) Não acumular cargos, empregos e/ou funções públicas, exceto nos casos previstos na Constituição Federal e legislação vigente, assegurada a hipótese de opção dentro do prazo estabelecido para a posse, previsto no § 1º do Art. 13 da Lei nº. 8.112/90;
- i) Possuir os pré-requisitos exigidos para o cargo, conforme discriminado no item 2 deste Edital. Para todos os cargos que o registro regular no Conselho competente for requisito para exercício da profissão, deverá o mesmo ser apresentado no momento da posse. Os diplomas ou certificados obtidos no exterior deverão, obrigatoriamente, ser validados pelos órgãos competentes no Brasil;
- j) Não receber proventos de aposentadoria que caracterizem acumulação ilícita de cargos, na forma do Art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal;
- k) Ser considerado apto na inspeção médica oficial, conforme o disposto no art. 14, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990. Caso o candidato seja considerado inapto para o exercício do cargo, por ocasião da inspeção médica oficial, este não poderá tomar posse.

## **7. DAS VAGAS DESTINADAS A PESSOA COM DEFICIÊNCIA E DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA**

- 7.1. Para as pessoas com deficiência, serão reservadas 5% (cinco por cento) das vagas ofertadas por meio deste Edital, por Cargo em um mesmo Campus, e as que vierem a surgir ou forem criadas no período de validade do Concurso Público, de acordo com o Cargo optado, na forma do Art. 37, Inciso VIII, da Constituição Federal; do § 2º, do Art. 5º da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; e do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições do Cargo.
- 7.2. Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem **7.1** resulte em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5, ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5, desde que não ultrapasse 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas para cada Cargo/Campus.
- 7.3. Somente haverá reserva imediata de vagas para os candidatos que se declarem deficientes nos Campi em que o número de vagas por Cargo for igual ou superior a 5 (cinco).
- 7.3.1. Nos casos em que o número de vagas por Cargo no Campus for inferior a 5 (cinco), haverá a formação de cadastro de reserva dos candidatos deficientes aprovados, respeitando-se os limites de homologação do Anexo II do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009.
- 7.4. Consideram-se pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no Art. 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e alterações previstas no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.
- 7.5. Os candidatos com deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, particularmente em seu Art. 40, participarão do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas, e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.
- 7.6. Quando do preenchimento do Requerimento de Inscrição, o candidato que desejar concorrer às vagas reservadas para os candidatos com deficiência deverá informar sua opção.
- 7.7. O candidato com deficiência, ao marcar esta opção, deverá anexar em campo próprio, laudo médico (digitalizado) com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias, indicando a espécie, o grau ou o nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) vigente, a provável causa da deficiência, bem como ao enquadramento previsto no artigo 4º do Decreto Federal nº. 3.298 de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296 de 2 de dezembro de 2004.
- 7.7.1. Se o candidato não cumprir o disposto nos subitens **7.6** e **7.7** deste Edital, este perderá o direito de concorrer às vagas reservadas para os candidatos com deficiência, sem prejuízo da instauração de inquérito policial federal por delito de falsidade ideológica contra a União Federal (art. 299 do Código Penal), caso comprovado que o candidato tenha agido dolosamente para fraudar o certame.
- 7.8. O candidato, com deficiência ou não, que necessitar de condição (ões) especial (ais) para realização das provas, deverá, no ato da inscrição, informar a(s) condição (ões) especial (ais) de que necessita para o dia da prova, sendo vedadas alterações posteriores. Caso não o faça, sejam quais forem os motivos alegados, fica sob sua exclusiva responsabilidade a opção de realizar ou não a prova.

- 7.8.1. O candidato com deficiência visual total deverá indicar sua condição, informando no Requerimento de Inscrição, a necessidade de realizar a prova com o auxílio de um leitor. Neste caso, o leitor transcreverá as respostas para o candidato, não podendo a CSEP ser responsabilizada por parte do candidato, sob qualquer alegação, por eventuais erros de transcrição cometidos pelo leitor.
- 7.8.2. O candidato ambliope deverá indicar sua condição, informando, no Requerimento de Inscrição, se deseja que sua prova seja confeccionada de forma ampliada.
- 7.8.3. O candidato com dificuldade de locomoção deverá indicar sua condição, informando, no Requerimento de Inscrição, se utiliza cadeira de rodas ou se necessita de local de fácil acesso.
- 7.8.4. O candidato que necessitar de condições especiais para escrever deverá indicar sua condição, informando no Requerimento de Inscrição, que necessita de auxílio para transcrição das respostas. Neste caso, o candidato terá o auxílio de um fiscal, não podendo a CSEP ser responsabilizada por parte do candidato, sob qualquer alegação, por eventuais erros de transcrição cometidos pelo fiscal.
- 7.8.5. O candidato deverá informar a(s) condição (ões) especial (ais) de que necessita, caso não seja qualquer uma das mencionadas nos subitens acima.
- 7.8.6. A candidata que tiver a necessidade de amamentar no dia da prova deverá levar um acompanhante, que ficará com a guarda da criança em local reservado e diferente do local de prova da candidata. A amamentação dar-se-á nos momentos em que se fizer necessária, não tendo a candidata, nesse momento, a companhia do acompanhante, além de não ser dado qualquer tipo de compensação em relação ao tempo de prova dispensado com a amamentação. A não presença de um acompanhante impossibilitará a candidata de realizar a prova.
- 7.9. As condições especiais solicitadas pelo candidato para o dia da prova serão analisadas e atendidas, segundo critérios de viabilidade e razoabilidade, sendo comunicado do atendimento ou não de sua solicitação quando da Confirmação da Inscrição.
- 7.10. As vagas que venham a surgir para pessoas com deficiência, e que não forem preenchidas por candidatos com deficiência, seja devido a não aprovação no Concurso ou na perícia médica, serão providas por candidatos não portadores de deficiência, respeitada a ordem de classificação.
- 7.11. O critério de nomeação de todos os candidatos habilitados obedecerá à ordem de classificação, devendo iniciar-se pela lista de pontuação geral, seguida da lista de candidatos com deficiência, de forma que para os cargos do Item 2 deste Edital, a 5ª, 11ª, 15ª, 21ª vagas, e assim sucessivamente, serão destinadas a candidatos com deficiência, em observância ao regulamentado nos subitens 7.2 e 7.3 deste Edital.
- 7.12. O candidato com deficiência aprovado no Concurso Público, quando convocado, deverá submeter-se à perícia médica, a ser realizada pelo Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor – SIAS, vinculado ao IFPI, que verificará sobre sua qualificação como deficiente ou não, bem como no período de estágio probatório, sobre a incompatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência apresentada, nos termos do Art. 43 do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999.

## **8. DAS VAGAS DESTINADAS AOS CANDIDATOS NEGROS OU PARDOS**

- 8.1. Das vagas destinadas para cada Cargo/Campus, e das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do Concurso Público, 20% (vinte por cento) serão providas na forma da Lei nº 12.990, de 09 de junho de 2014, sendo destinadas a candidatos que se autodeclarem negros ou pardos, conforme quantitativo discriminado no quadro do subitem 2.1 deste Edital.
- 8.2. Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 8.1 deste Edital resulte em número fracionado, este será elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5, ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5, nos termos do § 2º do Artigo 1º da Lei nº 12.990, de 09 de junho de 2014.
- 8.3. Somente haverá reserva imediata de vagas para os candidatos que se autodeclararem pretos ou pardos no Cargo/Campus em que o número de vagas seja igual ou superior a 2 (dois), nos termos do § 1º do Artigo 1º da Lei nº 12.990, de 09 de junho de 2014.
- 8.4. Nos casos em que o número de vagas por Cargo/Campus seja inferior a 2 (dois), haverá a formação de cadastro de reserva dos candidatos negros ou pardos aprovados, respeitando-se os limites de homologação do Anexo II do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009, de acordo com o discriminado no subitem 14.2 deste Edital.
- 8.5. Para concorrer às vagas reservadas, o candidato deverá, no ato da inscrição, optar por concorrer às vagas reservadas aos negros ou pardos, preenchendo a autodeclaração de que é preto ou pardo, conforme quesito cor ou raça utilizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.
- 8.5.1. A autodeclaração terá validade somente para esse Concurso Público, devendo ser atestado pelo candidato no sistema de inscrições, no ato da sua inscrição, nos termos do subitem 8.4 deste Edital.
- 8.6. As informações prestadas no momento da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, devendo este responder por qualquer falsidade.

- 8.7. Na hipótese de constatação de declaração falsa, o candidato será eliminado do Concurso Público e, se tiver sido nomeado, ficará sujeito à anulação da sua admissão ao serviço ou emprego público, após procedimento administrativo em que lhe seja assegurado o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
- 8.8. Os candidatos negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas a pessoas com deficiência, se atenderem a essa condição, e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no Concurso.
- 8.8.1. Os candidatos negros aprovados para as vagas a eles destinadas e às reservadas às pessoas com deficiência, convocados concomitantemente para o provimento dos cargos, deverão manifestar opção por uma delas.
- 8.8.2. Na hipótese de que trata o subitem **8.8.1** deste Edital, caso os candidatos não se manifestem previamente, serão nomeados dentro das vagas destinadas aos negros.
- 8.8.3. Na hipótese de o candidato aprovado tanto na condição de negro quanto na de deficiente ser convocado primeiramente para o provimento de vaga destinada a candidato negro, ou optar por esta na hipótese do subitem **8.8.1** deste Edital, fará jus aos mesmos direitos e benefícios assegurados ao servidor com deficiência.
- 8.9. Os candidatos negros aprovados dentro do número de vagas oferecido à ampla concorrência não preencherão as vagas reservadas a candidatos negros.
- 8.10. Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado.
- 8.11. Na hipótese de não haver candidatos negros aprovados em número suficiente para que sejam ocupadas as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação no Concurso.
- 8.12. A nomeação dos candidatos aprovados respeitará os critérios de alternância e de proporcionalidade, que consideram a relação entre o número total de vagas por Cargo/Campus e o número de vagas reservadas a candidatos com deficiência e a candidatos negros.
- 8.13. O candidato negro ou pardo, que for convocado deverá, antes da posse, submeter-se obrigatoriamente por exame de Heteroidentificação, a ser realizado pelo IFPI, por meio de entrevista com Comissão competente instituída pelo Reitor, que ateste a sua condição.

## 9. DA PROVA ESCRITA

- 9.1. A 1ª Etapa (prova escrita) terá duração de 04 (quatro) horas e será constituída da seguinte forma:
- 9.1.1. 01 (uma) prova objetiva de legislação e conhecimentos específicos, constituída por 40 (quarenta) questões, sendo 20 (vinte) questões de Legislação da Educação com peso 1 (um) e 20 questões de Conhecimento Específico com peso 2;
- 9.1.2. 01 (uma) prova discursiva de Conhecimentos Específicos com 01 (uma) questão com valor de 40 (quarenta) pontos.

Disciplina	Quantidade de Questões	Peso	Total de Pontos	Mínimo de Pontos
Legislação	20	1	20	1
Conhecimentos Específicos	20	2	40	20
Questão Dissertativa (Conhecimentos Específicos do Conteúdo Programático)	1	40	40	

- 9.2. Os conteúdos programáticos de cada cargo encontram-se no Anexo II deste Edital.
- 9.2.1. Os conteúdos relativos à Legislação Educacional serão comuns a todas as áreas de atuação para as quais o concurso se realiza.
- 9.3. A correção da questão discursiva só ocorrerá se o candidato acertar 50% (cinquenta por cento) das questões de Conhecimento Específico e não zerar a prova de legislação educacional.
- 9.4. A prova escrita terá o valor de 100 (cem) pontos, sendo considerado eliminado do Concurso Público o candidato que obtiver pontuação inferior a **60% (sessenta por cento)**.
- 9.5. Será habilitado na prova escrita o candidato que obtiver, no mínimo, **60 (sessenta)** pontos do total de 100 (cem).
- 9.5.1. O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para a folha de respostas, que será o único documento válido para a correção, cujo preenchimento é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas na capa do caderno de questões da prova objetiva.
- 9.5.2. Não haverá substituição da folha de respostas por erro do candidato.
- 9.5.3. Será atribuída pontuação 0 (zero) à questão da prova objetiva que contiver mais de uma ou nenhuma resposta assinalada, ou que contiver emenda ou rasura.
- 9.5.4. Não será permitido que as marcações na folha de respostas da prova objetiva sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso do candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim.

- 9.5.5. A avaliação da prova discursiva será feita por uma banca examinadora e observará os critérios abaixo discriminados, em cada questão:

Item	Descrição	Pontuação
Conteúdo	Domínio do Conteúdo	10
	Coerência, coesão, argumentação e clareza de ideias no desenvolvimento do tema	08
Estrutura	Organização: introdução, desenvolvimento e conclusão	06
Correção ortográfica e gramatical	Uso adequado da terminologia técnica. Precisão de linguagem e correção gramatical	10
Criatividade/Expressão das ideias/Atualização	Originalidade, fluência, flexibilidade, expressividade e atualidade. Capacidade de problematizar	06

- 9.6. Por motivo de segurança, os procedimentos a seguir serão adotados:
- 9.6.1. Após ser identificado e entrar na sala de prova, nenhum candidato poderá dela se retirar, só podendo fazê-lo, após o início da prova, devidamente acompanhado de um fiscal.
- 9.6.2. O candidato somente poderá retirar-se do local de realização da prova após a primeira hora do início da mesma.
- 9.6.3. Ao candidato somente será permitido levar o caderno de questões da prova objetiva 1 (uma) hora antes do horário previsto para o término da prova.
- 9.6.4. Será terminantemente vedado ao candidato copiar seus assinalamentos (gabarito) feitos na folha e respostas da prova objetiva.
- 9.6.5. Ao terminar a prova, o candidato entregará ao fiscal de sala, obrigatoriamente, o caderno de questões e a folha de respostas da prova objetiva devidamente assinada, ressalvado o disposto no subitem "9.3.3"; e
- 9.6.6. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala de prova e somente poderão sair juntos do recinto.
- 9.7. Será automaticamente eliminado do Concurso Público o candidato que, durante a realização da prova:
- 9.7.1. Usar ou tentar usar meios fraudulentos ou ilegais no Concurso Público;
- 9.7.2. For surpreendido dando ou recebendo auxílio;
- 9.7.3. For surpreendido durante o período de realização de sua prova portando (carregando consigo, levando ou conduzindo) armas ou aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, qualquer tipo de relógio com mostrador digital, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador, controle de alarme de carro, etc), quer seja na sala de prova ou nas dependências do seu local de prova;
- 9.7.4. Utilizar-se de máquinas de calcular ou equipamentos similares, livros, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos, telefone celular, gravador, receptor ou pager, ou que se comunicar com outro candidato;
- 9.7.5. Faltar com a devida urbanidade para com qualquer membro da equipe de aplicação da prova, com as autoridades presentes ou candidatos;
- 9.7.6. Fizer anotação de informações relativas às suas respostas da prova objetiva, em qualquer meio;
- 9.7.7. Afastar-se da sala ou do local de prova, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- 9.7.8. Ausentar-se da sala de prova, durante o período de realização de sua prova, portando a folha de respostas da prova objetiva ou quaisquer equipamentos eletrônicos;
- 9.7.9. Descumprir as instruções contidas no caderno de questões;
- 9.7.10. Não entregar a folha de respostas;
- 9.7.11. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
- 9.7.12. Quando, após a prova, for constatado - por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou qualquer meio em Direito admitido - ter o candidato se utilizado de processos ilícitos.

## 10. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

- 10.1. Todas as provas serão realizadas na cidade de Teresina/PI em um único dia e turno, na data provável de **11 de dezembro de 2016**.
- 10.2. A prova objetiva para os todos os candidatos será realizada no período da **tarde**.
- 10.2.1. O horário para a abertura e fechamento dos portões será às **13h00 e 14h00, respectivamente**.
- 10.2.2. O tempo de duração das provas será de 4 (quatro) horas.
- 10.3. Caso haja alteração da data prevista para a realização da prova objetiva, fica válida, para todos os efeitos legais, a comunicação feita no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 10.4. A CSEP poderá utilizar sala(s) extra(s) nos locais de aplicação da prova, alocando ou remanejando candidatos para essa(s) conforme as necessidades.

- 10.5. O candidato deverá comparecer ao local designado para prestar as provas com antecedência mínima de 60 (sessenta) minutos do horário estabelecido para o início das mesmas, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta e de documento oficial e original de identidade, contendo foto e assinatura, devendo este ser apresentado ao fiscal de sala, conferido pelo mesmo e imediatamente devolvido ao candidato.
- 10.5.1. Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; e carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto).
- 10.5.2. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo, sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade.
- 10.5.3. Não serão aceitas cópias de documentos de identidade, ainda que autenticados, nem protocolos de entrega de documentos.
- 10.6. Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e de sua assinatura.
- 10.6.1. O candidato será submetido à identificação especial caso seu documento oficial de identidade apresente dúvidas quanto à fisionomia ou assinatura.
- 10.6.2. O candidato que não apresentar documento oficial de identidade não realizará a prova.
- 10.6.3. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar documento oficial de identidade, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que comprove o registro do fato em órgão policial, expedido no máximo há 30 (trinta) dias, sendo o candidato submetido à identificação especial.
- 10.7. É vedado ao candidato prestar a prova fora do local, data e horário pré-determinados pela organização do Concurso Público.
- 10.8. Não será admitido o ingresso de candidatos no local de realização da prova após o fechamento dos portões.
- 10.9. Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos, nem a utilização de anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, inclusive consulta a livros, a legislação simples e comentada ou anotada, a súmulas, a livros doutrinários e a manuais.
- 10.10. Não será permitido, durante a realização da prova, o uso de celulares, pagers, calculadoras, qualquer tipo de relógio com mostrador digital, bem como quaisquer equipamentos que permitam o armazenamento ou a comunicação de dados e informações. Caso o candidato leve consigo esses tipos de aparelhos no dia de realização da prova, será, exclusivamente, de sua responsabilidade, o desligamento e guarda dos mesmos.
- 10.11. Não realizará a prova o candidato que se apresentar ao local de prova portando arma.
- 10.12. Não será permitido ao candidato fumar no local da prova.
- 10.13. Não haverá segunda chamada para a prova, independentemente do motivo alegado.
- 10.14. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da prova em virtude do afastamento do candidato da sala onde está sendo realizada a mesma.
- 10.15. No dia de realização da prova não será fornecida, por qualquer membro da equipe de aplicação da prova, ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação desta.

## **11. DOS RECURSOS**

- 11.1. No caso do recurso contra o resultado preliminar do pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição, admitir-se-á um único recurso, para cada candidato, desde que devidamente fundamentado.
- 11.2. No caso do recurso contra a relação preliminar das inscrições homologadas, admitir-se-á um único recurso, para cada candidato, desde que devidamente fundamentado.
- 11.3. No caso do recurso contra o gabarito preliminar da prova objetiva, admitir-se-á, para cada candidato, um único recurso por questão, relativamente ao gabarito, à formulação ou ao conteúdo das questões, desde que devidamente fundamentado.
- 11.3.1. Após o julgamento dos recursos interpostos a comissão examinadora poderá efetuar alterações ou anular questões do gabarito preliminar.
- 11.3.2. Após o julgamento dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões porventura anuladas serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente, que não obtiveram os pontos na correção inicial.
- 11.3.3. Após o julgamento dos recursos, na hipótese de alteração do gabarito de alguma questão, a prova objetiva será recorrigida com o novo gabarito da questão.
- 11.4. No caso do resultado preliminar da prova objetiva, admitir-se-á o pedido de recontagem da pontuação atribuída.

- 11.5. A vista da folha de respostas da prova objetiva será disponibilizada no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016> na data do resultado preliminar.
- 11.6. Os recursos deverão ser interpostos no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, a partir **das 08h00 do primeiro dia do prazo para recurso até as 23h59 do último dia do prazo para recurso**, devendo preencher o formulário próprio.
- 11.7. Não será analisado o pedido de recurso apresentado fora do prazo, fora de contexto e de forma diferente da estipulada neste Edital.
- 11.8. O resultado dos recursos, bem como alterações de gabaritos e de resultado preliminar da prova objetiva que vierem a ocorrer após o julgamento dos recursos, estarão disponíveis aos candidatos no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, na data informada no cronograma.
- 11.8.1. As notas obtidas por intermédio do julgamento do recurso impetrado contra o resultado preliminar da prova objetiva poderão permanecer inalteradas, sofrer acréscimos ou até mesmo reduções, em relação à nota divulgada preliminarmente.
- 11.9. A decisão final da comissão examinadora será soberana e definitiva, não existindo desta forma recurso contra resultado de recurso.

## 12. PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO

- 12.1. Serão convocados para a Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, por vaga oferecida em cada disciplina, os candidatos que obtiverem a maior pontuação na Prova Escrita, em ordem crescente de classificação, observando a quantidade prevista no item **14.2** deste Edital, incluindo a questão do empate.
- 12.2. O cronograma do sorteio e de realização da prova didática será publicado, decorridos até cinco dias da divulgação do resultado final da Prova Escrita, no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, bem como afixado na portaria do IFPI e dos Campi. Tanto o sorteio quanto a realização da prova didática podem ocorrer no final de semana e/ou feriados.
- 12.3. Somente serão convocados para a prova didática os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 60 (sessenta) pontos na prova escrita, até o limite de candidatos dados pela equação presente no quadro a seguir, por curso/disciplinas e por campus. Serão incluídos aqueles com nota igual ao último classificado, para efeitos do limite estabelecido.

<b>Convocados para a prova didática = 4 + (4 x Número de Vagas do <i>Campus</i> por Curso ou Disciplinas)</b>
---

- 12.4. Na hipótese de ausência de um ou mais candidatos convocados para a prova didática, não serão convocados outros candidatos com média superior a 60 pontos, ressalvando-se o caso em que o número de candidatos que se fizerem presentes para a prova didática seja menor do que o número de vagas para o curso/disciplinas. Nesse caso, respeitando-se ainda os limites supra- estabelecidos, serão convocados mais candidatos classificados com nota igual ou superior a 60 pontos.
- 12.5. O sorteio do tema referente à realização da segunda etapa, que consta da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, será realizado 24 (vinte e quatro) horas antes, de modo impreterível e improrrogável. O candidato que **NÃO COMPARECER AO SORTEIO DO TEMA, no DIA e HORA DETERMINADOS**, será **ELIMINADO SUMARIAMENTE** do Concurso Público.
- 12.6. A realização da prova didática acontecerá, no mínimo, em até 24 (vinte e quatro) horas após o sorteio, podendo acontecer no final de semana e/ou feriado.
- 12.7. A prova didática consistirá de uma aula desenvolvida no tempo de 40 (quarenta) minutos, ministrada em linguagem adequada, em sessão pública e gravada para efeito de registro e avaliação, conforme decreto presidencial Nº 6944, de 21 de agosto de 2009, e perante uma banca examinadora composta por dois professores da área específica a que o candidato está concorrendo e por um servidor da área pedagógica que atribuirá nota de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, sendo vedada a manifestação dos presentes. O acesso do público ao recinto onde será ministrada a aula estará condicionado ao mesmo prazo ofertado ao candidato ministrante, devendo os interessados lá permanecerem até o término da apresentação.
- 12.8. A Prova de Desempenho Didático Pedagógico será gravada e dela lavrada ata com registros das ocorrências relevantes ao processo.
- 12.9. O não-cumprimento do item **12.11** (entrega do plano de aula) implicará a desclassificação do candidato.
- 12.10. O candidato deverá comparecer ao local da prova didática, no mínimo, 15 (quinze) minutos antes do horário previsto para o início da prova.
- 12.11. O candidato deverá apresentar à banca examinadora, antes do início da prova didática, o original do documento de identificação, bem como, o plano de aula em três (03) vias impressas.
- 12.12. Cada membro da banca examinadora atribuirá uma nota independente de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, e a nota final da prova didática do candidato será a média aritmética simples das notas dos membros sem arredondamentos.

- 12.13. Será habilitado na prova didática o candidato que obtiver, no mínimo, **60 (sessenta) pontos**.
- 12.14. A sessão será pública, vedada a presença, no recinto da prova, dos demais candidatos.
- 12.15. A avaliação da prova didática consistirá da análise dos itens descritos a seguir:

Item	Descrição	Pontuação
Plano de Aula	1.Objetivos	20
	2.Conteúdos Programáticos	
	3.Estratégias de Ensino	
	4.Duração da Aula	
	5.Avaliação de Aprendizagem	
	6.Referências Bibliográficas	
Desenvolvimento da Aula	1.Domínio do Conteúdo	80
	2.Operacionalização dos Conteúdos	
	3.Utilização das Estratégias e Recursos Didáticos	
	4.Avaliação de Aprendizagem	
	5.Controle do Tempo	

- 12.16. Ficará a cargo do candidato providenciar os recursos necessários à execução da aula, não podendo o IFPI ser responsabilizado por qualquer falha dos materiais e/ou equipamentos, ou mesmo por não dispor deles para a execução da prova.
- 12.17. Os recursos didático-pedagógicos de que os candidatos pretendam fazer uso durante a aula deverão ser por eles mesmos providenciados e instalados sob sua responsabilidade.
- 12.18. Será eliminado do Concurso o candidato que não alcançar, no mínimo, 60 (sessenta) pontos do total de pontos na Prova de Desempenho Didático-Pedagógico.
- 12.19. O resultado da segunda etapa e a classificação serão divulgados no portal [www.ifpi.edu.br/concursos](http://www.ifpi.edu.br/concursos).
- 12.20. O áudio da prova de desempenho didático poderá ser usado para efeito de recurso.
- 12.21. Os recursos para a prova de desempenho didático deverão ser interpostos no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>, a partir **das 08h00 do primeiro dia do prazo para recurso até as 23h59 do último dia do prazo para recurso**, devendo preencher o formulário próprio.

### 13. DA PROVA DE TÍTULOS

- Na mesma data do sorteio da prova didática, conforme cronograma, o candidato deverá entregar, obrigatoriamente, à Comissão Organizadora do Concurso Público a comprovação de seus títulos (Prova de Títulos), de acordo com o **Anexo III**. Cumpre ressaltar que os títulos dos candidatos não habilitados na prova didática não serão analisados pela Comissão Organizadora do Concurso Público.
- Os títulos apresentados serão considerados uma única vez, mesmo que o candidato tenha formação múltipla.
- O diploma de graduação do candidato, requisito indispensável ao ingresso na carreira, não contará ponto para efeito de análise do currículo, todavia deverá ser entregue, por cópia, à Comissão Organizadora do Concurso no prazo estipulado por este Edital.
- Os títulos deverão ser apresentados, seguindo rigorosamente os critérios determinados no subitem 14.5, em cópias acompanhadas com original para conferência ou autenticadas em cartório e entregues a comissão no dia da do sorteio da sua prova de desempenho didático na sala XX, situado na reitoria (Av. Presidente Jânio Quadros, 330, 64053-390, Santa Isabel, Teresina (PI)).
- Verificada, a qualquer tempo, falsificação de assinatura ou de autenticação de documento público ou particular, o órgão ou entidade considerará não satisfeita a exigência documental respectiva e, dentro do prazo máximo de cinco dias, dará conhecimento do fato à autoridade competente para adoção das providências administrativas, civis e penais cabíveis.
- A análise dos títulos terá por base o anexo da Resolução nº 06, de 30 de maio de 2008, do Conselho Diretor do CEFET-PI, atualmente IFPI (**vide Anexo III**). Não serão considerados títulos não elencados nesta Resolução.
- Os diplomas e/ou certificados de cursos expedidos em língua estrangeira somente serão considerados quando traduzidos para a língua portuguesa por tradutor juramentado.
- Os diplomas e/ou certificados de cursos expedidos por instituição estrangeira somente serão considerados quando revalidados por universidade brasileira.
- A Prova de Títulos valerá 100 (cem) pontos e constará da formação acadêmica, das atividades de docência e experiência profissional e das atividades de pesquisa (**vide Anexo III**).
- Para fins de pontuação de que trata o item 1 (subitens 1.1, 1.2 e 1.3), será considerado o título somente uma vez e o de maior pontuação.
- Para fins de pontuação de que trata o item 2, serão considerados no máximo 30 (trinta) pontos.
- Para efeito de comprovação do item 2 (subitens 2.1, 2.2 e 2.3), deverá ser apresentado atestado

- de exercício profissional, comprovado através de cópia autenticada da Carteira de Trabalho (CTPS) ou, quando for o caso, cópias autenticadas do Termo de Posse e do último contracheque, onde não serão computadas frações de tempo de serviço.
- m) A comprovação de que trata o item **2** (subitem **2.4**) somente será considerada quando da publicação no Diário Oficial do Município (DOM), ou do Estado (DOE) ou da União (DOU) da homologação final do concurso.
  - n) Não será considerada aprovação em Concurso Público, para fins de pontuação do subitem **2.4**, a seleção de que conste apenas de avaliação de prova escrita e/ou títulos e/ou de currículo e/ou prova de desempenho didático e/ou entrevista.
  - o) Para fins de pontuação de que trata o item **2** (subitem **2.5**), somente será considerado o comprovante de participação nas bancas examinadoras expedido pela autoridade superior competente.
  - p) **Não serão aceitos como atividades docentes Monitoria e Estágio.**
  - q) Para fins de pontuação de que trata o item **3** (subitens de **3.1 a 3.17**), serão considerados no máximo 30 (trinta) pontos e somente serão consideradas as atividades desenvolvidas nos últimos cinco (5) anos (a partir de janeiro de 2012).
  - r) Para efeito de comprovação do **subitem 3.10**, deverá ser apresentada a carta patente expedida pelo INPI (Instituto Nacional de Propriedade Industrial).
  - s) Para efeito de comprovação do **subitem 3.11**, deverá ser apresentada cópia das cartas de aprovação, bem como do comprovante de conclusão, se for o caso, dos projetos em que o candidato aparece como coordenador ou colaborador.
  - t) Para fins de pontuação de que trata o item **3** (subitens de **3.12 a 3.17**), somente será considerado o documento expedido pela autoridade superior competente.
  - u) Receberá nota zero o candidato que não entregar os títulos na forma, no prazo e no local estipulados nos subitens 14.1 e 14.4 deste Edital, não caracterizando este fato sua eliminação do certame.
  - v) No caso de o candidato ter exercido atividades profissionais concomitantes em mais de um dos três tipos citados no **item 2** do Anexo, será considerado apenas o de maior peso. Não será contabilizado o tempo de serviço simultâneo.
  - w) Caso haja dúvidas quanto à veracidade ou informações insuficientes de título apresentado, a Comissão Julgadora de Títulos o desconsiderará. Não serão aceitos títulos encaminhados via postal, via fax ou via correio eletrônico.

#### 14. DA CLASSIFICAÇÃO NO CONCURSO PÚBLICO

- 14.1. Os candidatos considerados aprovados serão ordenados e classificados por cargo, local de lotação e tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência), conforme a opção escolhida, segundo a ordem decrescente de pontos do Concurso Público.
- 14.2. Para ser aprovado no Concurso Público de que trata este Edital, o candidato deverá, concomitantemente.
  - a) Obter na prova objetiva o mínimo de 50% (cinquenta por cento) do total de pontos válidos, considerando o conjunto de todas as disciplinas; e
  - b) Alcançar a classificação de acordo com o limite estabelecido no Anexo II do Decreto nº 6.944 de 21 de agosto de 2009, conforme o número de vagas previsto para cada Cargo/Campus, de acordo com o número máximo de aprovados na prova objetiva apresentado no **Anexo IV**.
  - c) Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem a pontuação igual a do último candidato estabelecido no limite citado no subitem **14.2.b** deste Edital.
  - d) Os candidatos que não cumprirem o que estabelece o subitem **14.2.c** serão automaticamente reprovados do Concurso Público, ainda que tenham atingido a pontuação mínima.
  - e) Os candidatos serão classificados em ordem decrescente segundo a nota da Prova Objetiva, conforme subitem **13.2.1** deste Edital.
  - f) Em caso de igualdade na pontuação final do Concurso Público, para fins de classificação, na situação em que pelo menos um dos candidatos empatados possua idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, o desempate se fará da seguinte forma:
    - 1º) maior idade dentre os de idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos;
    - 2º) maior nota nas questões de Conhecimentos Específicos;
    - 3º) maior nota nas questões de Língua Portuguesa;
    - 4º) maior idade dentre os de idade inferior a 60 (sessenta) anos.

#### 15. DA HOMOLOGAÇÃO

- 15.1. O resultado final do Concurso Público e a homologação do mesmo serão publicados no Diário Oficial da União e no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 15.2. A homologação do resultado final do Concurso Público será feita considerando-se o número máximo de candidatos aprovados para cada cargo/local de lotação/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência), conforme o disposto no

art. 16 do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009, considerando-se a relação produzida no subitem **11.2** deste Edital.

- 15.2.1. Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo II do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009, ainda que tenham atingido pontuação mínima, estarão automaticamente reprovados no concurso público.
- 15.3. Nenhum dos candidatos empatados na última posição correspondente ao número máximo de candidatos aprovados, de acordo com o Anexo II do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009, será considerado reprovado nos termos do § 3º do art. 16 do Decreto nº 6.944, de 21 de agosto de 2009.

## **16. DA NOMEAÇÃO, POSSE E EXERCÍCIO**

- 16.1. O candidato cujo nome conste na relação de homologação do resultado final do Concurso Público, classificado dentro da quantidade de vagas oferecidas, será nomeado sob o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais, previsto na Lei nº. 8.112, de 11 de dezembro 1990, durante o período de validade do concurso, obedecendo à estrita ordem de classificação.
  - 16.1.1. O provimento dos cargos dar-se-á na carreira dos servidores técnico-administrativos em Educação vinculados ao Plano de Carreira dos Cargos Técnico – Administrativos em Educação, de que trata a Lei 11.091/2005.
  - 16.1.2. Os candidatos aprovados serão nomeados consideradas as vagas existentes ou que venham a existir no Quadro de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico do IFPI, no cargo a que concorrerem, conforme disposto no Decreto nº 6.944/2009.
  - 16.1.3. Os candidatos aprovados, constantes na homologação, serão nomeados para os correspondentes cargos e padrões iniciais, mediante Portaria expedida pelo Reitor do IFPI e publicada no Diário Oficial da União, consideradas as vagas existentes. ]
- 16.2. O candidato que for convocado para assumir o cargo, somente será empossado se for considerado apto na inspeção médica oficial, homologado por Junta Médica Oficial do IFPI. A convocação para realização de inspeção médica oficial, apresentação de documentação e posse se dará por comunicado eletrônico (e-mail), por meio de carta com Aviso de Recebimento (AR) e/ou telegrama.
- 16.3. O candidato nomeado que não se apresentar no local e prazo estabelecidos será eliminado do Concurso Público.
- 16.4. Os exames médicos solicitados para a realização da inspeção médica oficial serão realizados pelo candidato às suas expensas.
- 16.5. A regulamentação da inspeção médica oficial e os exames médicos a serem apresentados serão informados quando da convocação do candidato.
- 16.6. O candidato considerado inapto na inspeção médica oficial estará impedido de tomar posse e terá seu ato de nomeação tornado sem efeito.
- 16.7. O candidato nomeado e, considerado apto pela inspeção médica oficial, será convocado para a posse que deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de nomeação no Diário Oficial da União, sendo tornada sem efeito a nomeação dos candidatos que não tomarem posse no referido prazo.
  - 16.7.1. Após a posse, o candidato que não entrar em exercício em até 15 (quinze) dias, será exonerado ex-ofício.
- 16.8. Quando da apresentação da documentação, todos os pré-requisitos constantes no item **5.1** deverão estar atendidos e serem comprovados por meio de documentos originais.
- 16.9. As despesas relativas à participação do candidato no concurso, à apresentação para posse, ao exercício e inclusive aos exames médicos solicitados para a realização da inspeção médica oficial correrão às custas do candidato, eximidas qualquer responsabilidade por parte do IFPI e da CSEP.
  - 16.9.1. Caberá ao candidato convocado a preencher vaga em localidade diversa de seu domicílio, arcar com as despesas de sua transferência.
- 16.10. Os candidatos cujos nomes constem na relação de homologação do resultado final do Concurso Público, não nomeados, excedentes às vagas ofertadas, serão mantidos em cadastro durante o prazo de validade do Concurso Público.
- 16.11. Caso não haja candidato homologado para um determinado cargo/local de lotação/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência) ou haja esgotamento da relação de homologados para um determinado cargo/local de lotação/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência) sem que haja o preenchimento das vagas para este cargo/local de lotação/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência) ou haja a criação de novo campus com cargo/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência) vago, a vaga poderá, a critério da administração, ser oferecida ao candidato classificado na relação gerada pelo item 15.1 deste Edital, do mesmo cargo/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência), que ainda não tenha sido nomeado, observada a rigorosa ordem de classificação.

- 16.11.1. Caso o candidato aceite a vaga oferecida, este deixará de ocupar a sua posição de classificação na relação de homologação do cargo/local de lotação/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência) original.
- 16.11.2. Caso o candidato não aceite a vaga oferecida, esta poderá ser oferecida, a critério da administração, para o próximo candidato classificado na relação gerada pelo item 14.1 deste Edital, do mesmo cargo/tipo de vaga (vaga de ampla concorrência ou vaga reservada aos candidatos com deficiência), que ainda não tenha sido nomeado, observada a rigorosa ordem de classificação.

## **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 17.1. O candidato poderá obter informações e orientações sobre o Concurso Público tais como Editais, processo de inscrição, local de prova, gabaritos, resultados das provas, resultados dos recursos, cronograma, convocações, resultados das etapas e resultado final no endereço eletrônico <http://www.ifpi.edu.br/concurso2016>.
- 17.2. Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação em Diário Oficial da União.
- 17.3. Será considerada a legislação atualizada até a data de publicação deste Edital, bem como alterações em dispositivos legais e normativos até esta data na avaliação das provas.
- 17.4. O prazo de validade do Concurso Público será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais 1 (um) ano, contado a partir da data de homologação do resultado final.
- 17.5. Todas as informações relativas à nomeação e posse, após a publicação do resultado final, assim como as atualizações dos dados cadastrais dos candidatos aprovados e classificados neste Concurso Público deverão ser obtidas ou informadas por comunicação eletrônica via e-mail ([digep@ifpi.edu.br](mailto:digep@ifpi.edu.br)) junto à Diretoria de Gestão de Pessoas do IFPI, sendo de responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não atualização de seus dados cadastrais.
- 17.6. A qualquer tempo poderão ser anuladas a inscrição, a prova, a nomeação e a posse do candidato, desde que verificada a falsidade em qualquer declaração prestada e/ou qualquer irregularidade na prova ou em documentos apresentados.
- 17.7. Ressalvadas as hipóteses previstas na legislação pertinente, ao candidato convocado para a posse, não será permitido o adiamento da investidura no cargo, sendo eliminado do Concurso Público o candidato que, por qualquer motivo, não tomar posse quando convocado.
- 17.8. Após a nomeação, a posse e o exercício, o servidor cumprirá estágio probatório, nos termos do artigo 20 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e suas alterações posteriores.
- 17.9. Durante o estágio probatório o servidor não poderá solicitar remoção, nos termos dos artigos 36, inciso II, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, salvo os casos previstos em lei.
- 17.10. Os casos omissos relativos ao Concurso Público serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Concurso Público, se necessário, a Procuradoria Jurídica do IFPI.

Teresina, 30 de agosto de 2016

**Paulo Henrique Gomes de Lima**  
Reitor

**ANEXO I**

**QUADRO DE VAGAS**

<b>CÓD.</b>	<b>CURSO / DISCIPLINA</b>	<b>CAMPUS</b>	<b>Nº DE VAGAS</b>	<b>AMPLA CONCORRÊNCIA</b>	<b>VAGAS RESERVADAS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA</b>	<b>VAGAS RESERVADAS PARA NEGROS OU PARDOS</b>
01	Administração	São Raimundo Nonato	02	01	CR	01
02	Administração	Pedro II	01	01	CR	CR
03	Administração	Piripiri	01	01	CR	CR
04	Administração	Paulistana	01	01	CR	CR
05	Administração	Corrente	01	01	CR	CR
06	Administração	Valença	01	01	CR	CR
07	Agronomia	Valença	02	01	CR	01
08	Agronomia	São João do Piauí	01	01	CR	CR
09	Agronomia	Uruçuí	02	01	CR	01
10	Agronomia	Corrente	01	01	CR	CR
11	Agronomia	Pio IX	01	01	CR	CR
12	Agropecuária/ Zootecnia	Pio IX	02	01	CR	01
13	Biologia	Corrente	01	01	CR	CR
14	Biologia	Picos	01	01	CR	CR
15	Biologia	Uruçuí	03	02	CR	01
16	Biologia	São Raimundo Nonato	01	01	CR	CR
17	Contabilidade	Corrente	01	01	CR	CR
18	Desenho Básico /Técnico /Projetos Arquitetônicos	Floriano	01	01	CR	CR
19	Direito	Oeiras	01	01	CR	CR
20	Edificações I - Engenharia Civil	Floriano	01	01	CR	CR
21	Edificações II	Floriano	01	01	CR	CR
22	Eletromecânica Engenharia Elétrica	Floriano	01	01	CR	CR
23	Eletrotécnica Engenharia Elétrica	Picos	03	02	CR	01
24	Filosofia	Corrente	01	01	CR	CR
25	Física	São Raimundo Nonato	01	01	CR	CR
26	Física	Corrente	01	01	CR	CR
27	Gestão Ambiental	Corrente	01	01	CR	CR
28	Informática	São João do Piauí	01	01	CR	CR
29	Informática	Paulistana	02	01	CR	01
30	Informática	Corrente	02	01	CR	01
31	Informática	Uruçuí	01	01	CR	CR
32	Informática	Picos	01	01	CR	CR
33	Licenciatura /Disciplinas Pedagógicas	Corrente	01	01	CR	CR
34	Licenciatura /Disciplinas Pedagógicas	Paulistana	01	01	CR	CR
35	Licenciatura /Disciplinas Pedagógicas	Cocal	01	01	CR	CR
36	Licenciatura /Disciplinas Pedagógicas	Uruçuí	01	01	CR	CR
37	Licenciatura /Disciplinas Pedagógicas	São Raimundo Nonato	01	01	CR	CR
38	Matemática	Paulistana	01	01	CR	CR
39	Mecânica	Floriano	01	01	CR	CR

40	Mineração	Paulistana	01	01	CR	CR
41	Música	Corrente	01	01	CR	CR
42	Música	Paulistana	01	01	CR	CR
43	Música	São João do Piauí	01	01	CR	CR
44	Música	Picos	01	01	CR	CR
45	Música	Uruçuí	01	01	CR	CR
46	Música	Floriano	01	01	CR	CR
47	Produção Alimentícia	Uruçuí	01	01	CR	CR
48	Química	Corrente	01	01	CR	CR
49	Química	Paulistana	01	01	CR	CR
50	Secretariado	Teresina-Central	01	01	CR	CR

## **ANEXO II CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

### **LEGISLAÇÃO (PARA TODOS OS CARGOS)**

1. Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União (Lei n.º 8.112/90 e suas alterações); 2. Instituição da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Lei nº 11.892/08 e suas alterações); 3. Estatuto do Instituto Federal do Piauí; 4. Organização Didática IFPI. 5. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

#### **ADMINISTRAÇÃO**

1. A importância da Teoria Contingencial para a Administração Moderna; 2. Gestão de Pessoas e as modernas ferramentas; 3. Planejamento e Gestão estratégica; 4. Competitividade e estratégia de produção; 5. Conquistando vantagem competitiva com os sistemas de informação; 6. Gestão de Marketing; 7. Organização, Sistemas e Métodos; 8. Administração de Materiais: estoque eficaz. 9. Administração de Vendas e Negócios; 10. A gestão empreendedora: uma forma moderna da empresa conquistar o mercado;

#### **AGRONOMIA**

1. Meteorologia Agrícola: Fatores e Elementos do Clima; 2. Métodos e Sistemas de Irrigação; 3. Drenagem Agrícola; 4. Desenho Técnico, Construções e Instalações Rurais; 5. Geoprocessamento e Sensoriamento Remoto; 6. Topografia; 7. Motores, Máquinas e Implementos Agrícolas; 8. Práticas Mecânicas de Conservação do Solo; 9. Hidráulica Aplicada à Agricultura; 10. Manejo de Bacias Hidrográficas.

#### **AGROPECUARIA/ZOOTECNIA**

1. Melhoramento Genético Animal; 2. Alimentação e Nutrição Animal; 3. Anatomia e Fisiologia dos Animais Domésticos; 4. Avicultura; 5. Bovinocultura de Corte e Leite; 6. Suinocultura; 7. Forragicultura e Manejo de Pastagem; 8. Caprinovincultura; 9. Piscicultura; 10. Apicultura e Meliponicultura.

#### **BIOLOGIA**

1. Teorias evolutivas e origem da vida; 2. Biotecnologia; 3. Fisiologia Humana: circulatório, respiratório e digestivo: integração; 4. Metabolismo celular: fotossíntese e respiração; 5. Ecologia Geral; 6. Biologia de Microorganismos: vírus, bactérias e fungos; 7. Doenças epidêmicas e emergentes; 8. Aparelho reprodutor masculino e feminino/ Doenças sexualmente transmissíveis (DST); 9. Grupos sanguíneos e eritroblastose fetal; 10. Celulas-tronco: origem, desafios e aplicabilidade.

#### **CONTABILIDADE**

1. Estrutura Conceitual Básica da Contabilidade; 2. Patrimônio Líquido; 3. Procedimentos de Escrituração Contábil: Fatos contábeis e Lançamentos; 4. Elaboração e Estruturação das Demonstrações Contábeis; 5. Receitas e Despesas Públicas; 6. Orçamento Público; 7. Sistemas de Inventários; 8. Estrutura e Análise de Balanço; 9. Esquema Básico de Contabilidade de Custos: Conceitos, Terminologia, Classificações e Sistemas de Custeio; 10. Critérios de Rateio e Fixação do Preço de Venda na Contabilidade de Custos.

#### **DESENHO BASICO/TECNICO/PROJETOS ARQUITONICOS**

1. Teoria do desenho projetivo utilizado pelo desenho técnico: projeções ortogonais, suas aplicações e normalização correspondente; 2. A representação gráfica de projetos arquitetônicos: Cotação: elementos, símbolos, normas, convenções e regras gerais; 3. Normas técnicas da ABNT relacionadas ao desenho técnico; 4. O uso do CAD como ferramenta auxiliar do projeto e da representação gráfica arquitetônica: trabalhando com comandos de desenho e de edição; 5. As fases do projeto arquitetônico: estudo preliminar, anteprojeto e projeto executivo; 6. Sistemas de coordenadas cartesianas e polar, noção de posição geográfica tendo como base as coordenadas dos sistemas cartesianos; 7. Formatação e edição do desenho e de suas entidades dentro do programa gráfico; 8. Desenho arquitetônico: desenvolvimento de plantas baixas arquitetônicas e complementares; 9. Procedimentos gráficos para a representação em perspectiva; 10. O papel dos arquitetos e suas responsabilidades ante a necessidade de inclusão dos portadores de necessidades especiais: projetando dentro das normas.

#### **DIREITO**

1. Administração Pública; Ato Administrativo; Licitação; Contrato Administrativo; Bens Públicos; Serviços Públicos e Agentes Públicos; 2. Teoria da Constituição: Poder Constituinte; Controle de Constitucionalidade; 3. Direitos e Garantias Fundamentais; Organização do Estado e dos Poderes; 4. Sistema Tributário Nacional. Tributos. Obrigação Tributária. Crédito Tributário. Administração Tributária; 5. Impostos Federais, Estaduais e Municipais; 6. Contrato de Trabalho e Relação de Emprego. Sujeitos do Contrato de Trabalho: Empregado e Empregador. Duração do trabalho. Repouso; 7. Remuneração e Salário. Higiene e Segurança no Trabalho. Extinção do Contrato de Trabalho; 8. Princípios do Direito Previdenciário, benefícios, custeio; 9. Relação Jurídica: Conceito, Características, Classificação, Elementos. Sujeitos de Direito: Pessoa Natural e Pessoa Jurídica. Dos Direitos da Personalidade; 10. Fato Jurídico. Negócios Jurídicos. Atos Ilícitos. Teoria Geral das Obrigações. Responsabilidade Civil.

## **EDIFICAÇÕES – ENGENHARIA CIVIL**

1. Verificação estrutural: tensões, cargas admissíveis, tensões limites, coeficientes de segurança, estados limites; 2. Tensões e deformações nos sólidos: tensão normal, tensão de flexão, tensão de cisalhamentos; 3. Tecnologia das construções: estudos preliminares, levantamento topográfico do terreno, anteprojetos e projetos, canteiro de obras; 4. Materiais de construção: argamassas, impermeabilizantes, agregados e aditivos; 5. Concreto: tipos e características dos concretos, vantagens e desvantagens do concreto armado, aderência, Fck, dosagem, cura, lançamento e adensamento do concreto; 6. Aço para concreto armado: armadura (armadura longitudinal mínima e máxima), armadura concentrada, armadura de pele, espaçamento entre barras, emenda nas barras, ancoragem das barras de aço; 7. Mecânica dos solos: origem e formação dos solos, classificação dos solos, propriedades físicas e químicas dos solos, limites de consistência, pressões atuantes; 8. Fundações: fundações rasas e profundas, capacidade de carga, investigações de subsolo, poço de observação, ensaios de SPT, patologias das fundações; 9. Instalações hidrossanitárias: sistemas direto e indireto de distribuição, estimativas de consumo, vazões, velocidades máximas, golpe de aríete, perdas de carga, pressões máximas e mínimas, reservatórios, tubos de queda, tubo ventilador, fossas sépticas; 10. Orçamento: quantificação de materiais e serviços, composição de custos, cronogramas físico-financeiro, BDI.

## **EDIFICAÇÕES – COM ESPECIALIZAÇÃO EM SEGURANÇA DO TRABALHO**

1. Verificação estrutural: tensões, cargas admissíveis, tensões limites, coeficientes de segurança, estados limites; 2. Tensões e deformações nos sólidos: tensão normal, tensão de flexão, tensão de cisalhamentos; 3. Tecnologia das construções: estudos preliminares, levantamento topográfico do terreno, anteprojetos e projetos, canteiro de obras; 4. Materiais de construção: argamassas, impermeabilizantes, agregados e aditivos; 5. Concreto: tipos e características dos concretos, vantagens e desvantagens do concreto armado, aderência, Fck, dosagem, cura, lançamento e adensamento do concreto; 6. Aço para concreto armado: armadura (armadura longitudinal mínima e máxima), armadura concentrada, armadura de pele, espaçamento entre barras, emenda nas barras, ancoragem das barras de aço; 7. Mecânica dos solos: origem e formação dos solos, classificação dos solos, propriedades físicas e químicas dos solos, limites de consistência, pressões atuantes; 8. Fundações: fundações rasas e profundas, capacidade de carga, investigações de subsolo, poço de observação, ensaios de SPT, patologias das fundações; 9. Instalações hidrossanitárias: sistemas direto e indireto de distribuição, estimativas de consumo, vazões, velocidades máximas, golpe de aríete, perdas de carga, pressões máximas e mínimas, reservatórios, tubos de queda, tubo ventilador, fossas sépticas; 10. Orçamento: quantificação de materiais e serviços, composição de custos, cronogramas físico-financeiro, BDI.

## **ELETROMECAÂNICA – ENGENHARIA ELÉTRICA**

1. Elementos de Máquinas; 2. Manutenção Mecânica; 3. Usinagem em Máquinas CNC; 4. Resistência dos Materiais (forças distribuídas, centroides e baricentros, momentos de inércia); 5. Refrigeração (teoria geral, aspectos práticos e aplicações); 6. Ferramentas de corte; 7. Hidráulica e Pneumática; 8. Corrosão (teoria geral, aspectos práticos e implicações); 9. Processos de Fabricação Mecânica; 10. Instrumentação Industrial.

## **ELETROTECNICA – ENGENHARIA ELÉTRICA**

1. Análise de circuitos elétricos de corrente contínua e de corrente alternada monofásicos e trifásicos simétricos e assimétricos; 2. Magnetismo, eletromagnetismo, circuitos magnéticos e indução eletromagnética; 3. Máquinas elétricas: transformadores, máquinas síncronas, máquinas assíncronas; 4. Eficiência energética e fontes alternativas de geração de energia; 5. Instalações elétricas de baixa, média e alta tensão: projetos, normas técnicas, tecnologias dos materiais e segurança; 6. Acionamentos elétricos – Partidas eletromecânicas: direta, estrela triângulo e chave compensadora; Partidas eletrônicas: inversor de frequência e soft-start; 7. Qualidade da energia, indicadores, distorção harmônica, problemas e soluções; 8. Eletrônica Analógica: Semicondutores, diodo de junção PN, diodo zener, transistor de junção bipolar TBJ, circuitos retificadores monofásicos e trifásicos, amplificadores operacionais; 9. Eletrônica Digital: Sistemas de Numeração, Portas lógicas, Circuitos combinacionais, Circuitos sequenciais, álgebra booleana, mapas de Karnaugh; 10. Eletrônica de potência: Modulação por largura de pulso PWM, Fontes chaveadas: Circuito Buck, Boost, Buck-boost, Inversores de frequência.

## **FILOSOFIA**

1. O Pensamento Ocidental: do Mito à Filosofia; 2. Ética Clássica e Contemporânea: de Aristóteles a Kant; 3. O Nascimento da Ciência Moderna; 4. Filosofia da Ciência: Falseabilidade e Revolução Científica; 5. Política Moderna em Maquiavel; 6. Ciência e Ideologia na Contemporaneidade; 7. Teoria do Conhecimento: Racionalismo, Empirismo e Kantismo; 8. A Problematização da Filosofia no Ensino Médio; 9. Métodos e Tipos de Pesquisa; 10. Estética: do Belo Clássico ao Moderno.

## **FÍSICA**

1. Mecânica Clássica; 2. Leis de Newton; 3. Física Moderna: Natureza corpuscular da luz; 4. A gravitação universal de Newton; 5. Termodinâmica; 6. Ondas; 7. Ensino e aprendizagem de Física: A História da

ciência no ensino de física. A interdisciplinaridade no ensino de física; 8. Lei da indução de Faraday; 9. Óptica geométrica; 10. Relatividade.

### **MATEMÁTICA**

1. Análise Combinatória e Probabilidades; 2. Funções Afim, Quadrática, Exponencial e Logarítmica; 3. Geometria Plana: retas paralelas, teorema de Tales, semelhança de triângulos, potência de ponto, triângulos retângulos e áreas de figuras planas; 4. Geometria Espacial: distâncias, volumes e áreas; 5. Matemática Financeira: juros simples, juros compostos e fluxos de Caixa; 6. Trigonometria: funções, equações e inequações trigonométricas; 7. Estatística: medidas de centralidade e variabilidade; 8. Geometria Analítica Plana: elipse, hipérbole e parábola; 9. Teorema Fundamental do Cálculo; 10. Sequências e Séries Numéricas.

### **MÚSICA**

1. A importância da regência no processo de formação musical e na criação de grupos musicais vocais e instrumentais; 2. Ensino coletivo de instrumentos de sopro: desafios e ações práticas pedagógicas do professor na condução do processo ensino-aprendizagem em música; 3. Conceitos essenciais de teoria e história da música e sua aplicabilidade no processo de desenvolvimento do estudante de música; 4. A importância do canto coral no processo de musicalização de crianças, jovens e adultos e sua influência no seu processo de expansão do ensino musical brasileiro; 5. Instrumentação da Orquestra/Banda Musical – Sua constituição e particularidades dos regimes musicais de seus instrumentos; 6. Organização e Preparação Coral – O desenvolvimento da sonoridade vocal de um coro; 7. A banda de música nas escolas e a musicalização através dos instrumentos de sopro no Ensino Básico: uma abordagem histórica e sua viabilidade prática nos dias atuais; 8. Estudo do piano no processo de formação musical e no exercício da função de Regente; 9. Metodologias para o ensino coletivo de piano e teclado eletrônico para alunos iniciantes; 10. Organização e Preparação da Banda Musical - O desenvolvimento da sonoridade da banda musical na escola básica.

### **INFORMÁTICA**

1. Algoritmos; 2. Linguagem de Programação; 3. Programação Orientada a Objetos; 4. Estrutura de Dados; 5. Banco de Dados; 6. Rede de Computadores; 7. Sistemas Operacionais; 8. Engenharia de software; 9. Uso das Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) na Educação; 10. Internet: comércio eletrônico, linguagens de programação, segurança, mecanismos de busca, diretórios, protocolos.

### **PRODUÇÃO DE ALIMENTOS**

1. Tecnologia de leite e derivados; 2. Tecnologia de carne e derivados; 3. Tecnologia de produtos de origem vegetal; 4. Higiene e ferramentas de gestão da qualidade; 5. Bioquímica de alimentos; 6. Microbiologia de alimentos; 7. Boas práticas de laboratório; 8. Tecnologia de pescado e mel; 9. Biotecnologia de alimentos; 10. Conservação de alimentos.

### **MINERAÇÃO**

1. Beneficiamento de Minério e Uso de Tecnologias Atuais; 2. Lavras a Céu Aberto e Subterrâneas: Conceitos e Tipos de Minérios Associados; 3. Métodos Superficiais e Subterrâneos de Pesquisa Mineral; 4. Segurança e Legislação: Aplicações aos Tipos de Lavra; 5. Mineração: Histórico, Desenvolvimento e Atualidades; 6. Tratamento/Beneficiamento de Substâncias Mineradas da Construção Civil; 7. Pesquisa, Desenvolvimento da mina: Uso de Ferramentas Geotecnológicas; 8. Plano de Fogo: Aplicações, Equipamentos e Distribuições; 9. Fechamento, Avaliação Ambiental e Adequação/Recuperação da Área da Mineração; 10. Caracterização de Minérios: Principais Técnicas.

### **MECÂNICA**

1. Diagrama ferro carbono; 2. Estrutura cristalina; 3. Tratamentos térmicos; 4. Ensaio Mecânicos; 5. Processos de torneamento; 6. Metrologia; 7. Processos de conformação mecânica; 8. Processo de soldagem MIG/MAG/Eletrodo Revestido; 9. Processo de Fresamento; 10. Processo de Aplainamento.

### **DISCIPLINAS PEDAGÓGICAS**

1. Os desafios de ensinar e aprender em um tempo de pluralidade cultural; 2. A docência: campo das relações entre ensino, aprendizagem e avaliação educacional; 3. Educação inclusiva: limites e possibilidades para uma prática educativa; 4. Concepções de educação: as principais teses e teorias sobre o pensamento pedagógico; 5. Reformas educacionais: impactos e perspectivas para o currículo escolar; 6. Inclusão social e a Educação de Jovens e Adultos; 7. Interdisciplinaridade na organização curricular; 8. Gestão de tempo e espaço na sala de aula; 9. Princípios e organização da gestão democrática; 10. Psicologia da Educação: saber necessário para a formação de professores.

### **QUÍMICA**

1. Conceitos fundamentais: substâncias puras e misturas, processo de separação de misturas, fenômenos químicos e físicos, elementos químicos, mudanças de fases da matéria e classificação dos sistemas. 2. Cálculos químicos: leis das combinações químicas e Lei de Avogadro, fórmulas: mínima, molecular e

centesimal e estequiometria. 3. Estrutura atômica: aspectos históricos, modelos atômicos, partículas subatômicas, números quânticos e distribuição eletrônica. 4. Tabela periódica, raio atômico, raio iônico, energia de ionização, efeito do par inerte, as relações diagonais e afinidade eletrônica. 5. Ligações químicas: ligações iônicas, covalentes e metálicas, ciclo de Born-Haber, arranjo e geometria molecular, hibridação, teoria de ligação de valência e teoria do orbital molecular. 6. Soluções: conceitos e classificação, formas de expressar a concentração de uma solução, diluição, mistura de soluções e propriedades coligativas. 7. Termodinâmica: leis da termodinâmica, aplicações da Lei de Hess, entalpia, entropia e energia livre de Gibbs. 8. Propriedades dos gases: a natureza dos gases, as leis dos gases, o movimento dos gases, o modelo cinético dos gases e lei dos gases reais. 9. Cinética química (conceito e fatores que afetam a velocidade das reações: pressão, temperatura, natureza dos reagente, área superficial). Catálise homogênea e heterogênea. Lei da velocidade e ordem de reação. 10. Compostos orgânicos: principais funções orgânicas, notação e nomenclatura, propriedades químicas e físicas, mecanismos das principais reações orgânicas e isomeria.

## **GESTÃO AMBIENTAL**

1. Gestão e Avaliação de Impacto Ambiental - Princípios básicos para a conceituação de Impacto Ambiental; Definição do Estudo de Impacto Ambiental; Componentes de um Estudo de Impacto Ambiental; Métodos de Avaliação de Impacto Ambiental; Caracterização e avaliações dos impactos ambientais no meio físico, biótico e socioeconômico; Valoração e qualificação dos impactos ambientais; Medidas mitigadoras e compensatórias dos impactos ambientais; Elaboração e análise dos EIA/RIMA; 2. Processo de Avaliação de Impacto Ambiental - Critérios para seleção e licenciamento ambiental dos projetos; Competência dos órgãos de Gestão pública nos EIA/RIMA; Impacto de Vizinhança; 3. Educação Ambiental - Políticas públicas de educação ambiental no Brasil – Política Nacional de Educação Ambiental: Lei nº 9.795/99; Decreto nº 4.281/02; Contexto político/histórico e cultural da educação ambiental; 4. Degradação Ambiental - Conceitos; Diagnóstico e Prognóstico Ambiental; Atividades degradadoras; Tipologia; Extensão e impacto da degradação; Recuperação de solos degradados; Urbanização e seus impactos; A importância de programas de revegetação ciliar e as perspectivas da ecologia de restauração; 5. Gerenciamento Ambiental - A empresa e o meio ambiente; Planejamento Ambiental; Zoneamento; Auditoria Ambiental - conceitos, aplicações, finalidades e benefícios; Sistema de Gestão Ambiental - Requisitos e orientações; selos e declarações ambientais; descrição do desempenho ambiental; análise do ciclo de vida; comunicação ambiental; ISO 14.000; Indicadores Ambientais; Conceitos de poluição ambiental; Poluição ambiental; Papel do estado e a participação social no planejamento ambiental; Previsão de riscos ambientais; 6. Resíduos Sólidos - Conceitos; Gerenciamento de Resíduos Sólidos; Disposição Final; Tratamento de Resíduos Sólidos; A Política Nacional de Resíduos Sólidos – Lei nº 12.305/10; ISO 14.000; Indicadores Ambientais; Papel do Estado e a participação social no planejamento ambiental; Previsão de riscos ambientais; 7. Recursos Hídricos - Política Nacional de Recursos Hídricos – Lei nº 9.433/97; Manejo e conservação de bacias hidrográficas; Gestão participativa no gerenciamento dos recursos hídricos; 8. Unidades de Conservação - Lei nº 9.985/2000 - Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza - SNUC; Decreto nº 4.340/02; Resolução CONAMA nº 13/90; Resolução CONAMA nº 02/96; Resolução CONAMA nº 302/02; Resolução CONAMA nº 303/02; 9. Legislação Ambiental - Lei nº 12.651/2012 – Dispõe sobre a proteção da vegetação nativa e institui o Novo Código Florestal; Lei 6.938/81 - Política Nacional de Meio Ambiente; Resolução CONAMA nº 01/86; Resolução CONAMA nº 09/87; Resolução CONAMA nº 237/97; Resolução CONAMA nº 357/05; 10. Legislação Ambiental do Estado do Piauí - Lei 4115/87 Lei 4797/95 Lei 5178/200 Lei 5813/2008; Lei nº. 5959/2009; Lei nº. 6140/2011; Lei nº. 6158/2012

## **SECRETARIADO**

1. Perfil Atual do Secretário; 2. Sinais Taquigráficos; 3. Gerenciamento de Conflitos; 4. Código de Ética do profissional Secretário; 5. Inteligência Emocional; 6. Análise do Ambiente Organizacional; 7. Planejamento de Eventos; 8. Gestão de Arquivos: Corrente, Intermediário e Permanente; 9. Marketing Pessoal; 10. Atribuições do Secretário Escolar

**ANEXO III**  
**CRITÉRIOS PARA ANÁLISE DA PROVA DE TÍTULOS EM CONCURSO PÚBLICO PARA**  
**PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**

<b>TÍTULOS</b>	<b>PONTOS</b>	<b>MAXIMO</b>
<b>1. FORMAÇÃO ACADÊMICA</b>		
1.1 – Doutorado		
a) em área de conhecimento ou disciplina objeto do concurso	40	
b) em área correlata	20	
1.2 – Mestrado		40
a) em área de conhecimento ou disciplina objeto do concurso	20	
b) em área correlata	10	
1.3 - Especialização (mínimo de 360 horas)		
a) em área de conhecimento ou disciplina objeto do concurso	10	
b) em área correlata	5	
<b>2. ATIVIDADES DE DOCÊNCIA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>		<b>30</b>
2.1 - Comprovante de tempo de exercício de magistério em quaisquer dos níveis da educação básica	2 p/ano	8
2.2 - Comprovante de tempo de exercício de magistério em nível superior	2 p/ano	8
2.3 - Comprovante de tempo de experiência profissional, exceto de magistério, na área de conhecimento ou disciplina objeto do concurso	2 p/ano	8
2.4 - Comprovante de aprovação em Concurso Público	3 p/concurso	3
2.5 - Participação em bancas examinadoras		
a) Concurso Público	1 p/banca	3
b) Tese de Doutorado	1 p/banca	3
c) Dissertação de Mestrado	1 p/banca	3
d) Especialização	0,5 p/banca	3
e) Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	0,5 p/banca	3
<b>3. ATIVIDADES DE PESQUISA</b>		<b>30</b>
3.1 - Publicação de trabalhos científicos em periódicos com ISSN	2 p/trabalho	10
3.2 - Publicação em sítio eletrônico especializado com ISSN	1 p/publicação	3
3.3 - Publicação de livros com ISBN	6 p/livro	12
3.4 - Publicação de capítulos de livros com ISBN	2 p/capítulo	6
3.5 - Editor ou organizador de livro publicado com ISBN	4 p/livro	4
3.6 - Tradução de livro com ISBN	4 p/livro	4
3.7 - Tradução de capítulos de livros com ISBN	2 p/capítulo	4
3.8 - Publicação de trabalhos completos em congressos internacionais	1 p/trabalho	5
3.9 - Publicação de trabalhos completos em congressos nacionais	0,6 p/trabalho	3
3.10 - Patentes devidamente licenciadas	2,5 p/patente	5
3.11 - Projetos de pesquisa financiados	2 p/projeto	6
3.12 - Orientação de doutorado concluído	4 p/aluno	8
3.13 - Co-orientação de doutorado concluído	2 p/aluno	4
3.14 - Orientação de mestrado concluído	2 p/aluno	4
3.15 - Co-orientação de mestrado concluído	1 p/aluno	2
3.16 - Orientação de Iniciação Científica (IC) concluída	0,5 p/aluno	6
3.17 - Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	0,5 p/aluno	5

**ANEXO IV**

**QUANTIDADE DE CLASSIFICADOS, CONFORME O ANEXO II DO DECRETO 6.944 DE 21 DE AGOSTO DE 2009**

<b>CÓD.</b>	<b>CURSO/DISCIPLINA</b>	<b>CAMPUS</b>	<b>Nº DE VAGAS</b>	<b>AMPLA CONCORRÊNCIA</b>	<b>VAGAS RESERVADAS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA</b>	<b>VAGAS RESERVADAS PARA NEGROS OU PARDOS</b>
01	Administração	São Raimundo Nonato	02	9	5	5
02	Administração	Pedro II	01	5	5	5
03	Administração	Piripiri	01	5	5	5
04	Administração	Paulistana	01	5	5	5
05	Administração	Corrente	01	5	5	5
06	Administração	Valença	01	5	5	5
07	Agronomia	Valença	02	9	5	5
08	Agronomia	São João do Piauí	01	5	5	5
09	Agronomia	Uruçuí	02	9	5	5
10	Agronomia	Corrente	01	5	5	5
11	Agronomia	Pio IX	01	5	5	5
12	Agropecuária / Zootecnia	Pio IX	02	9	5	5
13	Biologia	Corrente	01	5	5	5
14	Biologia	Picos	01	5	5	5
15	Biologia	Uruçuí	03	14	5	5
16	Biologia	São Raimundo Nonato	01	5	5	5
17	Contabilidade	Corrente	01	5	5	5
18	Desenho Básico/Técnico/Projetos Arquitetônicos	Florianópolis	01	5	5	5
19	Direito	Oeiras	01	5	5	5
20	Edificações I - Engenharia Civil	Florianópolis	01	5	5	5
21	Edificações II	Florianópolis	01	5	5	5
22	Eletromecânica Engenharia Elétrica	Florianópolis	01	5	5	5
23	Eletrotécnica Engenharia Elétrica	Picos	03	14	5	5
24	Filosofia	Corrente	01	5	5	5
25	Física	São Raimundo Nonato	01	5	5	5
26	Física	Corrente	01	5	5	5
27	Gestão Ambiental	Corrente	01	5	5	5
28	Informática	São João do Piauí	01	5	5	5
29	Informática	Paulistana	02	9	5	5
30	Informática	Corrente	02	9	5	5
31	Informática	Uruçuí	01	5	5	5
32	Informática	Picos	01	5	5	5
33	Licenciatura/Disciplinas Pedagógicas	Corrente	01	5	5	5
34	Licenciatura/Disciplinas Pedagógicas	Paulistana	01	5	5	5
35	Licenciatura/Disciplinas Pedagógicas	Cocal	01	5	5	5
36	Licenciatura/Disciplinas Pedagógicas	Uruçuí	01	5	5	5
37	Licenciatura/Disciplinas Pedagógicas	São Raimundo Nonato	01	5	5	5
38	Matemática	Paulistana	01	5	5	5
39	Mecânica	Florianópolis	01	5	5	5
40	Mineração	Paulistana	01	5	5	5
41	Música	Corrente	01	5	5	5
42	Música	Paulistana	01	5	5	5
43	Música	São João do Piauí	01	5	5	5
44	Música	Picos	01	5	5	5

45	Música	Uruçuí	01	5	5	5
46	Música	Floriano	01	5	5	5
47	Produção Alimentícia	Uruçuí	01	5	5	5
48	Química	Corrente	01	5	5	5
49	Química	Paulistana	01	5	5	5
50	Secretariado	Teresina-Central	01	5	5	5

**ANEXO IV**  
**CRONOGRAMA**

<b>EVENTO</b>	<b>DATAS PROVÁVEIS</b>
Publicação do Edital	30/08/2016
Inscrições	26/09/2016 a 31/10/2016
Solicitação de Isenção de Taxa	26/09/2016 a 31/10/2016
Prazo para solicitação de condição especial para realização da Prova Objetiva	26/09/2016 a 31/10/2016
Resultado Preliminar da Isenção de taxa e condição especial	04/11/2016
Prazo para recurso contra o resultado preliminar da condição especial para realização da prova Objetiva	07/11/2016 a 09/11/2016
Análise de Recursos e Resultado Final da condição e da Isenção.	14/11/2016
Prazo final para pagamento de taxa de inscrição	18/11/2016
Disponibilização de cartão de inscrição da Prova Objetiva	02/12/2016
Aplicação da Prova Objetiva	11/12/2016
Divulgação do gabarito preliminar da Prova Objetiva	12/12/2016
Prazo para recurso contra o gabarito preliminar da Prova Objetiva	13/12/2016 a 16/12/2016
Resultado Preliminar do Concurso Público	10/01/2017
Recurso contra o Resultado Preliminar	11 a 13/01/2017
Resultado Final da Primeira Etapa	20/01/2017
Cronograma do Sorteio e realização da prova didática	25/01/2017
Sorteio do tema da prova didática	26/01/2017 a 28/01/2017
Realização das provas didáticas	27/07/2017 a 29/01/2017
Resultado Preliminar das provas didáticas	06/02/2017
Recurso contra o resultado preliminar da prova didática	06/02/2017
Resultado Final da prova didática	10/02/2017
Resultado da Prova de Títulos	15/02/2017
Recurso contra resultado da prova de títulos	16/02/2017 e 17/02/2017
Resultado final da prova de títulos	20/02/2017
Homologação do Concurso	22/02/2017