

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DO PIAUÍ
CAMPUS TERESINA ZONA SUL
ELEIÇÕES QUADRIÊNIO 2017-2020
CARGO: DIRETORIA GERAL**



PLANO DE GESTÃO

Consolidar e Avançar Integrando!

Candidata: Francisca Assunção Almeida Félix

Teresina-PI, Dezembro/2016



Conteúdo

APRESENTAÇÃO	4
PROPOSTAS PLANO DE GESTÃO	6
I - ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	6
Objetivos	6
Ações de Ensino	6
Apoio ao Ensino	7
Gestão Acadêmica	7
Ações de Extensão	8
Assistência ao Educando	8
Ações Inclusivas	8
Ações de Pesquisa	9
II - COMUNIDADE E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL	9
Objetivos	10
Ações Institucionais	10
Estrutura Física	12
Conservação Patrimonial	12
Comunicação	12
III - RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL	13
Objetivos	13
Ações	13
IV - PARCERIAS INSTITUCIONAIS	14
Objetivos	14
Ações	14
V - GESTÃO FINANCEIRA	14
Objetivos	14
Ações	14
PROPOSTA ABERTA	15



PERFIL DA CANDIDATA

Francisca Assunção Almeida Félix, Técnica em Assuntos Educacionais, formada em Pedagogia pela Universidade Federal do Piauí em 1980, Especialista em Planos e Projetos pelo Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais em 1991 e em Ensino pela Universidade Federal do Piauí em 2005 e Aperfeiçoamento dos Dirigentes dos Instituto Federais de Educação, Ciência e Tecnologia pela Escola Nacional de Administração Pública - ENAP.

Minha experiência profissional na educação iniciou como Professora na Unidade Escolar Lourival Parente e no Centro de Treinamento do Estado vinculado ao Instituto de Educação Antonino Freire. Servidora de nossa Instituição desde de 1980 onde já assumi diversas funções, entre elas: Coordenadora de Supervisão Escolar, Chefe de Serviço, Seleção e Desenvolvimento de Pessoal, Coordenadora Pedagógica e Diretora Geral.

APRESENTAÇÃO



Prezados estudantes, professores e técnico-administrativos,

Após refletir sobre o trabalho que desenvolvi na gestão 2013-2016 e receber incentivo de colegas e alunos para dar continuidade ao trabalho iniciado, decidi colocar meu nome à disposição para concorrer à Diretoria Geral, para a Gestão 2017- 2020.

Acredito que o trabalho realizado pela equipe que liderei nos últimos três anos e sete meses, desde maio de 2013, construída a partir de uma gestão baseada em critérios objetivos, na transparência da gestão financeira e pedagógica, no zelo com a gestão dos recursos públicos, no comprometimento com a qualidade dos serviços prestados para a comunidade (interna e externa) e no respeito aos servidor(a)s, que dedicam o seu melhor pelo Campus, proporcionaram-me aprendizado e experiências de vida inestimáveis que me tornam apta para concorrer novamente ao cargo.

Meu compromisso maior é com o IFPI e com o Campus Teresina Zona Sul, materializado em ações concretas na perspectiva de construção de uma escola que queremos, precisando continuamente refletir sobre a escola que temos, e para isso, faz-se necessário o envolvimento de todos que a constituem, no intuito de construir uma gestão participativa em que todos são ouvidos e as diferenças respeitadas.

Este documento é a primeira versão do Plano de Gestão, pretendemos que seja dinâmico e que sejam incorporadas novas propostas ao longo do processo. Sendo imprescindível ouvir toda a comunidade escolar, de forma que cada membro se sinta parte do Campus, seja ouvido, incluído e seja artesão de seu futuro.

Contamos com a participação de todos neste momento de debate institucional, para tanto, reitero meu compromisso em:



- respeitar aos princípios fundamentais e leis que regem o país;
- defender o ensino público e gratuito de qualidade;
- respeitar às decisões dos colegiados, às resoluções e normas estatutárias vigentes;
- expandir do Campus e melhoria da infra-estrutura;
- trabalhar com foco na busca pela qualidade e excelência em todas as atividades desenvolvidas no e pelo Campus;
- dar visibilidade do Campus na grande Teresina pelos meios de divulgação disponíveis;
- trabalhar para que o campus seja referência em ensino, pesquisa e extensão;
- valorizar o tripé ensino, pesquisa e extensão,e;
- valorizar o trabalho desenvolvido pelos servidores, pautada na ética e na isonomia.



PROPOSTAS PLANO DE GESTÃO

O Plano de Gestão está fundamentado no conjunto de normativas federais que atendem à política para a Educação Federal, entre elas o Plano Nacional de Educação 2011-2020 (Lei nº13.005/2014), Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional LDB (Lei nº 9.394/1996) e Lei de Criação dos Institutos Federais (Lei.nº 11.892/2008), não obstante, os compromissos socio-educacionais que foram institucionalmente assumidos no Plano de Desenvolvimento Institucional para o quadriênio 2015-2019 (PDI 2015-2019).

I - ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Objetivos

Fortalecer, qualificar e integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão, consolidando a indissociabilidade entre essas dimensões e buscando a excelência acadêmica.

Ações de Ensino

- **Estrutura dos Cursos** – Ampliar a estrutura dos cursos em execução e dos programas de governo.
- **Curso de Bacharelado em Engenharia Civil** - Verticalizar o Eixo Tecnológico de Infraestrutura, a partir da consolidação do estudo de viabilidade e implantação do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, previsto pelo PDI 2015/2019.
- **Projetos de Ensino** - Incentivar o desenvolvimento de projetos de ensino, com vistas ao fortalecimento do programa de permanência e êxito.
- **NDEs e Colegiados** - Estimular a atuação dos Núcleos Docentes Estruturantes e Colegiado dos Cursos e propor a criação de colegiado



para os cursos Técnicos, com objetivo de aprimorar a estrutura pedagógica dos cursos.

- **Permanência e Êxito** - Fortalecer políticas e ações para garantir permanência e êxito do aluno.
- **Trabalho pedagógico** - Estabelecer mecanismos de orientação para os desafios da prática pedagógica.
- **Pós-Graduação** –Estimular a implantação de cursos de pós-graduação *lato sensu* dos cursos de Licenciatura em Informática e Gastronomia do *Campus*, para possibilitar a qualificação dos alunos egressos.
- **Convênios** - Buscar junto à reitoria a realização de convênios com instituições para a realização de MINTER e DINTER para TAES e Docentes.

Apoio ao Ensino

- **Interação Social** - Incentivar eventos direcionados à comunidade acadêmica, incentivando projetos de ensino, como saraus culturais e literários.
- **Acervo bibliográfico** - Ampliar o acervo bibliográfico e sua divulgação junto aos docentes, para incentivar a utilização de livros pelos estudantes.

Gestão Acadêmica

- **Q.Acadêmico** - Aprimorar a utilização do sistema pela COCAC, proporcionando um melhor planejamento e controle da vida acadêmica dos alunos.
- **Matrículas** - Garantir apoio de outros setores no período de matrículas.
- **Gestão participativa** - Ampliar a participação da COCAC nas decisões relacionadas ao Ensino, visando a adequação dos processos institucionais às demandas das diversas Coordenações.

Ações de Extensão



- **Divulgação das ações de extensão** - Divulgar, no site institucional do IFPI, todas as ações de extensão desenvolvidas no CATZSul a fim de ampliar a possibilidade de participação da comunidade interna e externa.
- **Discentes na extensão** - Estimular o conhecimento e participação dos discentes nas ações de extensão por meio de ações desenvolvidas pela Coordenação de Extensão.
- **Acompanhamento de Egressos** - Utilizar os dados do programa institucional de acompanhamento dos estudantes egressos, como forma de subsídio para o direcionamento das ações da gestão.
- **Prestação de serviços** - Estimular, fomentar e ampliar a prestação de serviços à comunidade externa, utilizando a infra estrutura e o corpo de servidores do *Campus*.

Assistência ao Estudantil

- **Auxílios financeiros**- Buscar estratégias para agilizar o fluxo dos processos internos de concessão de auxílios financeiro aos estudantes.
- **Saúde Pública**- Desenvolver projetos voltados para a conscientização da comunidade acadêmica sobre temas de Saúde Pública.
- **Saúde na Comunidade** - Promover ações de extensão que possam contribuir para a conscientização da Comunidade do Campus em temáticas relacionadas com a Saúde Pública.

Ações Inclusivas

- **Parcerias Regionais** - Fortalecer a atuação do NAPNE através do estabelecimento de parcerias junto aos profissionais da área de inclusão da região.
- **Seminários inclusivos** - Promover a realização de seminários públicos voltados para o debate envolvendo temáticas relacionadas com os



Núcleos de Ações Inclusivas, voltados para os públicos interno e externo.

- **Atividades Culturais** - Garantir a inclusão de atividades culturais.

Ações de Pesquisa

- **Ampliação do número de projetos** - Promover reuniões com servidores e alunos para estabelecer ações que contribuam para a ampliação do número de projetos de pesquisa desenvolvidos no *Campus Teresina Zona Sul*.
- **Divulgação de editais** - Promover a divulgação dos editais de incentivo à pesquisa publicados pelos órgãos de fomento à pesquisa no âmbito estadual e nacional para os servidores.
- **Parcerias** - Apoiar a implementação de Termos de Cooperação entre o IFPI e órgãos públicos e empresas privadas a fim de buscar viabilizar a execução de pesquisas aplicadas e a prestação de serviços.
- **Bolsas de pesquisa** - Ampliar a oferta de bolsas de pesquisa para estudantes a partir da participação de editais externos à instituição, como estratégia para o atendimento às metas de permanência e êxito institucionais.
- **Incubadoras** - Incentivar ações que busquem viabilizar o desenvolvimento de incubadoras a partir de demandas sociais da região e da comunidade acadêmica em geral oportunizando, assim, a prestação de serviços.
- **Servidores na pesquisa** - Garantir a contrapartida do *Campus* em projetos de pesquisa com financiamento externo.
- **Eventos científicos** - Apoiar a participação dos alunos e dos servidores em eventos científicos.

II - COMUNIDADE E ORGANIZAÇÃO INSTITUCIONAL



Objetivos

Valorizar as potencialidades de todos os membros da comunidade acadêmica, proporcionando o envolvimento dos mesmos nas ações institucionais, oportunizando o acesso dos servidores, estudantes e comunidade externa a ampliação de conhecimentos e desenvolvimento pessoal.

Aprimorar as formas de governança, proporcionando espaços de participação de todos os segmentos no processo de planejamento, tomada de decisão, execução e avaliação das ações institucionais, buscando fortalecer as atividades fins, com base nos princípios da gestão democrática.

Ações Institucionais

- **Reunião de líderes** - Manter as reuniões com líderes de turmas e representantes das entidades Estudantis a fim de discutir questões importantes do cotidiano da instituição.
- **Colegiado de *Campus*** - Fortalecer e valorizar o Conselho Diretor do *Campus*, como importante órgão de apoio às decisões de gestão, consolidando a gestão democrática do *Campus*.
- **Entidades estudantis** - Criar o Diretório Acadêmico e à inserção do Grêmio Estudantil no planejamento e execução de atividades acadêmicas e de integração.
- **Participação em Eventos** - Incentivar estudantes à participação em eventos científicos e tecnológicos, por meio de edital com fomento de auxílio financeiro.
- **Formação Científica** - Promover a participação de servidores em eventos científicos e tecnológicos, através de edital próprio, com garantia de recursos de capacitação.
- **Formação específica** - Apoiar a participação dos servidores em cursos de formação na área específica de atuação, especialmente através da Escola de Administração Fazendária –ESAF.



- **Reuniões Pedagógicas** - Propor reuniões periódicas de cunho pedagógico e incentivar a formação continuada dos servidores através de projetos .
- **Comissão Própria de Avaliação** – Seguir utilizando os dados obtidos nos relatórios da CPA como subsídio para tomada de decisões, considerando que a avaliação é em um instrumento de planejamento e gestão.
- **Reuniões com Direções, Departamento e Coordenações** – Ampliar as reuniões da Direção Geral com Diretoria de Ensino, Departamento de Administração e com os Coordenadores dos diferentes setores, para identificar demandas, sugerir melhorias, compartilhar dificuldades e conquistas.
- **Condições de Trabalho dos Servidores** - Criar o núcleo destinado à qualidade de vida do servidor, tanto no apoio à qualificação, bem como auxiliar em questões voltadas ao social, saúde, entre outras, que interferem na qualidade de vida do servidor e conseqüentemente no trabalho.
- **Valores Institucionais** - Fortalecer a consciência e valores éticos inerentes ao servidor público, afim de sensibilizar os servidores para promoção de melhoria da qualidade da gestão pública e dos serviços prestados ao cidadão e à sociedade.
- **Jornada de Trabalho** – Apoiar a jornada à de 30 horas para os TAES e zelar pela extensão deste direito.
- **Jogos Institucionais** - garantir e apoiar a realização anual de eventos esportivos de integração, como a Gincana Estudantil e Jogos Integradores;
- **Festa da Comunidade**- Organizar evento destinado à integração entre servidores, alunos e terceirizados.
- **PDI**- Promover o direcionamento de ações com vistas ao cumprimento de metas estabelecidas no PDI.
- **Plano Diretor**- Efetivar o plano diretor com Diretrizes e Proposições previstas.



Estrutura Física

- **Centro de Convivência** - Buscar recursos para a construção do Centro de Convivência, possibilitando espaço para as entidades estudantis.
- **Almoxarifado**- Buscar recursos para a construção de almoxarifado
- **Recuperação do Prédio** - Buscar recursos para reforma da parte arquitetônica, elétrica e hidráulica do prédio.
- **Auditório**- Buscar recursos para construção de um auditório com capacidade para 300 pessoas.
- **Estacionamento** – Buscar recursos para a construção de estacionamento com cobertura.
- **Ampliação**- Elaborar projeto para construção de prédio para os setores administrativos, Biblioteca e laboratórios com acessibilidade e buscar recursos extra orçamentários para sua execução.

Conservação Patrimonial

- **Conservação Patrimonial** - Propor políticas de conscientização de conservação do patrimônio público, redução de desperdício e educação ambiental.
- **Equipamentos de trabalho** - Elaborar plano para reposição de equipamentos de trabalho.

Comunicação

- **Eventos** - Utilizar o apoio da Diretoria de Comunicação (DIRCOM) para divulgação dos eventos, visitas técnicas, defesas, etc., em todos os cursos da instituição a fim de ampliar a visibilidade dos cursos, reforçando a imagem institucional;
- **Calendário de seleções** - Divulgação permanente da oferta de cursos do *Campus*.



- **Jornal informativo** - Apoiar a criação de um Boletim Informativo para a comunidade externa, com o intuito de divulgar os cursos e ações do *Campus* de relevância para a comunidade regional;

III - RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

Objetivos

Desenvolver ações institucionais relativas à defesa do meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural, trabalhando com responsabilidade social e assumindo um papel estratégico no desenvolvimento social, econômico e cultural.

Ações

- **Cultura:** Promover concursos culturais como, fotografia e poesia.
- **Meio Ambiente:** Incentivar a criação de projetos ambientais para uso racional dos recursos hídricos e energéticos.
- **Solidariedade:** Implantar o desenvolvimento de programas de ações solidárias envolvendo eixos e cursos do *Campus*.
- **Inclusão:** Apoio e incentivo ao núcleo inclusivo (NAPNE) visando ampliar atuação dos mesmos junto a comunidade interna e externa.
- **Educação Ambiental:** Ampliar ações voltadas para o fomento da Educação Ambiental;
- **Responsabilidade:** Implementar a comissão de Responsabilidade Socioambiental;
- **Espaços Verdes:** Ampliar os espaços verdes integrados às áreas de convívio dos usuários do *Campus*, utilizando mudas.
- **Eventos Ambientais:** Institucionalizar a Semana do Meio Ambiente no *Campus* Teresina Zona Sul.



IV - PARCERIAS INSTITUCIONAIS

Objetivos

Buscar a inserção do *Campus* na comunidade regional, consolidando-o como espaço que dialoga com inúmeras interfaces da sociedade e contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população.

Ações

- **Arranjo Produtivo Local** - Buscar relações e parcerias com as empresas que compõem o Arranjo Produtivo Local – APL. e Regional
- **Demandas da Comunidade** - Verificar junto à sociedade local demandas existentes que possam embasar o direcionamento das ações de pesquisa, cursos de extensão, oficinas, mini cursos, entre outros, que atendam a comunidade em geral.

V - GESTÃO FINANCEIRA

Objetivos

Providenciar suporte e viabilidade econômica e financeira às necessidades de recursos para implementação da estratégia de gestão e correta manutenção das atividades do *Campus Teresina Zona Sul*.

Ações

- **Ferramentas de Controle** - Aperfeiçoar padrões de eficiência na gestão de resultados com utilização plena do planejamento orçamentário e financeiro bem como seu acompanhamento e controle.



- **Estudo dos Recursos** - Formação de um Grupo de Trabalho para a análise de viabilidade e direcionamento de recursos orçamentários.
- **Demonstrativos** - Apresentar periodicamente em reunião geral informações relativas à execução do orçamento do *Campus* para conhecimento da comunidade escolar.

PROPOSTA ABERTA

Você pode ser um agente transformador do IFPI-Campus Teresina Zona Sul. Encaminhe suas idéias e sugestões para o e-mail **francisca.assuncao@ifpi.edu.br** ajude-nos a fazer um Campus ainda melhor.