

RSC- Reconhecimento de Saberes e Competências

Manual do Avaliador

Instruções Gerais:

Prezado(a) professor(a) avaliador(a),

Este ambiente é destinado à avaliação do requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências do(a) docente para o qual você foi designado como avaliador. É composto por quatro partes:

1. Documentos preliminares: inserção de documentos que habilitam para o processo de avaliação e fornecem referências para os efeitos da RT correspondente. São validados pela CPPD após envio do processo pelo docente. São eles:
 - diploma/certificado da titulação que habilita para o respectivo RSC;
 - documento comprobatório para a carreira de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (ou Professor de 1º e 2º Graus, se for o caso); e
 - portaria de concessão da última RT (documento não obrigatório).
2. Relatório descritivo: composição cronológica dos critérios de RSC, correlacionados de acordo com as alíneas “c” a “h” da Resolução nº 15/2014-CONSUP/IFPI.
3. Avaliação: documentos comprobatórios, descrição dos documentos e quantidade e data de referência requeridas pelo docente avaliado para serem analisados pelo(a) avaliador(a).
4. Quadro resumo da avaliação: totalização das quantidades e datas validadas pelo avaliador(a).

O processo de avaliação consiste na análise e validação de quantidades e datas de referência requeridas. A análise e validação é realizada para cada documento inserido pelo docente avaliado.

Para proceder à avaliação, siga os passos descritos à sequência:

1. Preencha ou atualize os dados cadastrais, no link disponível na tela inicial.
2. Confirme a concordância com o Termo de Confidencialidade e Sigilo.
3. Faça uma leitura da base legal que regulamenta o processo de avaliação:
 - [Lei nº 12.772/2012](#)
 - [Portaria nº 46/2014-SETEC/MEC de 09/09/2014](#)
 - [Resolução nº 15/2014-CONSUP/IFPI](#)
4. Proceda à análise da pontuação e data de referência requerida, confrontando-a com o respectivo documento comprobatório. Preencha as unidades e data de referência validadas. Em caso de qualquer alteração, preencha a respectiva justificativa.
5. Ao concluir a análise e validação de todos os documentos inseridos pelo docente avaliado, o processo poderá ser finalizado ao selecionar “Finalizar Avaliação” no final do formulário de análise. O processo será enviado ao docente avaliado para ciência, juntamente com o resultado dos demais avaliadores.

É importante atentar que a data de referência não é necessariamente aquela de assinatura do documento, mas aquela a que se refere o critério para o qual está sendo solicitada a pontuação. Cabe ressaltar as seguintes orientações em relação à data de referência dos documentos:

1. Devem ser consideradas como data de referência de certificados e diplomas:
 - a data de conclusão de cursos de graduação, capacitação, especialização ou aperfeiçoamento; e
 - a data de homologação da defesa de cursos de mestrado ou doutorado (quando não há ressalvas ou ajustes a serem feitos).
2. Nos documentos em que não é possível identificar a data completa (dia/mês/ano):
 - se estiver disponível apenas o ano, deve ser considerada como data de referência o último dia do ano (31/12 do respectivo ano); e
 - se estiver disponível mês e ano, deve ser considerada como data de referência o último dia do respectivo mês.

3. Para os critérios medidos em meses, deve-se considerar como data de referência o último mês a ser pontuado (atentar que, em alguns casos, o documento apresenta uma data posterior à necessária para atingimento da pontuação).
4. Para os critérios medidos como participação/realização de atividades, deve-se considerar como data de referência o início da atividade.

A data de retroatividade requerida será calculada automaticamente, tendo por base as datas de referência inseridas pelo docente para cada documento anexado e considerando a data mais recente em que são contabilizados pontos para atingimento de 25 pontos para o RSC pretendido e 50 pontos da pontuação global (RSC-I + RSC-II + RSC-III).

Quaisquer dúvidas, entre em contato com a CPPD do IFPI pelo e-mail cppd@ifpi.edu.br ou pelo telefone (86) 3131-1462.

Agradecemos a sua disponibilidade e colaboração.

CPPD/IFPI

Termo de Confidencialidade e Sigilo

Eu, **AVALIADOR**, CPF **XXX.XXX.XXX-XX**, comprometo-me a manter sigilo em relação às informações consideradas confidenciais a que poderei ter acesso na qualidade de avaliador (receptor da informação) do processo de Reconhecimento Saberes e Competências (RSC) do docente **Nome do professor solicitante**, do Instituto Federal do Piauí (IFPI).

Comprometo-me, por meio deste Termo de Confidencialidade e Sigilo, às seguintes obrigações:

1. Guardar a privacidade e o sigilo das informações que venha a ter conhecimento em razão do exercício de minhas atividades, bem como das informações disponibilizadas pelo IFPI.
2. Utilizar as informações disponibilizadas somente nas atividades a que compete exercer, não podendo transferi-las a terceiros, seja a título oneroso

ou gratuito, estando ciente de que minhas ações ou consultas serão acompanhadas e eventualmente auditadas.

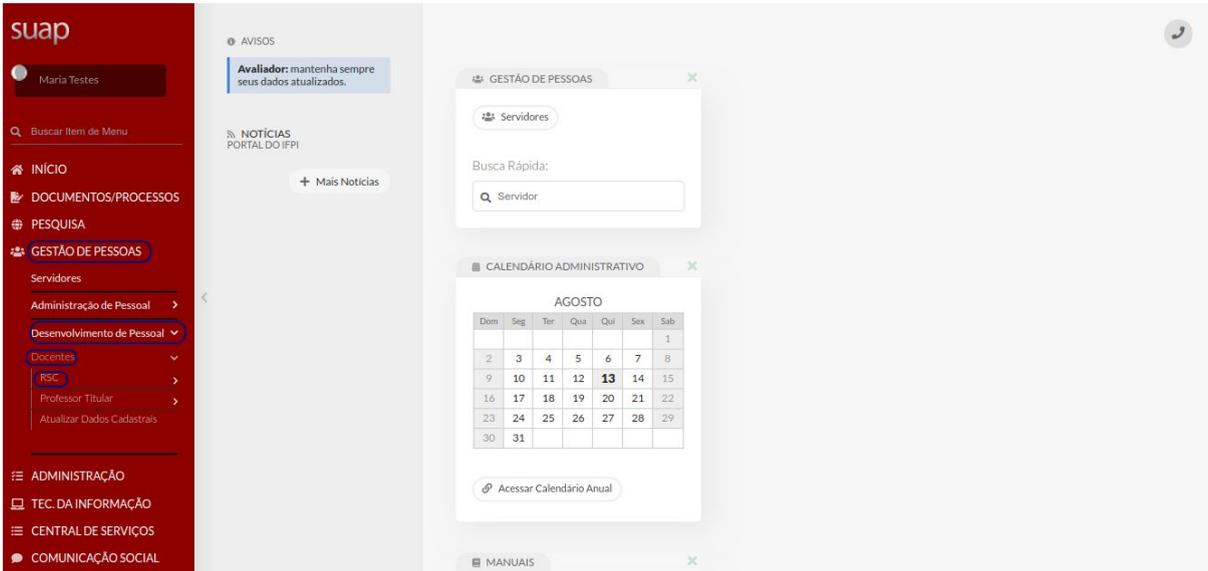
3. Não utilizar as informações confidenciais a que tiver acesso, para gerar benefício próprio exclusivo e/ou unilateral, presente ou futuro, ou para uso de terceiros e a não repassar o conhecimento das informações confidenciais, responsabilizando-se por todas as pessoas que vierem a ter acesso às informações, por meu intermédio.
4. Não apropriar-me para mim ou para outrem de material confidencial ou sigiloso que venha a ser disponibilizado no processo.
5. Informar imediatamente ao IFPI acerca de qualquer violação das regras de proteção das informações eletrônicas ou não, por sua parte ou de quaisquer outras pessoas, inclusive nos casos de violação não intencional ou culposa, do sigilo do processo.

O avaliador poderá ser responsabilizado administrativamente, nos termos da Lei nº 8.112, de 1990, pelo descumprimento de quaisquer das obrigações previstas no presente documento e pelo uso ou divulgações indevidas das informações disponibilizadas, sem prejuízo das sanções cíveis e penais.

Este manual tem por objetivo auxiliar os avaliadores internos e externos durante a análise de requerimentos do módulo Reconhecimento de Saberes e Competência. Aqui, apresenta-se um passo a passo das etapas necessárias para o aceite, análise da documentação comprobatória e envio do resultado para comissão.

1 - As solicitações serão avaliadas por meio do SUAP (<https://suap.ifpi.edu.br/>). Para acessá-lo é necessário um usuário ativo. Para servidores do IFPI, basta utilizar a matrícula e senha pré-cadastradas. Avaliadores externos serão cadastrados pela CPPD e receberão por e-mail as credenciais de acesso. Uma notificação será enviada no e-mail cadastrado sempre que o avaliador for indicado para análise de um novo processo. O menu de avaliação RSC está acessível no lado esquerdo da tela, na opção:

GESTÃO DE PESSOAS - Desenvolvimento de Pessoal -> Docentes -> RSC -> Processos para Avaliação.



The screenshot displays the SUAP system interface. On the left, a dark red sidebar menu contains the following items: 'suap', 'Maria Testes', 'Buscar Item de Menu', 'INÍCIO', 'DOCUMENTOS/PROCESSOS', 'PESQUISA', 'GESTÃO DE PESSOAS' (highlighted with a red circle), 'Servidores', 'Administração de Pessoal', 'Desenvolvimento de Pessoal' (expanded), 'Docentes' (highlighted with a red circle), 'RSC' (highlighted with a red circle), 'Professor Titular', 'Atualizar Dados Cadastrais', 'ADMINISTRAÇÃO', 'TEC. DA INFORMAÇÃO', 'CENTRAL DE SERVIÇOS', and 'COMUNICAÇÃO SOCIAL'. The main content area features a notification: 'Avaliador: mantenha sempre seus dados atualizados.', a 'NOTÍCIAS PORTAL DO IFPI' section with a '+ Mais Notícias' button, a 'GESTÃO DE PESSOAS' panel with a 'Servidores' button and a search box labeled 'Busca Rápida:' containing 'Servidor', and a 'CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO' panel showing a calendar for 'AGOSTO' with a table of dates and a button to 'Acessar Calendário Anual'.

| Dom | Seg | Ter | Qua | Qui | Sex | Sab |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

2- Ao acessar o menu avaliação serão mostradas as abas:

- **Processos Aguardando Aceite:** exibe as solicitações de avaliações enviadas pela CPPD, mas que necessitam de sua confirmação, opções **Aceitar** ou **Rejeitar**.

The screenshot shows a sidebar menu on the left with 'Desenvolvimento de Pessoal' selected. The main content area displays a tabbed interface with 'Processos Aguardando Aceite' (1) selected. Below the tabs, a table lists processes awaiting approval. The 'Opções' column contains 'Aceitar' and 'Rejeitar' buttons.

| Processo | Tipo Processo | Data Limite para Aceite | Opções |
|--------------------------------|-------------------|-------------------------|--|
| RSC-III - docente - [REDACTED] | RSC-III - docente | 17/08/2020 | <input type="button" value="Aceitar"/> <input type="button" value="Rejeitar"/> |

- **Processos em Avaliação:** exibe solicitações que encontram-se em análise por parte do usuário.

The screenshot shows the 'Processos para Avaliação' page. The 'Processos em Avaliação' tab (3) is selected. The table below shows processes currently under evaluation, with a progress bar at 0% and an 'Avaliar' button.

| Processo | Tipo Processo | Concluído | Opções |
|--------------------------------|-------------------|-----------|--|
| RSC-III - docente - [REDACTED] | RSC-III - docente | 0% | <input type="button" value="Avaliar"/> |
| RSC-III - docente - [REDACTED] | RSC-III - docente | 0% | <input type="button" value="Avaliar"/> |
| RSC-III - docente - [REDACTED] | RSC-III - docente | 0% | <input type="button" value="Avaliar"/> |

- **Avaliações concluídas:** exibe todas as avaliações já enviadas para a comissão. Permite também a visualização do relatório de pontuação dos docentes.

Processos para Avaliação

Processos Aguardando Aceite 0 | Processos em Avaliação 3 | **Avaliações Concluídas 4**

▼ Avaliações Concluídas

| Processo | Tipo Processo | Opções |
|--------------------------------|-------------------|----------------------|
| RSC-I - docente - [REDACTED] | RSC-I - docente | Visualizar Avaliação |
| RSC-III - docente - [REDACTED] | RSC-III - docente | Visualizar Avaliação |
| RSC-III - docente - [REDACTED] | RSC-III - docente | Visualizar Avaliação |
| RSC-III - docente - [REDACTED] | RSC-III - docente | Visualizar Avaliação |

Guia de Desenvolvimento | Alterar Tema | Alterar Contraste | Gerenciar Sessões | Imprimir | Topo da Página

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/suap | Database: suaprc:ifpi@db-5432

1.2 - Para aceitar uma solicitação de avaliação basta clicar no botão **Aceitar**. Será exibido o termo de aceite de avaliação que deve ser confirmado por meio do campo *Li e aceito os termos para realizar a avaliação*, seguido de **Aceitar Avaliação**.

suap

Maria Testes

Processos para Avaliação

Processos para Avaliação

Processos Aguardando Aceite 1 | Processos em Avaliação 2 | Avaliações Concluídas 4

Termo de Confidencialidade e Sigilo

Eu, **MARIA DE TESTES**, CPF [REDACTED] comprometo-me a manter sigilo em relação às informações consideradas confidenciais a que poderei ter acesso na qualidade de avaliador (receptor da informação) do processo de Reconhecimento Saberes e Competências (RSC) do docente [REDACTED] do Instituto Federal do Piauí (IFPI).

Comprometo-me, por meio deste Termo de Confidencialidade e Sigilo, às seguintes obrigações:

1. Guardar a privacidade e o sigilo das informações que venha a ter conhecimento em razão do exercício de minhas atividades, bem como das informações disponibilizadas pelo IFPI.
2. Utilizar as informações disponibilizadas somente nas atividades a que compete exercer, não podendo transferi-las a terceiros, seja a título oneroso ou gratuito, estando ciente de que minhas ações ou consultas serão acompanhadas e eventualmente auditadas.
3. Não utilizar as informações confidenciais a que tiver acesso, para gerar benefício próprio exclusivo e/ou unilateral, presente ou futuro, ou para uso de terceiros e a não repassar o conhecimento das informações confidenciais, responsabilizando-se por todas as pessoas que vierem a ter acesso às informações, por meu intermédio.
4. Não apropriar-me para mim ou para outrem de material confidencial ou sigiloso que venha a ser disponibilizado no processo.
5. Informar imediatamente ao IFPI acerca de qualquer violação das regras de proteção das informações eletrônicas ou não, por sua parte ou de quaisquer outras pessoas, inclusive nos casos de violação não intencional ou culposa, do sigilo do processo.

O avaliador poderá ser responsabilizado administrativamente, nos termos da Lei nº 8.112, de 1990, pelo descumprimento de quaisquer das obrigações previstas no presente documento e pelo uso ou divulgações indevidas das informações disponibilizadas, sem prejuízo das sanções cíveis e penais.

Li e aceito os termos para realizar a avaliação:

Aceitar Avaliação

Guia de Desenvolvimento | Alterar Tema | Alterar Contraste | Gerenciar Sessões | Imprimir | Topo da Página

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/suap | Database: suaprc:ifpi@db-5432

Após a aceitação, o processo será exibido na aba Processos em Avaliação. Para cada processo é apresentada a porcentagem do progresso da avaliação, bem como o tipo de processo analisado. A documentação comprobatória deverá ser validada individualmente, através do menu avaliação, acessível por meio do botão **Analisar** da aba **Processos em Avaliação**.

A aba - Instruções Gerais exibe orientações ao avaliador.

Início » Processos para Avaliação » Avaliar Processo RSC-III - docente - [REDACTED]

Avaliar Processo RSC-III - docente - [REDACTED]

[Finalizar Avaliação](#) [Desistir da Avaliação](#)

▼ Dados do Requerente

| | | | |
|---------------------------------|------------|------------------------------------|------------|
| Nome: | [REDACTED] | Matrícula SIAPE: | [REDACTED] |
| Pontuação Requerida: | 56,00 | Data de Retroatividade Requerida: | 21/04/2020 |
| Pontuação Validada: | 0 | Data de Referência dos Documentos: | 21/04/2020 |
| Data Retroatividade Validada: - | | | |

Situação: No momento a avaliação não está atingindo a pontuação mínima necessária no RSC pretendido.

Requer: RSC-III

Instruções gerais | Documentos preliminares | Relatório descritivo | Avaliação | Quadro de Resumo da Avaliação

Prezado(a) professor(a) avaliador(a),
Este ambiente é destinado à avaliação do requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências do(a) docente para o qual você foi designado como avaliador. É composto por quatro partes:

- Documentos preliminares: inserção de documentos que habilitam para o processo de avaliação e fornecem referências para os efeitos da RT correspondente. São validados pela CPPD após envio do processo pelo docente. São eles:
 - diploma/certificado da titulação que habilita para o respectivo RSC;
 - documento comprobatório para a carreira de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (ou Professor de 1º e 2º Grau, se for o caso); e
 - portaria de concessão da última RT (documento não obrigatório).
- Relatório descritivo: composição cronológica dos critérios de RSC, correlacionados de acordo com as alíneas "c" a "h" da Resolução nº 15/2014-CONSUP/IFPI.
- Avaliação: documentos comprobatórios, descrição dos documentos e quantidade e data de referência requeridas pelo docente avaliado para serem analisados pelo(a) avaliador(a).
- Quadro resumo da avaliação: totalização das quantidades e datas validadas pelo avaliador(a).

O processo de avaliação consiste na análise e validação de quantidades e datas de referência requeridas. A análise e validação é realizada para cada documento inserido pelo docente avaliado.

Para proceder à avaliação, siga os passos descritos a seguir:

- Preencha ou atualize os dados cadastrais, no link disponível na tela inicial.
- Confirme a concordância com o Termo de Confidencialidade e Sigilo.
- Faça uma leitura da base legal que regulamenta o processo de avaliação:
 - Lei nº 12.772/2012
 - Portaria nº 46/2014-SETEC/MEC de 09/09/2014

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/suap | Database: suapsc ifpi@db:5432

A aba - Documentos preliminares contém os documentos básicos validados pela CPPD para aceitação do processo de RSC (diplomas, termo de posse, etc).

Instruções gerais **Documentos preliminares** Relatório descritivo Avaliação Quadro de Resumo da Avaliação

▼ Título que habilita ao RSC pretendido (mestrado, especialização ou graduação)

Data de Conclusão: 21/04/2020
Devem ser consideradas como data de referência: a data de conclusão de cursos de graduação, capacitação, especialização ou aperfeiçoamento; e data de homologação da defesa, de cursos de mestrado ou doutorado.
Data validada pela CPPD: 21/04/2020

| Arquivo | Documento | Tamanho |
|---------|---------------|---------|
| Q | TESTE-RSC.pdf | 8.7KiB |

▼ Exercício na carreira de EBTT

Data do Início de Exercício: 27/01/2010
Data validada pela CPPD: 27/01/2020

| Arquivo | Documento | Tamanho |
|---------|------------------------------|---------|
| Q | REQUERIMENTO - PROTOCOLO.pdf | 712314 |

▼ Concessão da última RT

Data dos Efeitos da Concessão da Última RT: 13/03/2019
Data validada pela CPPD: 13/03/2019

| Arquivo | Documento | Tamanho |
|---------|------------------------------|---------|
| Q | REQUERIMENTO - PROTOCOLO.pdf | 712314 |

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/hsap | Database: saaprac | ip@de@5432

As abas - Relatório Descritivo e - Avaliação apresentam, de forma detalhada, a documentação e informações pertinentes para avaliação do processo. É por meio delas que se realiza a análise da documentação.

Instruções gerais Documentos preliminares **Relatório descritivo** Avaliação Quadro de Resumo da Avaliação

Para cada item do relatório descritivo, acrescente as informações que considerar necessárias. O preenchimento da Introdução e das Considerações Finais é obrigatório.

▼ Introdução
Para cada item do relatório descritivo, acrescente as informações que considerar necessárias. O preenchimento da Introdução e das Considerações Finais é obrigatório.

▼ Itinerário de formação, aperfeiçoamento e titulação
Informações complementares de itinerário de formação, aperfeiçoamento e titulação.

▼ Atuação docente
Informações complementares de atuação docente.

▼ Produção acadêmica, técnico-científica, literária e/ou artística
Informações complementares de produção acadêmica, técnico científica, literária e/ou artística.

▼ Prestação de serviços à comunidade
Informações complementares de prestação de serviços a comunidade.

▼ Atividades de administração
Mestrado 2 aqui.
Informações complementares de atividades de administração.

▼ Títulos, homenagens, prêmios e/ou aprovações em concursos

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/hsap | Database: saaprac | ip@de@5432

Instruções gerais Documentos preliminares Relatório descritivo Avaliação **Quadro de Resumo da Avaliação**

▼ Avaliação do avaliador MARIA DE TESTES

Itens da RSC-I

| Nº | Descrição | Ver Arquivo | Fator de Pontuação | Peso | Requerente | | | Avaliador | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------------------|------|---------------------|--------------------|--|---------------------|--------------------|-----------|----------|
| | | | | | Quantidade de Itens | Data de Referência | Pontuação | Quantidade de Itens | Data de Referência | Pontuação | |
| I-Experiência na área de formação e/ou atuação do docente anterior ao ingresso na Instituição, contemplando o impacto de suas ações nas demais diretrizes dispostas para todos os perfis do RSC | | | | | | | | | | | |
| 12 | Participação em comissão e/ou representação institucional, sindical e/ou profissional | Visualizar o arquivo | 0.17 | 2 | 45 | 05/09/2013 | 15.30 | - | - | - | |
| 12 | Participação em comissão e/ou representação institucional, sindical e/ou profissional | Visualizar o arquivo | 0.17 | 2 | 24 | 05/03/2015 | 8.16 | - | - | - | |
| 18 | Organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais, filantrópicos ou culturais | Visualizar o arquivo | 2.00 | 2 | 1 | 10/02/2016 | 4.00 | - | - | - | |
| 18 | Organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais, filantrópicos ou culturais | Visualizar o arquivo | 2.00 | 2 | 1 | 20/04/2018 | 4.00 | - | - | - | |
| 18 | Organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais, filantrópicos ou culturais | Visualizar o arquivo | 2.00 | 2 | 1 | 17/07/2018 | 4.00 | - | - | - | |
| | | | | | | | Subtotal com teto* da diretriz: | 0 | | | |
| | | | | | | | Subtotal global da diretriz: | | | | 0 |
| II-Cursos de capacitação e/ou graduação na área de interesse institucional | | | | | | | | | | | |
| 21 | Conclusão de disciplina em pós-graduação | Visualizar o arquivo | 2.00 | 1 | 3 | 25/08/2014 | 6.00 | - | - | - | |
| | | | | | | | Subtotal com teto* da diretriz: | 0 | | | |
| | | | | | | | Subtotal global da diretriz: | | | | 0 |
| | | | | | | | Subtotal pontuação com teto* por RSC: | | | | 0 |
| | | | | | | | Subtotal Pontuação Global por RSC: | | | | 0 |
| Itens da RSC-III | | | | | | | | | | | |
| Nº | Descrição | Ver Arquivo | Fator de Pontuação | Peso | Requerente | | | Avaliador | | | |
| | | | | | Quantidade de Itens | Data de Referência | Pontuação | Quantidade de Itens | Data de Referência | Pontuação | |
| II-Desenvolvimento de pesquisa e aplicação de métodos e tecnologias educacionais que proporcionem a interdisciplinaridade e a integração de conteúdos acadêmicos na educação profissional e tecnológica ou na educação básica | | | | | | | | | | | |
| 9 | Participação em comissão de reformulação de PPC de curso de graduação | Visualizar o arquivo | 2.00 | 1 | 1 | 20/05/2011 | 2.00 | - | - | - | |

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/suap | Database: suaprc_ipi@db:5432

A aba - Quadro Resumo da Avaliação fornece uma visão da pontuação geral da avaliação. O menu dados do requerente exibe informações úteis, como a pontuação já validada e o status da avaliação.

Instruções gerais Documentos preliminares Relatório descritivo Avaliação **Quadro de Resumo da Avaliação**

▼ Avaliação do avaliador MARIA DE TESTES

Itens da RSC-III

| Nº | Descrição | Ver Arquivo | Fator de Pontuação | Peso | Requerente | | | Avaliador | | | |
|--|---|--------------------------------------|--------------------|------|---------------------|--------------------|--|---------------------|--------------------|-----------|--------------|
| | | | | | Quantidade de Itens | Data de Referência | Pontuação | Quantidade de Itens | Data de Referência | Pontuação | |
| I-Desenvolvimento, produção e transferência de tecnologias | | | | | | | | | | | |
| 1 | Desenvolvimento de projeto que possibilitou à Instituição firmar contrato para transferência de tecnologia ou licenciamento | Visualizar o arquivo | 10.00 | 1 | 1 | 05/06/2018 | 10.00 | 1 | 05/06/2018 | 10.00 | |
| | | | | | | | Subtotal com teto* da diretriz: | 10.00 | | | |
| | | | | | | | Subtotal global da diretriz: | | | | 10.00 |
| VI-Produção acadêmica e/ou tecnológica nas atividades ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação | | | | | | | | | | | |
| 29 | Tradução de livro especializado | Visualizar o arquivo | 2.50 | 3 | 4 | 13/10/2018 | 30.00 | 4 | 13/10/2018 | 30.00 | |
| | | | | | | | Subtotal com teto* da diretriz: | 30.00 | | | |
| | | | | | | | Subtotal global da diretriz: | | | | 30.00 |
| VII-Outras pós-graduações stricto sensu na área de interesse, além daquela que o habilita e define o perfil do RSC pretendido, âmbito do plano de qualificação institucional | | | | | | | | | | | |
| 46 | Conclusão de curso stricto sensu | Visualizar o arquivo | 10.00 | 1 | 1 | 30/11/2019 | 10.00 | 1 | 30/11/2019 | 10.00 | |
| | | | | | | | Subtotal com teto* da diretriz: | 10.00 | | | |
| | | | | | | | Subtotal global da diretriz: | | | | 10.00 |
| | | | | | | | Subtotal pontuação com teto* por RSC: | | | | 50.00 |
| | | | | | | | Subtotal Pontuação Global por RSC: | | | | 50.00 |

⚠ Refere-se à pontuação solicitada em cada documento apresentado, sem considerar as regras e cortes para pontuação mínima necessária previstos na Resolução.

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/suap | Database: suaprc_ipi@db:5432

2 - A validação de certificados e comprovantes é feita por meio da aba Avaliação. As atividades estão divididas em três menus expansíveis, cada um representando um tipo dos tipos de RSC (RSC-I, RSC-II, RSC-III). Para visualizar um resumo de toda a documentação, basta expandir o menu correspondente com um clique.

| | | | |
|-------------------------------|--|------------------------------------|------------|
| Pontuação Requerida: | 56,00 | Data de Retroatividade Requerida: | 21/04/2020 |
| Pontuação Validada: | 0 | Data de Referência dos Documentos: | 21/04/2020 |
| Data Retroatividade Validada: | - | | |
| Situação: | No momento a avaliação não está atingindo a pontuação mínima necessária no RSC pretendido. | | |
| Requer: | RSC-III | | |

Instruções gerais | Documentos preliminares | Relatório descritivo | **Avaliação** | Quadro de Resumo da Avaliação

Atenção: Para invalidar um arquivo que não corresponde com as informações descritas pelo avaliado, basta ZERAR as pontuações. Feito isso, o arquivo não será levado em consideração nos cálculos de retroatividade.

- Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-I
- Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-III

Para cada documento, serão apresentadas as seguintes opções:

- 1 - **Número:** identificador da atividade dentro da área RSC.
- 2 - **Descrição:** atividade executada pelo docente.
- 3 - **Ver Arquivo:** exibe o arquivo correspondente bastando clicar em visualizar o arquivo o PDF será aberto..
- 4 - **Data de Referência Requerida:** data informada pelo docente, que consta no certificado/comprovante anexo.
- 5 - **Quantidade de Itens:** unidades a serem computadas na avaliação.
- 6 - **Pontuação requerida:** pontuação calculada com base no peso, item e quantidade de documentos apresentados pelo docente.
- 7 - **Situação:** status da avaliação.
- 8 - **Opções:** botão para realizar a avaliação do anexo ou edição da mesma.

Atenção: Para invalidar um arquivo que não corresponde com as informações descritas pelo avaliado, basta ZERAR as pontuações. Feito isso, o arquivo não será levado em consideração nos cálculos de retroatividade.

Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-I

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---|---|----------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------|
| Nº | Descrição | Ver arquivo | Data de Referência Requerida | Quantidade de Itens | Pontuação Requerida | Situação | Opções |
| I-Experiência na área de formação e/ou atuação do docente anterior ao ingresso na Instituição, contemplando o impacto de suas ações nas demais diretrizes dispostas para todos os perfis do RSC | | | | | | | |
| 12 | Participação em comissão e/ou representação institucional, sindical e/ou profissional | Visualizar o arquivo | 05/03/2015 | 24 | 8.16 | Não avaliado | Avaliar |
| 12 | Participação em comissão e/ou representação institucional, sindical e/ou profissional | Visualizar o arquivo | 05/09/2013 | 45 | 15.30 | Não avaliado | Avaliar |
| 18 | Organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais, filantrópicos ou culturais | Visualizar o arquivo | 17/07/2018 | 1 | 4.00 | Não avaliado | Avaliar |
| 18 | Organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais, filantrópicos ou culturais | Visualizar o arquivo | 10/02/2016 | 1 | 4.00 | Não avaliado | Avaliar |
| 18 | Organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais, filantrópicos ou culturais | Visualizar o arquivo | 20/04/2018 | 1 | 4.00 | Não avaliado | Avaliar |
| II-Cursos de capacitação e/ou graduação na área de interesse institucional | | | | | | | |
| 21 | Conclusão de disciplina em pós-graduação | Visualizar o arquivo | 25/08/2014 | 3 | 6.00 | Não avaliado | Avaliar |

Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-III

| Nº | Descrição | Ver arquivo | Data de Referência Requerida | Quantidade de Itens | Pontuação Requerida | Situação | Opções |
|---|---|----------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------|
| II-Desenvolvimento de pesquisa e aplicação de métodos e tecnologias educacionais que proporcionem a interdisciplinaridade e a integração de conteúdos acadêmicos na educação profissional e tecnológica ou na educação básica | | | | | | | |
| 9 | Participação em comissão de reformulação de PPC de curso de graduação | Visualizar o arquivo | 25/09/2018 | 1 | 2.00 | Não Avaliado | Avaliar |
| 9 | Participação em comissão de reformulação de PPC de curso de graduação | Visualizar o | 20/05/2011 | 1 | 2.00 | Não Avaliado | Avaliar |

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/suap | Database: suapsc_lipi@db-5432

2.1 - Para iniciar a avaliação de um documento utilize o botão **Avaliar**.

Pontuação Requerida: 50,00
Pontuação Validada: 0
Data de Referência dos Documentos: 30/11/2019
Data Retroatividade Requerida: 30/11/2019
Data Retroatividade Validada: -

Situação: No momento a avaliação não está atingindo a pontuação mínima necessária no RSC pretendido.
Requer: RSC-III

Instruções gerais | Documentos preliminares | Relatório descritivo | **Avaliação** | Quadro de Resumo da Avaliação

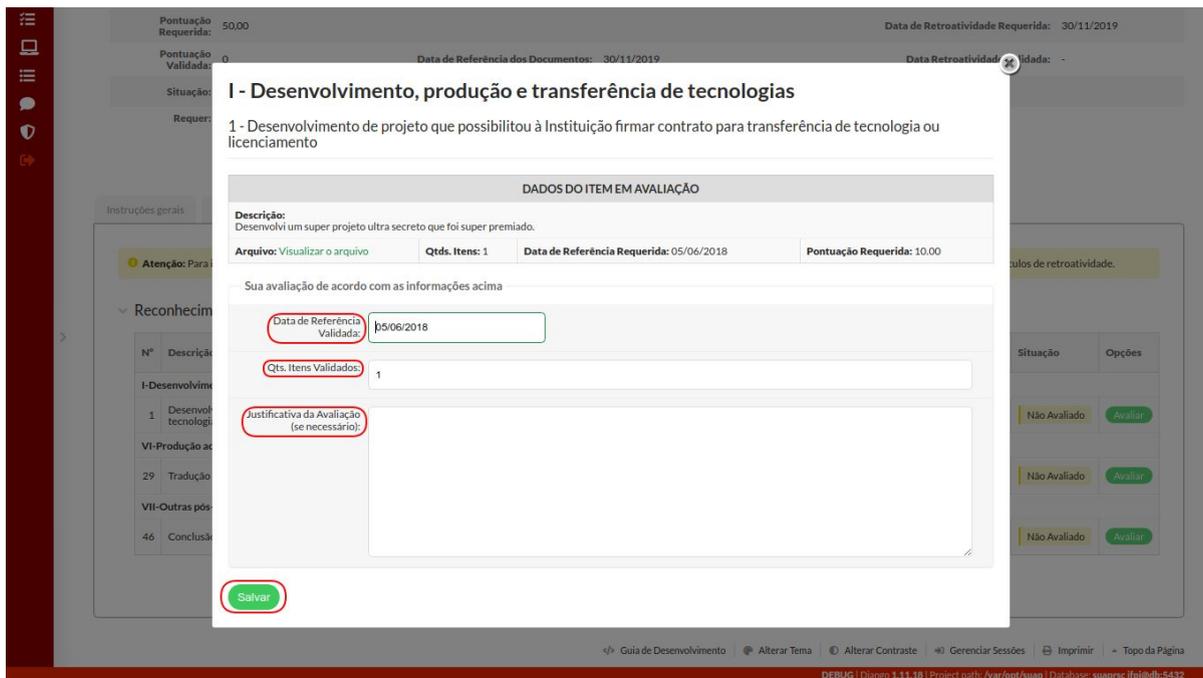
Atenção: Para invalidar um arquivo que não corresponde com as informações descritas pelo avaliado, basta ZERAR as pontuações. Feito isso, o arquivo não será levado em consideração nos cálculos de retroatividade.

Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-III

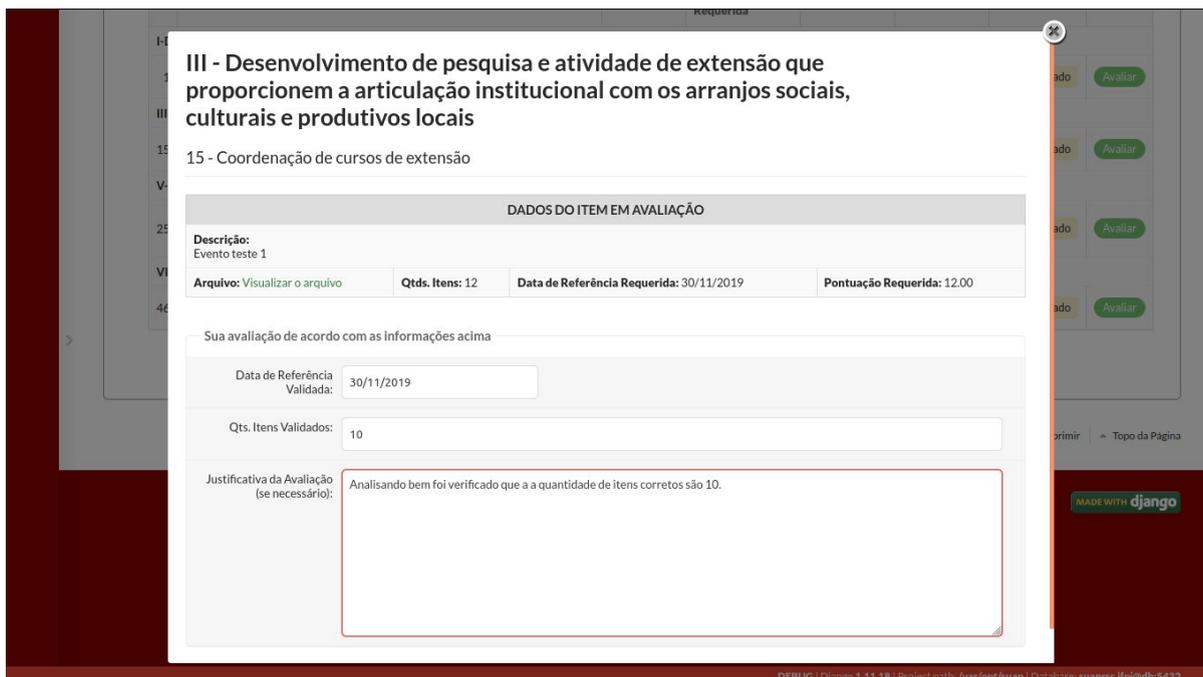
| Nº | Descrição | Ver arquivo | Data de Referência Requerida | Quantidade de Itens | Pontuação Requerida | Situação | Opções |
|--|---|----------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|----------------|
| I-Desenvolvimento, produção e transferência de tecnologias | | | | | | | |
| 1 | Desenvolvimento de projeto que possibilitou à Instituição firmar contrato para transferência de tecnologia ou licenciamento | Visualizar o arquivo | 05/06/2018 | 1 | 10,00 | Não Avaliado | Avaliar |
| VI-Produção acadêmica e/ou tecnológica nas atividades ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação | | | | | | | |
| 29 | Tradução de livro especializado | Visualizar o arquivo | 13/10/2018 | 4 | 30,00 | Não Avaliado | Avaliar |
| VII-Outras pós-graduações stricto sensu na área de interesse, além daquela que o habilita e define o perfil do RSC pretendido, âmbito do plano de qualificação institucional | | | | | | | |
| 46 | Conclusão de curso stricto sensu | Visualizar o arquivo | 30/11/2019 | 1 | 10,00 | Não Avaliado | Avaliar |

O menu de avaliação exibirá um resumo das informações prestadas pelo docente. Se faz necessário validar o arquivo anexo, informando se a data de referência e a quantidade informada estão corretas. Caso algum dado não esteja de acordo com o comprovante apresentado, modifique o campo correspondente (data / quantidade) e descreva na Justificativa o problema identificado.

Finalizada a análise, utilize o botão **Salvar** para concluir. Esse procedimento deverá ser utilizado para validação de todos os documentos anexos. Caso necessite de informação extra sobre a documentação, utilize a aba **Relatório Descritivo**.



Durante a avaliação, ao alterar a pontuação de um item, haverá um reflexo na contagem de pontos validados. A figura abaixo apresenta um exemplo, onde o docente requereu 12 (doze) unidades do item, porém o avaliador somente identificou 10 (dez) na documentação, realizando uma contestação.



Ao salvar a avaliação, haverá uma mudança na situação para avaliada, mantendo-se o valor da pontuação requerida.

| Nº | Descrição | Ver arquivo | Data de Referência Requerida | Quantidade de Itens | Pontuação Requerida | Situação | Opções |
|--|--|----------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|--------------|---------|
| VII-Outras pós-graduações lato sensu na área de interesse além daquela que o habilita e define o perfil do RSC pretendido no âmbito do plano de qualificação institucional | | | | | | | |
| 22 | Conclusão de curso de especialização (mínimo de 360 horas) | Visualizar o arquivo | 28/10/2019 | 1 | 10.00 | Não Avaliado | Avaliar |
| Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-III | | | | | | | |
| I-Desenvolvimento, produção e transferência de tecnologias | | | | | | | |
| 1 | Desenvolvimento de projeto que possibilitou à Instituição firmar contrato para transferência de tecnologia ou licenciamento | Visualizar o arquivo | 13/11/2019 | 1 | 10.00 | Não Avaliado | Avaliar |
| III-Desenvolvimento de pesquisa e atividade de extensão que proporcionem a articulação institucional com os arranjos sociais, culturais e produtivos locais | | | | | | | |
| 15 | Coordenação de cursos de extensão | Visualizar o arquivo | 30/11/2019 | 12 | 12.00 | Avaliado | Editar |
| V-Atuação em atividades de assistência técnica nacional ou internacional | | | | | | | |
| 25 | Prestação de serviço de consultoria a órgão nacional especializado em gestão científica, tecnológica ou cultural ou prestação de serviço de consultoria técnica a órgão público ou privado | Visualizar o arquivo | 11/05/2020 | 1 | 2.00 | Não Avaliado | Avaliar |
| VII-Outras pós-graduações stricto sensu na área de interesse, além daquela que o habilita e define o perfil do RSC pretendido, âmbito do plano de qualificação institucional | | | | | | | |
| 46 | Conclusão de curso stricto sensu | Visualizar o arquivo | 20/11/2019 | 1 | 10.00 | Não Avaliado | Avaliar |

Todavia a pontuação validada, constará com o valor corrigido, como mostrado.

[Finalizar Avaliação](#)
[Desistir da Avaliação](#)

Dados do Requerente

Nome: [REDACTED] Matrícula SIAPE: [REDACTED]

Pontuação Requerida: 64,00 Data de Retroatividade Requerida: 30/11/2019

Pontuação Validada: 10,00 Data de Referência dos Documentos: 30/11/2019 Data Retroatividade Validada: -

Situação: No momento a avaliação não está atingindo a pontuação mínima necessária no RSC pretendido.

Requer: RSC-III

Instruções gerais | Documentos preliminares | Relatório descritivo | **Avaliação** | Quadro de Resumo da Avaliação

Atenção: Para invalidar um arquivo que não corresponde com as informações descritas pelo avaliado, basta ZERAR as pontuações. Feito isso, o arquivo não será levado em consideração nos cálculos de retroatividade.

Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-I

| Nº | Descrição | Ver arquivo | Data de Referência Requerida | Quantidade de Itens | Pontuação Requerida | Situação | Opções |
|---|-----------|-------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------|--------|
| I-Experiência na área de formação e/ou atuação do docente anterior ao ingresso na Instituição, contemplando o impacto de suas ações nas demais diretrizes dispostas para todos os perfis do | | | | | | | |

Observação: Para invalidar um arquivo que não corresponde com as informações descritas pelo avaliado, basta **ZERAR** as pontuações. Feito isso, o arquivo não será levado em consideração nos cálculos de retroatividade.

4 - Ao fim da análise de todos os anexos, utilize a opção Finalizar Avaliação, localizada no canto superior direito da tela, para enviar a avaliação para a CPPD.

Início > Processos para Avaliação > Avaliar Processo RSC-III - docente

Avaliar Processo RSC-III - docente

Finalizar Avaliação Desistir da Avaliação

▼ Dados do Requerente

Nome: Matrícula SIAPE:

Pontuação Requerida: 50,00 Data de Retroatividade Requerida: 30/11/2019

Pontuação Validada: 50,00 Data de Referência dos Documentos: 30/11/2019 Data Retroatividade Validada: 30/11/2019

Situação: -

Requer: RSC-III

Instruções gerais Documentos preliminares Relatório descritivo **Avaliação** Quadro de Resumo da Avaliação

Atenção: Para invalidar um arquivo que não corresponde com as informações descritas pelo avaliado, basta ZERAR as pontuações. Feito isso, o arquivo não será levado em consideração nos cálculos de retroatividade.

▼ Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC-III

| N° | Descrição | Ver arquivo | Data de Referência Requerida | Quantidade de Itens | Pontuação Requerida | Situação | Opções |
|---|---|----------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|----------|--------|
| I-Desenvolvimento, produção e transferência de tecnologias | | | | | | | |
| 1 | Desenvolvimento de projeto que possibilitou à Instituição firmar contrato para transferência de tecnologia ou licenciamento | Visualizar o arquivo | 05/06/2018 | 1 | 10,00 | Avaliado | Editar |
| VI-Produção acadêmica e/ou tecnológica nas atividades ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação | | | | | | | |
| 29 | Tradução de livro especializado | Visualizar o arquivo | 13/10/2018 | 4 | 30,00 | Avaliado | Editar |
| VII-Outras pós-graduações stricto sensu na área de interesse, além daquela que o habilita e define o perfil do RSC pretendido, âmbito do plano de qualificação institucional | | | | | | | |

DEBUG | Django 1.11.18 | Project path: /var/opt/suap | Database: suapsc (p)@db-5432