



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí
IFPI - CAMPUS FLORIANO
Rua Francisco Urquiza Machado, Meladão, 462, Meladão, FLORIANO / PI, CEP 64.808-475
Site: www.ifpi.edu.br

EDITAL 10/2025 - GDG/DG-FLORIAN/CAFLO/IFPI, de 11 de dezembro de 2025.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
PIAUI
CAMPUS FLORIANO**

ELEIÇÃO PARA O NAPNE

**PROCESSO ELEITORAL PARA ESCOLHA DO(A) COORDENADOR(A) DO
NÚCLEO DE ATENDIMENTO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES
ESPECÍFICAS DO CAMPUS FLORIANO**

A DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS Floriano, do Instituto Federal do Piauí, por meio da Comissão Eleitoral e no uso de suas atribuições legais, torna público que estarão abertas, nos **dias 12.12.2025 a 15.12.2025**, as inscrições de candidatos (as) a Coordenador (a) do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE), em atendimento à Resolução CONSUP/IFPI nº55/2021

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. Este edital abre o processo eleitoral para escolha do (a) Coordenador (a) do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE) do Campus Floriano, em conformidade com a Resolução CONSUP/IFPI nº 55/2021, além de estabelecer normas e orientações para sua efetivação.
- 1.2 O NAPNE tem como atribuição promover e desenvolver ações que propiciem a inclusão de pessoas com necessidades educacionais específicas.
- 1.3 O NAPNE é composto por uma equipe multidisciplinar (Psicólogo, Assistente Social, Pedagogo, Técnico em Assuntos Educacionais, Docentes, Pesquisadores e demais profissionais do corpo técnico administrativo) e por equipe técnica da Pró-Reitoria de Ensino.
- 1.4 A organização administrativa interna do NAPNE será composta por um (a) coordenador (a) eleito (a), um (a) secretário (a) e membros que comporão equipe multidisciplinar voluntária, com representação de todos os segmentos do Campus.
- 1.5 Os demais membros comporão o NAPNE por livre adesão.
- 1.6 O (a) Secretário(a) será indicado pelo(a) Coordenador(a) eleito(a) dentre os demais membros do NAPNE;

2. DAS ATRIBUIÇÕES DO(A) COORDENADOR(A) DO NAPNE

- 2.1. Executar as diretrizes e planos de ação do NAPNE, a fim de garantir o acesso e a permanência de

alunos com necessidades educacionais específicas no Campus Floriano e possibilitar o seu encaminhamento ao mundo do trabalho e sua inserção na sociedade.

2.2. Representar o NAPNE em ocasiões em que se fizer necessário.

2.3. Organizar o cronograma anual das reuniões e submetê-lo a aprovação do grupo;

2.4. Cumprir, no mínimo, 08 (oito) horas semanais, em atividades do NAPNE distribuídas na carga horária do servidor.

2.5. Gerenciar e desenvolver parcerias com instituições que estejam voltadas à educação profissional para pessoas com necessidades educacionais específicas.

2.6. Apresentar à comunidade escolar do campus as propostas do NAPNE e solicitar informações quando se fizer necessário.

2.7. Emitir parecer referente às deliberações do NAPNE.

3. DOS CRITÉRIOS PARA CONCORRER AO CARGO E DO MANDATO

3.1. Poderão participar do Processo Eleitoral servidores (as) efetivos (as), lotados (as) e em exercício no IFPI Campus Floriano, com experiência e/ou formação comprovadas, na área de Educação Inclusiva.

3.1.1 - Considera-se experiência na área: atuação no NAPNE, em sala de recursos multifuncionais, em escolas especiais, dentre outros, desde que comprovado a atuação direta com pessoas público da educação especial, sendo por um período mínimo de 1 (um) ano.

3.1.2 – Os cursos de formação deverão ter uma carga horária mínima de 120 h em qualquer área da educação especial e inclusiva (podendo ser a soma da carga horária de mais de um curso).

3.2. O(A) coordenador(a) do NAPNE será eleito(a) por um período de dois anos podendo ser reconduzido por uma única vez.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão realizadas nos dias 12 a 15 de dezembro de 2025, das 8h às 12h e das 14h às 18h, no Protocolo Geral do Campus Floriano do IFPI, conforme o disposto no ANEXO II.

4.2. Os documentos a serem entregues, no ato da inscrição, são:

4.2.1 Cópia do documento de identidade e do Termo de Posse;

4.2.2 Requerimento Anexo II, preenchido;

4.2.3 Certificado e/ou declaração comprobatória de experiência e/ou formação na área de Educação Inclusiva e/ou educação especial

5. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1. No dia do término das inscrições, dia 15 de dezembro de 2025, serão divulgadas as inscrições homologadas provisoriamente, no mural do IFPI Campus Floriano, até as 20:00h.

5.2. Em hipótese alguma será aceita revisão ou recurso deste parecer de homologação ou cancelamento de inscrição por parte da Comissão Eleitoral.

6. DA CAMPANHA ELEITORAL

6.1. O período de campanha eleitoral será das 08:00h do dia 16 de dezembro de 2025 até às 20:00h do dia 17 de dezembro de 2025.

6.2. É proibida a campanha eleitoral fora do período estabelecido neste edital, sob pena de o candidato incorrer nas punições previstas no item 6.7, bem como da não homologação do resultado final da eleição.

6.3. Permitir-se-á aos candidatos a divulgação de sua candidatura, por meio de panfletos, cartazes, visitas aos setores dos campi, e-mails, bem como pela apresentação direta e/ou por outros meios compatíveis com as normas gerais da Instituição. Não será permitido o uso de instrumentos acústicos ou qualquer outro equipamento que provoque ruídos excessivos nos períodos de aula, visando evitar prejuízos às atividades letivas. Também não será permitida a utilização de nenhum recurso do campus, tais como fotocópias, sistema de som e afins.

6.4. O conteúdo do material produzido para campanha não poderá, sob qualquer pretexto;

6.4.1 Conter expressões, alusões ou frases ofensivas à honra e/ou à dignidade pessoal, funcional ou profissional de qualquer membro da comunidade;

6.4.2 Comprometer a higiene e a estética do campus;

6.4.3 Comprometer as atividades da Instituição, no caso dos docentes e servidores técnicos administrativos em educação;

6.4.4 Comprometer as atividades do processo de ensino e aprendizagem, no caso dos docentes e

discentes.

6.5. Fica proibida a “boca de urna” no dia da votação, nas dependências do IFPI Campus Floriano.

6.6. O(A) candidato(a) de chapa infrator(a) das normas estabelecidas neste Edital poderá ser punido(a), a juízo da Comissão Eleitoral, com as penalidades abaixo, na seguinte gradação:

6.7.1. Advertência reservada, por escrito;

6.7.2. Advertência pública;

6.7.3. Perda de espaço de campanha;

6.7.4. Cassação da inscrição.

7. DO PROCESSO ELEITORAL

7.1. Poderão votar os servidores efetivos, lotados e em exercício, no IFPI Campus Floriano, únicos habilitados a participarem da votação.

7.2. O sufrágio é universal e o voto, direto, secreto e paritário, em eleição de único turno.

7.3. Para assegurar o sigilo do voto, incumbe à Comissão Eleitoral utilizar cédulas oficiais confeccionadas e rubricadas por quaisquer dos membros da Comissão ou utilização de sistema virtual para votação.

7.4. A Comissão Eleitoral constituirá a mesa receptora na eleição, conforme membros designados por Portaria.

7.5. A votação acontecerá no dia 18 de dezembro de 2025, das 08h às 12h e das 14h às 18h na sala da Coordenação do NAPNE do IFPI/Campus Floriano. Será constituída uma única Mesa Receptora no Campus Floriano, dotada de uma mesa com urna para a votação.

7.6 O eleitor deverá assinalar, na cédula, apenas 1 (um) candidato de sua preferência e, em seguida, depositá-la na urna.

7.7. Na Mesa Receptora, haverá quaisquer dos integrantes da Comissão eleitoral, preferencialmente o Presidente e um mesário e/ou um secretário.

7.8. Serão considerados nulos os votos assinalados em cédulas que:

7.8.1. Não corresponderem às oficiais;

7.8.2. Não estiverem devidamente rubricadas;

7.8.3. Houver a indicação de mais de um nome;

7.8.4. Estiverem rasuradas; e/ou

7.8.5. Contiver a marcação “voto nulo”.

7.9. A mesa receptora pode, devido a eventualidades justificadas em ata, trocar seus membros desde que estes façam parte da Comissão do Processo Eleitoral do Campus Floriano.

7.10. Será anunciado o resultado final provisório das eleições ainda no dia 19 de dezembro de 2025, até as 17:00h, no mural do Campus Floriano, através de documento assinado pelo Presidente da Comissão Eleitoral.

7.11. No dia seguinte, 20 de dezembro de 2025, até as 18h, o Presidente da Comissão Eleitoral encaminhará ao Diretor-Geral do Campus Floriano, para as providências necessárias, a Ata com o resultado final, bem como o relatório do processo eleitoral e este restará terminado.

7.14. Em caso de empate, vencerá o candidato que tiver mais tempo de serviço no IFPI Campus Floriano e, na persistência, o que possui maior idade.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Integram este edital os ANEXOS I (Cronograma Eleitoral) e II (Requerimento de Registro de Candidatura).

8.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Eleitoral, que serão submetidos à apreciação da Direção Geral do Campus Floriano.

Floriano-PI, 11 de dezembro de 2025

Edenise Alves Pereira

ANEXO I – CRONOGRAMA

Evento	Data	Horário	Local
Abertura do Edital	11.12.2025	18h	IFPI/Campus Floriano
Inscrições	12.12 a 15.12.2025	08h às 12h e 14h às 18h	Protocolo do IFPI/Campus Floriano
Homologação das inscrições	15.12.2025	20h	IFPI/Campus Floriano
Campanha Eleitoral	16.12 a 17.12.2025	Início 08h do dia 16.12 e término às 20h do dia 17.12	IFPI/Campus Floriano
Votação	18.12.2025	08h às 12h e 14h às 18h	IFPI/Campus Floriano
Resultado Final	19.12.2025	17h	IFPI/Campus Floriano
Envio da Documentação e do Relatório Final ao Diretor Geral	20.12.2025	Até às 18h	IFPI/Campus Floriano

ANEXO II – REQUERIMENTO DE REGISTRO DE CANDIDATURA

Ilmo. Sr. Presidente da Comissão Eleitoral para escolha do(a) Coordenador(a) do Núcleo de atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas do Campus Floriano

Eu,

Cargo:

Matrícula:

venho requerer meu registro a candidatura para o cargo de coordenador(a) do NAPNE do IFPI Campus

Nestes termos, peço deferimento.

_____(local) (PI), _____

Servidor e Matrícula

Espaço Reservado à Comissão Eleitoral

() Homologado

() Não homologado. Motivo:

_____(PI), de ____ de ____ - ____.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Edenise Alves Pereira, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - DG-FLORIAN-IFPI - CAMPUS FLORIANO**, em 11/12/2025 15:41:09.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/12/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpi.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 413747

Código de Autenticação: c66aafea10

