

PLANO DE TRABALHO

(2025 - 2029)

VALÉRIA BORGES

CANDIDATA À DIRETORA-GERAL
DO IFPI-CAMPUS PAULISTANA

PROFA
VALÉRIA
BORGES
NOVO TEMPO, NOVA DIREÇÃO.



Olá, sou a professora **Valéria Borges**, candidata à Direção-Geral do IFPI - Campus Paulistana, e venho compartilhar um pouco da minha trajetória com vocês.

Filha do sertão, carrego comigo a força, a coragem e a esperança — características marcantes do povo nordestino. Filha de Seu Valério e Dona Hiêda, também professora, aprendi desde cedo que a educação é o caminho para transformar vidas.

Como egressa do Instituto Federal do Sertão Pernambucano, vivi na pele a importância de uma escola que acolhe, ensina e acredita nos seus alunos. Desde 2014, dedico meu trabalho e meu coração ao Instituto Federal do Piauí, sempre guiada pelo respeito, pela escuta ativa e pela parceria com estudantes, colegas e servidores.

Sou mestre e doutora pela Universidade Federal da Paraíba e, mais do que professora, sou pesquisadora, extensionista, organizadora de eventos, apoiadora da cultura e do esporte, e incentivadora de sonhos e talentos. Fui coordenadora de curso por mais de dois anos no Campus, onde pude observar de perto os desafios e as potencialidades da gestão educacional.

Casada, atleta e entusiasta da vida em comunidade, me orgulho de cultivar o diálogo e o compromisso genuíno com todos que fazem parte do IFPI - Campus Paulistana.

Minha caminhada tem sido construída com trabalho coletivo, empatia e a firme crença de que a educação transforma destinos. Com raízes profundas em vários estados do Nordeste, levo comigo a força da minha história para continuar semeando esperança, conhecimento e oportunidades para todos.

Agora, com coragem e de coração aberto para o diálogo e a transformação, coloco meu nome à disposição para, junto com vocês, construir um *novo tempo, nova direção* para o IFPI - Campus Paulistana.

Porque quem vive a educação, entende a mudança.
Porque é tempo de educar, acolher e transformar.

Porque, juntos, com a força das nossas raízes e o olhar voltado para o futuro, podemos construir o IFPI mais humano, forte e transformador que todos nós sonhamos.

NOSSO COMPROMISSO

Minha candidatura à Direção-Geral do IFPI Campus Paulistana **nasce do desejo coletivo de fortalecer nossa instituição** como um espaço verdadeiramente acolhedor, democrático, inovador e comprometido com a formação integral de nossos estudantes e com o bem-estar de toda a comunidade acadêmica.

Assumo, com responsabilidade e entusiasmo, os seguintes compromissos:

Foco nos Estudantes

Nosso compromisso é com uma educação que acolhe e transforma. Vamos priorizar políticas e práticas pedagógicas que valorizem a diversidade, coloquem o estudante no centro do processo educativo e garantam seu protagonismo, incentivando a participação ativa na construção das políticas do campus.

Buscaremos fortalecer as políticas de inclusão e permanência estudantil. Apoiaremos projetos que integrem ensino, pesquisa, extensão, esporte e cultura, por compreendermos que são ferramentas essenciais para a formação cidadã e para o cuidado com a saúde física e mental dos nossos estudantes.

Defenderemos o direito à educação pública de qualidade, inclusiva, laica e de excelência.

Valorização dos Servidores

A força do IFPI Campus Paulistana está nas pessoas que, todos os dias, constroem um ambiente de aprendizagem, acolhimento e transformação. Técnicos administrativos e docentes são pilares da nossa instituição.

Por isso, assumimos o compromisso de valorizar e respeitar cada servidor, promovendo um ambiente de trabalho saudável, confortável, respeitoso e colaborativo.

Teremos uma gestão participativa e de escuta ativa, com decisões tomadas de forma transparente e coletiva, sempre considerando as demandas da comunidade.

Lutaremos por melhorias na infraestrutura dos setores administrativos, salas de aula e laboratórios. Estabeleceremos uma direção pautada pela ética e transparência, garantindo uma gestão justa, imparcial e comprometida com o interesse coletivo.

Afinal, quem cuida de pessoas também precisa ser cuidado.

NOVO TEMPO, NOVA DIREÇÃO.



O IFPI QUE QUEREMOS PARÁ O FUTURO

O IFPI Campus Paulistana tem uma história construída com dedicação e sonhos. **Nosso compromisso é honrar essa história, olhando para o futuro com coragem, inovação e responsabilidade.**

Queremos construir um campus cada vez **mais forte, acolhedor e conectado** com os desafios do nosso tempo.

Assumimos o compromisso de buscar investimentos e parcerias que fortaleçam nossa estrutura física e tecnológica: salas de aula, setores administrativos, espaços de descanso, apoio à saúde mental, infraestrutura de TI, salas de apoio pedagógico, laboratórios e espaço multiuso para atividades culturais.

Lutaremos junto à Reitoria pela contratação de novos servidores, técnicos-administrativos em educação e docentes, conforme a Portaria nº 713/2021/MEC.

Promoveremos o sentimento de pertencimento e o orgulho de ser IFPI em nossos estudantes e servidores.

Lideraremos com responsabilidade, visão estratégica e compromisso com o interesse público.

VALÉRIA BORGES

**CANDIDATA À DIRETORA-GERAL
DO IFPI-CAMPUS PAULISTANA**

NOVO TEMPO, NOVA DIREÇÃO.



PILARES

EDUCAÇÃO TRANSFORMADORA:

Ensino de qualidade, inclusivo e inovador; formação cidadã crítica e comprometida com a sociedade.

GESTÃO DEMOCRÁTICA:

Diálogo constante com estudantes, servidores e comunidade externa; decisões justas e prestação de contas transparente.

VALORIZAÇÃO DAS PESSOAS:

Respeito, reconhecimento e apoio aos estudantes e servidores; união para, juntos, reconstruirmos nosso Campus.

VALORES

EXCELÊNCIA
FORMAÇÃO INTEGRAL
COMPROMETIMENTO SOCIAL
ÉTICA RESPEITO SOLIDARIEDADE
RECONHECIMENTO PARTICIPAÇÃO
TRANSPARÊNCIA DIÁLOGO COCRIAÇÃO
JUSTIÇA

VALÉRIA BORGES
CANDIDATA À DIRETORA-GERAL
DO IFPI-CAMPUS PAULISTANA



EIXO 1

FOCO NOS ESTUDANTES

ESCUA ATIVA E ACOLHIMENTO ESTUDANTIL

- **Implantar o Projeto "Primeiros Passos no IF":** Semana de Acolhimento com recepção ativa e guiada dos calouros, incluindo rodas de conversa sobre a cultura institucional, os serviços disponíveis no campus, acolhimento psicológico e direitos estudantis, além de oficinas, dinâmicas e integração entre calouros e veteranos.
- **Diretora nos Corredores:** Realizar escuta informal no dia a dia, aproximando a gestão da comunidade acadêmica.
- **Programa de Formação de Lideranças Estudantis:** Incentivar a criação do grêmio estudantil no campus e capacitar os membros e representantes de turma com oficinas sobre liderança, comunicação não-violenta, gestão de conflitos e mediação escolar.
- **Programa Fala Estudante:** Criar um formulário digital permanente e promover reuniões periódicas com representantes de turma, centros acadêmicos e grêmios para ouvir as demandas estudantis, discutir questões institucionais e buscar soluções de forma colaborativa.
- **Fórum de Assistência Estudantil:** Realizar anualmente o Fórum de Assistência Estudantil, com a participação ativa do Grêmio Estudantil, Centros Acadêmicos, professores e técnicos administrativos na gestão da POLAE, incluindo a comunidade acadêmica na distribuição dos recursos da POLAE, garantindo transparência, diálogo constante e prestação de contas periódicas.
- **Saúde Mental dos Estudantes:** Solicitar ativamente à gestão superior do IFPI a criação de vaga e concurso público para o cargo de psicólogo no campus.
- **Ampliar Parcerias Externas:** Firmar convênios com instituições públicas e privadas para garantir serviços psicológicos de apoio sempre que necessário.
- **Núcleo de Acolhimento Psicológico e Pedagógico:** Oferecer escuta individual, rodas de conversa e apoio emocional à comunidade estudantil.

PROTEÇÃO DE ALUNAS E ALUNOS

- **Comitê de Proteção e Direitos dos Estudantes:** Criar um comitê responsável pela proteção e promoção dos direitos estudantis.
- **Campanha Permanente contra Violência e Abuso:** Implementar campanhas contínuas de conscientização sobre violência e abuso.
- **Formação Continuada sobre Combate ao Assédio Sexual, Moral e Bullying:** Oferecer programas de formação continuada para toda a comunidade acadêmica.
- **Patrulha do Respeito:** Criar um grupo voluntário para promoção da cultura da paz.
- **Estimular a Participação em Atividades Cidadãs:** Incentivar a participação dos estudantes em atividades relacionadas a cidadania, direitos humanos, meio ambiente e inclusão social, com o objetivo de formar cidadãos críticos e responsáveis.

PERMANÊNCIA E ÊXITO

- **Plano Integrado de Permanência Estudantil (PIPE):** Ampliar os programas de assistência estudantil, buscando parcerias com órgãos de fomento e a iniciativa privada, para fortalecer o Programa de Auxílio Estudantil e garantir apoio financeiro, alimentação, transporte e acesso a materiais didáticos, visando reduzir a evasão.
- **Aulas de Nivelamento e Monitoria:** Oferecer aulas de nivelamento e monitoria em disciplinas com alta taxa de evasão.
- **Sistema de Alerta Precoce de Evasão:** Implementar um sistema de alerta precoce para identificar alunos em risco de evasão.
- **Clube de Estudos com Apoio de Professores:** Criar clubes de estudo com suporte de professores para ajudar na aprendizagem.
- **Lançamento de Edital para Concessão da Cantina:** Criar um edital transparente e participativo para a concessão da cantina, garantindo preços acessíveis, lanches saudáveis, regionais e variados, e atendimento nos três turnos, especialmente no turno noturno.

- **Reforçar o Fornecimento de Refeições:** Buscar junto à Reitoria recursos financeiros e humanos para ampliar o fornecimento de refeições, com a implementação de um refeitório noturno que garanta jantar para os estudantes do turno da noite.
- **Plantão Social Semanal:** Estabelecer um plantão social semanal para escuta e encaminhamento de emergências.
- **Feira da Cidadania:** Organizar uma Feira da Cidadania com serviços básicos para alunos e suas famílias.
- **Programa de Segurança Alimentar:** Criar um programa para identificar estudantes em vulnerabilidade alimentar e garantir políticas de assistência para promover o direito à alimentação como suporte à permanência escolar.
- **Fortalecer a Atuação do NAPNE:** Desenvolver um protocolo de acompanhamento contínuo para estudantes com TEA, TDAH e deficiências diversas, com atualização periódica dos dados, reuniões de acolhimento com responsáveis e formação contínua para servidores.
- **Cursos de Línguas Estrangeiras:** Buscar parcerias para oferecer cursos gratuitos ou subsidiados de línguas estrangeiras.
- **Preparação para ENEM e Vestibulares:** Trabalhar com os professores da base comum para desenvolver projetos de ensino voltados para a preparação dos estudantes para o ENEM e vestibulares, com foco na resolução de questões, produção de textos para redação e realização de simulados.
- **Programa "Aluno Olímpico":** Criar o programa "Aluno Olímpico", que estimulará a participação dos alunos em olimpíadas de conhecimento (Redação, Matemática, Química, Astronomia, Agropecuária, Administração, etc.), garantindo a inscrição da instituição nesses eventos.

CULTURA, ESPORTE E SAÚDE

- **Núcleo de Cultura e Esporte Estudantil (NUCE):** oficinas de dança, teatro, música, capoeira, futsal, vôlei, jiu-jitsu, capoeira, entre outros.
- **Desenvolver programas que unam formação acadêmica, esportiva e cultural:** Campeonatos anuais e Gincanas, garantindo a integração entre os cursos, protagonismo e fortalecimento da identidade estudantil.

- **Quarta Cultural e Esportiva:** eventos mensais com talentos locais e da própria comunidade acadêmica com oficinas, apresentações, campeonatos e gincanas.
- **Apoiar eventos culturais, esportivos, artísticos e científicos,** como campeonato de jogos eletrônicos, que promovam a formação integral dos jovens.
- **Programa “Corpo em Movimento”:** estímulo às atividades físicas, caminhada orientada, grupo de corrida e práticas de autocuidado.
- **Ciclo de Saúde no Campus:** com atendimentos preventivos, campanhas de vacinação, saúde bucal, mental, sexualidade e entrega de kits de higiene aos discentes em vulnerabilidade social.
- **Implementar o Programa de educação sexual:** discutir com a comunidade acadêmica, a sociedade e país e responsáveis, uma política em conjunto de abordar o tema, com palestras, oficinas e debates sobre métodos anticoncepcionais para que a gravidez seja, de fato, uma etapa planejada para os nossos alunos.
- **Educação alimentar e nutricional:** Realizar campanhas educativas sobre alimentação saudável e sustentável, integradas com os cursos e projetos de extensão.

TRANSPORTE ESCOLAR E ACESSIBILIDADE

- **Diálogo ativo** com prefeituras e parceiros para garantir transporte gratuito ou subsidiado para estudantes da zona rural e áreas distantes.
- **Monitoramento e melhoria das rotas** e horários de transporte.
- **Criação do Comitê de Transporte,** com representação estudantil.

CURSOS SUPERIORES E PROTAGONISMO ACADÊMICO

- **Fórum dos Cursos Superiores** para levantar e encaminhar pautas específicas.
- **Mostra de TCCs e Projetos de Extensão:** exposição semestral dos Trabalhos de Conclusão de Curso, artigos, resumos e ações extensionistas.

- **Oficinas de Redação Acadêmica** e Orientação para Pós-graduação.
- **Incentivo aos Diretórios e Centros Acadêmicos**, com estrutura, apoio e protagonismo.
- **Evento anual** com palestras, minicursos, oficinas, mesas-redondas e apresentação de trabalhos científicos dos cursos superiores.
- **Rodas de Pós:** Encontros para orientação sobre pós-graduação (lato e stricto sensu), bolsas de pesquisa, intercâmbios e editais de mestrado.
- **Confraternização Universitária Integrada:** festa ou evento cultural exclusivo dos cursos superiores para fortalecer vínculos, promover acolhimento e celebrar conquistas acadêmicas.
- **Fortalecer a divulgação dos processos seletivos.**

EMPREGABILIDADE, ESTÁGIOS, PESQUISA E EXTENSÃO

- **Central de Estágios e Empregabilidade:** expandir projetos de estágio, empreendedorismo e inovação, visando aproximar o estudante do mercado de trabalho e da economia local e regional, por meio da busca de parcerias ativas e acompanhamento personalizado.
- **Implantar e fortalecer o programa de estágio interno** para alunos do ensino médio, superior e concomitante/subsequente.
- **Programa Jovem Pesquisador IFPI:** edital acessível e apoio docente.
- **Extensão Jovem:** projetos criados pelos estudantes com impacto social.
- Apoio para participação em eventos, feiras e congressos.
- **Incentivar a internacionalização:** buscar parcerias para projetos de intercâmbio, participação em feiras e eventos científicos nacionais e internacionais.
- **Café com Egressos:** roda de conversa com ex-alunos que estão no mercado de trabalho, na pós-graduação ou empreendendo.

Nenhum estudante pode ficar para trás, e a busca será contínua. Nosso compromisso é construir um IFPI onde cada jovem tenha acolhimento, alimentação digna, respeito às diferenças e apoio para desenvolver todo o seu potencial.

EIXO 2

VALORIZAÇÃO E PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES

ESCUTAR PARA CONSTRUIR COM TODAS E TODOS

- **Realizar um Diagnóstico Participativo:** Aplicar um levantamento sistemático, ouvindo servidores de todos os setores, para mapear necessidades estruturais, de equipamentos, mobiliário, tecnologia e saúde ocupacional.
- **Implantar um canal aberto de comunicação com a Direção.**
- **Realizar rodas de diálogo frequentes** com servidores e terceirizados.
- **Criar uma agenda participativa** para decisões acadêmicas e administrativas.
- **Fortalecer a Ouvidoria Participativa**, com retorno garantido.
- **Garantir representatividade real** de todos os segmentos em comissões internas.
- **Criar espaços de fala para pais/responsáveis dos estudantes**, especialmente sobre evasão escolar e apoio social.

APOIAR QUEM FAZ O IFPI ACONTECER

- **Realizar diagnóstico anual das necessidades de formação** de servidores e terceirizados.
- **Criação de um Plano de Formação Continuada para TAEs:** Cursos, oficinas e capacitações voltadas às funções administrativas, atendimento ao público, uso de tecnologias e desenvolvimento pessoal — com temáticas escolhidas pela categoria, por meio de consulta simples.
- **Programa de Desenvolvimento de Lideranças Internas:** Oferecer formações para chefias imediatas e servidores que assumem cargos de liderança, com foco em gestão de pessoas, mediação de conflitos e cultura organizacional humanizada.

- **Buscar, junto à Administração Superior**, a garantia da participação dos servidores, com liberação de diárias e passagens, nos eventos de formação continuada, presenciais ou remotos, oferecidos pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), para o alcance da excelência na prestação de serviços.
- **Apoiar o desenvolvimento profissional contínuo:** Ampliar o incentivo à participação de servidores em cursos, congressos e eventos científicos e pedagógicos, com transporte e diárias sempre que possível, reconhecendo e valorizando iniciativas de atualização e aperfeiçoamento.
- **Apoiar a pauta do RSC para os TAEs.**
- **Lutar junto à Reitoria pela contratação de novos servidores técnico-administrativos**, conforme a Portaria nº 713/2021/MEC.
- **Implantar e fortalecer o programa de estágio interno** para alunos do ensino médio e superior, para dar suporte aos setores como biblioteca, controle acadêmico, coordenações de curso, pedagogia, gabinete, fazenda-escola, DAP, laboratórios, entre outros.
- **Apoiar e fortalecer o Programa de Gestão e Desempenho (PGD)** no Campus Paulistana.
- **Expandir o PGD para o máximo de setores possíveis**, inclusive Controle Acadêmico e Laboratórios, de modo a permitir uma melhor organização de funcionamento e otimização na gestão de recursos, garantindo a participação ativa dos TAEs envolvidos.
- **Realização de reuniões regulares entre Coordenações de Curso e TAEs** vinculados ao eixo, com intuito de planejamento e alinhamento do PGD.
- **Autonomia:** dar autonomia a coordenadores e chefes de setores na tomada de decisões técnicas, apenas com interferências necessárias e legais.
- **Divulgar as decisões tomadas nas reuniões do Colégio de Dirigentes (COLDIR).**
- **Criar um Banco de Talentos Internos**, incentivando oficinas conduzidas por servidores e terceirizados.
- **Promover a participação dos servidores em cursos de capacitação in loco.**

- **Implementar o programa "Mentoria entre Pares"**, com servidores experientes apoiando os recém-chegados.
- **Comissão de Melhoria de Processos Administrativos:** Espaço participativo onde TAEs podem propor melhorias nos fluxos de trabalho, propor soluções inovadoras, contribuindo para um ambiente de protagonismo institucional. A ideia é valorizar o conhecimento técnico e a experiência prática desses servidores.
- **Criação de um Comitê de Boas Práticas Institucionais:** Formado por representantes dos setores, com o intuito de levantar as necessidades, desenvolver políticas de convivência no serviço público entre docentes, discentes, TAEs e Terceirizados, sugerir melhorias internas, identificar e implantar ações de sucesso em outros campi.
- **Valorizar e reconhecer talentos e boas práticas:** Criar um programa de reconhecimento para servidores e estudantes que se destacam em projetos de ensino, pesquisa, extensão, gestão e cultura, destacando ações inovadoras, eficientes e humanas realizadas por TAEs, fortalecendo a cultura de colaboração e excelência no serviço público.
- **Integração entre TAEs, docentes e estudantes:** Incentivo à participação dos TAEs em eventos institucionais, semanas pedagógicas, comissões e projetos de extensão, promovendo um ambiente mais colaborativo e menos segmentado.

CUIDAR DAS PESSOAS É PRIORIDADE

- **Melhorar as condições de trabalho:** realizar diagnóstico participativo das condições de trabalho e buscar soluções conjuntas para garantir dignidade, segurança e conforto no ambiente laboral.
- **Política de Escuta Contínua:** manter canais permanentes de comunicação entre gestão e servidores para identificar rapidamente situações críticas e buscar soluções.
- **Apoio nas demandas individuais e coletivas:** garantir o respeito aos direitos dos servidores em relação à flexibilização de jornada, teletrabalho, licenças e outras políticas institucionais.
- **Implantação de revezamento administrativo e flexibilização de jornada no recesso escolar de Técnicos Administrativos em Educação (TAEs):** implementar, de forma dialogada e regulamentada, um modelo de revezamento entre os servidores de setores administrativos, acadêmicos e de assistência estudantil durante os períodos de recesso escolar.

- **Instituir uma comissão para a implantação de uma política de qualidade de vida no Campus:** realizar ações voltadas para a saúde física e emocional, lazer, esporte e bem-estar de servidores e estudantes, promovendo um ambiente de trabalho e estudo mais saudável e acolhedor.
- **Implantar o Projeto "Cuidar de Quem Cuida":** criar uma agenda fixa de ações voltadas exclusivamente ao cuidado com a saúde mental dos servidores, incluindo rodas de conversa com psicólogos convidados, sessões de escuta ativa, pausas guiadas e incentivo à terapia.
- **Implantar uma Sala de Acolhimento com atendimento psicológico e social.**
- **Ambientes de Convivência Agradáveis:** ampliar e melhorar espaços de descanso e convivência para os servidores e terceirizados, como salas de apoio, refeitórios e áreas verdes.
- **Promoção de Ambiente de Trabalho Saudável:** estabelecer um protocolo institucional local de combate ao assédio moral e sexual, com sigilo e acolhimento.
- **Desenvolver um programa de educação para a convivência entre TAEs, docentes e terceirizados:** com campanhas e mediações, estabelecendo regras claras de convivência e incentivando o trabalho colaborativo e respeitoso.
- **Promover a integração comunitária:** ações mensais de integração temática, como almoços coletivos, cafés colaborativos, comemorações de aniversariantes do mês, ou dinâmicas temáticas mensais com toda a equipe, criando oportunidades leves e frequentes para descontração e fortalecimento de vínculos.
- **Promover a integração comunitária:** organizar eventos e atividades em datas comemorativas (Dia do Estudante, Dia do Servidor, Dia dos Professores, Dia da Mulher, Festa Junina, entre outros), que estimulem a convivência e o fortalecimento dos vínculos entre estudantes, servidores e a comunidade externa.
- **Disponibilizar salas administrativas adequadas para TAEs.**
- **Disponibilizar salas para alojamento/descanso** de terceirizados (ex. motoristas e manutenção).

- **Criar um plano de valorização dos servidores**, incluindo terceirizados, com ações de reconhecimento.
- **Implantar ações de incentivo à prática de atividades físicas e de lazer, abertas à comunidade.**
- **Realizar os jogos dos servidores do Campus e eventos recreativos.**
- **Disponibilizar espaços e horários específicos** para que estudantes trabalhadores possam estudar, descansar e se alimentar.

Com diálogo, sensibilidade e ações concretas, fortalecemos nossa instituição.

Vamos juntos construir um novo tempo, uma nova direção no IFPI-Paulistana!

EIXO 3

DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E GOVERNANÇA

GESTÃO DEMOCRÁTICA E PARTICIPATIVA

- **Implementar o Conselho Diretor do Campus:** Regulamento já em vigor no IFPI e em outros campi, promovendo uma gestão mais democrática.
- **Adotar a Gestão Orçamentária Participativa:** Compartilhar informações e dialogar com servidores e estudantes sobre a definição das prioridades de investimentos no campus.
- **Implantar o “Painel de Acompanhamento da Execução Orçamentária”:** Criar um painel visual simples, atualizado periodicamente, em local visível e online, com dados essenciais sobre o orçamento do campus: receitas, despesas, investimentos planejados e realizados, de forma acessível e educativa.

VALÉRIA BORGES

CANDIDATA À DIRETORA-GERAL
DO IFPI-CAMPUS PAULISTANA

- **Garantir a Transparência Administrativa:** Divulgar todos os editais, processos seletivos, contratos, ações, projetos, gastos e resultados da gestão de forma pública e clara, utilizando painéis informativos e as redes sociais do campus.
- **Realizar Assembleias Abertas Periódicas:** Promover encontros semestrais com toda a comunidade acadêmica, bem como por eixo, para apresentação de resultados, prestação de contas e planejamento conjunto das ações futuras.
- **Implantar o “Fórum Permanente de Diálogo” com os Servidores:** Realizar encontros bimestrais entre representantes da gestão e dos diversos setores do campus para tratar de pautas institucionais, demandas específicas, dificuldades cotidianas e decisões colegiadas.
- **Valorizar a Autonomia e a Pluralidade:** Respeitar a diversidade de opiniões e buscar construir consensos, sempre que possível, sem abrir mão dos princípios éticos e democráticos.
- **Melhorar a comunicação interna:** Manter toda comunidade acadêmica informada sobre eventos internos e externos que acontecerão no Campus. Comunicação com devida antecedência sobre feriados, pontos facultativos, entre outros.
- **Adotar a “Política de Comunicação Interna Transparente”:** Através de boletins eletrônicos mensais, garantir que todas as decisões e encaminhamentos da direção-geral sejam comunicados com clareza aos servidores, utilizando e-mails institucionais, murais e redes sociais oficiais, fortalecendo o sentimento de pertencimento e confiança.

Condições dignas de trabalho são condições dignas de vida. Vamos construir um IFPI Campus Paulista onde cada servidor se sinta respeitado, valorizado e tenha um ambiente saudável para realizar seu trabalho com excelência.

GESTÃO PARTICIPATIVA, TRANSPARENTE E INOVADORA

- **Planejamento Estratégico Participativo:** Construir o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) de forma participativa, incluindo toda a comunidade acadêmica (servidores, estudantes e sociedade) na construção e revisão do PDI do campus, definindo metas claras, mensuráveis e alinhadas às necessidades locais e regionais.
- **Criação de um Plano de Gestão Interno:** Organizar as ações de curto, médio e longo prazo em um documento público, que servirá como guia para toda a equipe e a comunidade escolar, garantindo mais transparência e foco nos resultados

VALÉRIA BORGES
CANDIDATA À DIRETORA-GERAL
DO IFPI-CAMPUS PAULISTANA

- **Fortalecimento dos Colegiados e Núcleos:** Valorizar o papel dos Conselhos Acadêmico, Administrativo e outras instâncias deliberativas, garantindo que as decisões sejam tomadas de forma democrática e colegiada.
- **Criação de Comitês Temáticos de Apoio à Gestão:** Formar grupos de trabalho sobre temas estratégicos (ensino, pesquisa, extensão, infraestrutura, orçamento), envolvendo servidores e estudantes nas soluções e decisões.
- **Simplificação e Desburocratização dos Processos:** Revisar e simplificar rotinas administrativas e acadêmicas, reduzindo a burocracia para servidores e estudantes.
- **Capacitação da Equipe de Gestão:** Promover formação continuada em gestão pública, planejamento estratégico, administração de recursos e liderança para servidores envolvidos em cargos de gestão.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS E SUSTENTABILIDADE

- **Ampliação de parcerias institucionais:** Buscar convênios e parcerias com prefeituras, universidades, empresas e organismos internacionais para captação de recursos financeiros, tecnológicos e humanos.
- **Incentivo a Projetos de Captação Externa:** Apoiar a elaboração de projetos que concorram a editais de financiamento públicos e privados, fortalecendo a capacidade de investimento do campus.
- **Gestão Sustentável dos Recursos:** Adotar práticas de sustentabilidade ambiental, social e econômica nos projetos e na rotina do campus, como investimento em energia solar, captação de água da chuva, sistema de reaproveitamento de água, substituição de equipamentos com alto consumo de energia por outros mais eficientes e econômicos, manutenção e readequação das instalações elétricas do Campus.
- **Programa IFPI Verde – Campus Sustentável:** Implantar ações contínuas de sustentabilidade, como coleta seletiva, compostagem, hortas pedagógicas e campanhas de redução do uso de água e energia, com envolvimento dos cursos, professores e estudantes em ações práticas.
- **Implantação da “Sala da Inovação Institucional”:** Criar um espaço (físico ou digital) destinado à coleta de ideias e propostas inovadoras dos servidores e estudantes, com premiação ou reconhecimento das melhores práticas.

- **Criação do Comitê de Desburocratização:** Formar um grupo com representantes de cada setor para identificar gargalos em fluxos administrativos e propor soluções ágeis, reduzindo retrabalho, redundâncias e o uso excessivo de papel.
- **Criação do “Núcleo Local do PGD” no Campus:** Estabelecer um Núcleo Local de Gestão do PGD, com representantes por setor, para acompanhar, orientar e resolver conflitos operacionais do teletrabalho.
- **Modelo de Escalonamento Presencial (Rodízio Inteligente):** Implantar rodízios presenciais nos setores administrativos com uma escala mínima de 40% de presencialidade, conforme previsto na portaria (Art. 4º, §1º), garantindo atendimento ao público e funcionamento contínuo, enquanto flexibiliza o restante da equipe para trabalho remoto parcial.
- **Banco de Estagiários como apoio presencial:** Criar e manter um banco rotativo de estagiários de cursos técnicos e superiores para atuar presencialmente nos setores administrativos e nas coordenações.
- **Avaliação Pública de Entregas (Transparência e Desempenho):** Publicar periodicamente os relatórios de desempenho de cada setor, em formato acessível à comunidade interna, reduzindo preconceitos contra o home office e valorizando quem entrega resultados.
- **Diagnóstico e Planejamento Participativo:** Realizar oficinas com cada setor para a construção coletiva dos planos de entrega (Art. 17) e definição de atividades síncronas/assíncronas, envolvendo a equipe e evitando imposição, o que melhora a adesão ao PGD.
- **Revezamento Voluntário com avaliação trimestral:** Implantar o revezamento voluntário entre os servidores para períodos de home office, com avaliação periódica e possibilidade de rodízio.

Gestão moderna, participativa e transparente é a base para um IFPI Campus Paulistana mais forte, mais respeitado e mais inovador. Vamos planejar, gerir e crescer juntos!

FORTALECIMENTO DO ENSINO TÉCNICO E SUPERIOR

- **Mapeamento de parcerias locais:** Estabelecer parcerias com empresas, órgãos públicos e universidades para ampliar estágios, visitas técnicas e projetos conjuntos.

- **Busca de recursos para visitas técnicas:** Buscar junto à Reitoria recursos direcionados para a realização de visitas técnicas, garantindo aos estudantes a vivência prática necessária aos componentes curriculares dos cursos de nível médio e superior.
- **Criação de um Núcleo de Empregabilidade e Egressos:** Acompanhar ex-alunos e apoiar sua inserção no mercado de trabalho.
- **Organização de encontros semestrais entre coordenações:** Alinhar práticas pedagógicas, evitar sobreposição de conteúdos e planejar ações conjuntas entre as coordenações dos cursos técnicos e superiores.
- **Criação de um "Banco de Projetos":** Reunir projetos de TCC, extensão e pesquisa dos cursos técnicos e superiores, facilitando a consulta e divulgação.
- **Realização de Feiras de Profissões Internas:** Promover feiras onde cada curso apresenta sua área para alunos ingressantes, incentivando a integração e valorização dos cursos.
- **Realização de reuniões regulares** entre Coordenações de Curso e TAEs vinculados ao eixo, com intuito de alinhar as práticas pedagógicas.

FORMAÇÃO DOCENTE CONTÍNUA

- **Calendário anual de formações internas:** Oferecer formações, com temas escolhidos pelos próprios docentes (via consulta rápida).
- **Palestras e oficinas com professores internos:** Valorizar talentos internos, promovendo troca de experiências com baixo custo.
- **Mentoria entre pares:** Docentes mais experientes apoiam os novatos, especialmente em estratégias de ensino e avaliação.
- **Criação de um "Espaço Docente Colaborativo" online:** Fomentar a troca de materiais, experiências de aula e sugestões de atividades.

INTEGRAÇÃO ENTRE CURSOS

- **Desafios Temáticos Intercursos:** Criar projetos interdisciplinares simples, como feiras, semanas temáticas ou desafios, com temas comuns. Exemplo: "Semana da Sustentabilidade", com soluções propostas por equipes mistas de diferentes cursos.
- **Horários de planejamento coletivo entre docentes de diferentes cursos:** Realizar ao menos uma vez por semestre

- **Grupos de Trabalho Curricular:** Encontros semestrais para discutir temáticas comuns entre cursos, como português, informática básica e ética.
- **Práticas integradas nos estágios supervisionados:** Estudantes de cursos diferentes colaboram em projetos reais de empresas ou ONGs.

AVALIAÇÃO PARTICIPATIVA E EFETIVA

- Realização de reuniões semestrais com estudantes para avaliar disciplinas e práticas pedagógicas de maneira simples, anônima e com devolutiva clara.
- Capacitação básica sobre avaliação formativa para todos os docentes, com sugestões de instrumentos que possam ser aplicados imediatamente.
- Ajuste dos instrumentos de avaliação institucional, tornando-os mais claros e alinhados às ações do campus.

PESQUISA E EXTENSÃO

PESQUISA - ESTÍMULO AO PROTAGONISMO ESTUDANTIL

- Criação do Núcleo Estudantil de Pesquisa e Inovação (NEPI).
- Banco de temas com base nas demandas da região.
- Parceria com professores orientadores e auxílio na inscrição de projetos em editais como PIBIC, PIBITI e FAPEPI.
- Implantação do “Mapa de Oportunidades de Pesquisa”: diagnóstico participativo com a comunidade local para identificação de temas organizados por áreas prioritárias, orientando novos projetos estudantis.
- Implantação do Clube de Leitura Científica: encontros periódicos para leitura de artigos, TCCs e relatórios, com elaboração de resumos comentados para divulgação no campus.
- Instituição do Comitê Estudantil de Pesquisa: representação discente ativa na organização e divulgação científica, além de apoio à realização de eventos e comunicação nas redes sociais.

- Bolsa Estudantil de Pesquisa: criação de edital próprio para concessão de bolsas a estudantes pesquisadores, com parcerias externas para ampliação de recursos.

INCENTIVO À PARTICIPAÇÃO EM FEIRAS E CONGRESSOS CIENTÍFICOS

- Oficinas de iniciação científica e escrita de projetos.
- Modelos simplificados de projetos para iniciantes.
- Apoio contínuo para submissão a eventos e feiras científicas.
- Apoio logístico e financeiro a estudantes autores de trabalhos.
- Realização anual da “Semana de Ciência e Tecnologia do IFPI Paulista”.

EXTENSÃO - IFPI INTEGRADO COM A COMUNIDADE

- Programa “**IFPI de Portas Abertas**”: ações itinerantes com estudantes em comunidades rurais e escolas, oferecendo oficinas, minicursos e serviços voltados às demandas locais.
- **Bolsa Estudantil de Extensão**: criação de edital próprio para concessão de bolsas a estudantes extensionistas, com parcerias externas para ampliação de recursos.
- Projeto “**Soluções Locais**”: diagnóstico comunitário para identificar problemas reais e realização de projetos interdisciplinares desenvolvidos por estudantes com apoio docente.
- Projeto “**IFPI Ajuda!**” (Extensão Solidária): ações de voluntariado dos estudantes em áreas como saúde, educação e meio ambiente, em parcerias com CRAS, escolas e organizações locais.
- Miniempresas Extensionistas: estímulo ao empreendedorismo com impacto social.
- **Portfólio Digital de Projetos de Extensão**: criação de plataforma para divulgar ações e resultados dos projetos, com atualizações feitas pelos próprios estudantes participantes.

INTEGRAÇÃO ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

- Projeto “**Pesquisa que Ensina**”: transformar os resultados de pesquisas estudantis em material didático, aplicando-os em oficinas e atividades pedagógicas.
- **Laboratórios Abertos à Comunidade**: uso dos laboratórios do campus como espaços formativos para escolas e pequenos produtores, através da oferta de oficinas e visitas técnicas guiadas por estudantes.
- Projeto “**Talento Jovem IFPI**”: premiação e mentoria de estudantes com iniciativas de impacto.
- **Certificação e Reconhecimento Estudantil**: cerimônia anual para premiar destaques em pesquisa e extensão.

INFRAESTRUTURA

PROPOSTAS DE MELHORIAS DA INFRAESTRUTURA E ESPAÇOS FÍSICOS COM INCLUSÃO E FUNCIONALIDADE

Reestruturar os espaços físicos do campus e realizar levantamento da vida útil de equipamentos essenciais ao funcionamento do Campus, para atender com dignidade, segurança e funcionalidade às demandas de ensino, trabalho administrativo, cultura, lazer e bem-estar da comunidade acadêmica.

AÇÕES CONCRETAS POR PÚBLICO E ESPAÇO

PARA OS (AS) ESTUDANTES

- **Salas de aula**: climatização, iluminação adequada, manutenção de carteiras, quadros e piso.
- **Laboratórios técnicos**: reestruturação e modernização com equipamentos atualizados conforme cada curso.
- **Biblioteca**: ampliação do acervo físico e digital, mais assentos e áreas silenciosas de estudo individual e coletivo.
- **Espaços de convivência**: construção de áreas sombreadas com bancos.
- **Sala de descanso/apoio**: espaço seguro e climatizado para repouso, com bebedouro.

- **Quadra poliesportiva:** manutenção do espaço e marcações adequadas para diferentes modalidades esportivas.
- **Vestiários e banheiros:** reforma dos espaços com acessibilidade, ventilação e higiene.
- **Refeitório e cantina:** melhorias na organização, estrutura física e revisão da logística para refeições e lanches.
- Buscar junto à Reitoria a aquisição de área para a construção da **fazenda-escola**, com o intuito de realizar aulas práticas e desenvolvimento de trabalhos de pesquisa dos cursos de agropecuária e zootecnia.

PARA OS TAEs

- **Salas funcionais:** reorganização de espaços administrativos com ergonomia e conforto térmico.
- **Sala de descanso:** ambiente apropriado para pausas, com mobiliário confortável e climatização.
- **Espaço de apoio à saúde mental:** parceria com a área de assistência estudantil para ações integradas de cuidado.
- **Infraestrutura de TI:** melhoria na rede interna e nos equipamentos utilizados no setor administrativo.

PARA OS DOCENTES

- **Salas de apoio pedagógico:** ampliação e reorganização de salas com computadores, armários e mesas individuais.
- **Ambiente de planejamento:** espaço coletivo e climatizado para reuniões, planejamentos e atividades de formação.
- **Laboratórios didáticos:** adequação de ambientes para uso interdisciplinar, com recursos tecnológicos acessíveis.

CULTURA E ESPORTE

- **Espaço multiuso para atividades culturais:** criação ou adaptação de sala com acústica e equipamento audiovisual.
- **Calendário e apoio à prática esportiva:** estruturação de agenda esportiva com manutenção e uso regular da quadra, vestiários e materiais esportivos.

ESTRUTURA E LABORATÓRIOS PRÁTICOS

- Buscar financiamento para construção de um bloco exclusivo para laboratórios.
- Estruturação e manutenção dos Laboratórios Técnicos dos Cursos (Agropecuária, Zootecnia, Informática, ADS e Mineração), com foco na prática real de campo e nas demandas do mercado.
- Criar o Laboratório de Práticas Administrativas e Empreendedorismo (LPAE): espaço prático, dinâmico e multidisciplinar para o desenvolvimento de habilidades administrativas, simulação de negócios, gestão de projetos e preparação para o mercado de trabalho.
- Estruturação e manutenção dos laboratórios de Química, Biologia e Física.
- Manutenção do Laboratório Maker: espaço para criatividade, prototipagem, robótica e desenvolvimento de projetos.
- Estimular a integração entre cursos: desenvolver projetos conjuntos dos cursos de Administração, Informática, Agropecuária, Química, ADS, Zootecnia e Mineração para resolver problemas reais.

BIBLIOTECA E RECURSOS DIDÁTICOS

- **Manutenção da Biblioteca:** mais mesas de estudo, computadores, internet de qualidade e conforto.
- Acervo atualizado com mais livros técnicos e literários sugeridos pelos próprios alunos e professores.
- **Criação da “Sala do Conhecimento Aberto”:** espaço com computadores e acesso a bases de dados, revistas e cursos online.
- Implementar o programa de estágios para auxiliar nas atividades da biblioteca.

PLANEJAMENTO DOS ESPAÇOS E MANUTENÇÃO PREDIAL

- **Planejar ampliação do campus:** mapear e planejar a alocação de espaços de futuras ampliações do Campus para que este cresça de forma ordenado e evite problemas futuros de drenagem, locomoção, ampliações de rede elétrica, ampliação de rede hidráulica e sanitária etc..

- Buscar recursos para **construção ou ampliação do espaço físico do almoxarifado.**
 - Realizar levantamento de itens básicos essenciais para manter as atividades administrativas e de manutenção predial em condições adequadas, tornando prioritárias a compra desses itens.
 - **Reestruturação do auditório:** aquisição de novos equipamentos, adaptações na sala de controle de som, implementação da normatização para utilização deste espaço.
 - **Normatização do uso de todos os laboratórios:** Elaborar protocolos de utilização de dos laboratórios para o controle, segurança e conservação.
 - Construção de espaço para guarda de veículos aliado a mini usina solar: Construção de galpão para os veículos, aproveitando partes de alvenaria já existentes no campus e com cobertura feita por placas solares.
- Reforma da guarita:** melhorar a visibilidade por parte dos seguranças e o controle no acesso.
- **Aquisição de equipamentos de manutenção predial:** investir na aquisição de equipamentos de manutenção básica.

ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Mapeamento e Diagnóstico de Acessibilidade

- Realizar levantamento técnico das barreiras arquitetônicas, comunicacionais, atitudinais e tecnológicas presentes no campus.
- Ouvir pessoas com deficiência, profissionais da educação e comunidade externa para identificar demandas prioritárias.

Adequações Arquitetônicas e Recursos Educacionais

- Implantação de rampas com corrimão e piso tátil em todos os blocos.
- Reforma e padronização de banheiros acessíveis.
- Melhoria na iluminação e na ventilação dos espaços coletivos.

- Aquisição de equipamentos como lupas eletrônicas, softwares leitores de tela, teclados adaptados e computadores com acessibilidade.
- Capacitação de professores no uso de recursos de tecnologia assistiva.
- Produção de materiais didáticos em formatos acessíveis (áudio, braile, Libras, fonte ampliada).

Capacitação, Sensibilização e Inclusão

- Formação contínua de servidores e terceirizados em atendimento inclusivo e linguagem de sinais (Libras).
- Ações de sensibilização para a comunidade acadêmica sobre diversidade, inclusão e respeito às diferenças.
- Disponibilização de intérprete de Libras em eventos, aulas e atendimentos institucionais.
- Adaptação do site e dos canais de comunicação do campus para acessibilidade digital.
- Criação ou fortalecimento de uma comissão colegiada para monitorar e fiscalizar as ações de acessibilidade, com representação estudantil e de pessoas com deficiência.

Espaço de Convivência Inclusivo: Criação de um espaço de convivência acessível, com bancos adaptados, sombra e piso regular, para promover integração entre estudantes com e sem deficiência.

Parcerias Estratégicas

- Firmar convênios com: Secretaria Municipal de Saúde (para atendimentos e orientações especializadas).
- Reitoria para cessão de equipamentos.
- ONGs e associações locais para capacitações e projetos conjuntos.

Laboratórios Acessíveis

- Garantir acesso físico aos laboratórios com:
 - Rampas nas entradas e saídas.
- Bancadas em altura adequada (75 a 85 cm) com pelo menos uma vaga para cadeirante.
- Bancadas adaptadas com tomadas e torneiras de fácil alcance.
- Equipamentos com etiquetas em braile (balanças, estufas, etc.).

Fazenda-Escola Acessível

- Abertura e regularização de caminhos acessíveis entre o campus e as áreas da fazenda-escola (instalações de animais, horta, viveiro).
- Trilhas com solo nivelado e antiderrapante.
- Sinalização com placas visuais e táteis.
- Adaptação dos espaços para estudantes com deficiência participarem das práticas agrícolas e zootécnicas com segurança.

APOIO AOS NÚCLEOS DE ESTUDOS

Fortalecimento do Núcleo de Estudos em Agroecologia (NEA)

- Apoio estruturante e permanente ao NEA: Garantir espaço físico adequado para reuniões, guarda de materiais e organização de atividades.
- Buscar junto à Reitoria e instituições parceiras, recursos para custeio de ações do núcleo (materiais, transporte para visitas técnicas, alimentação em eventos, entre outros).
- Apoio a Criação do Programa de Hortas Agroecológicas Escolares e Comunitárias
- Estimular parcerias com escolas públicas e comunidades rurais da região para implantação de hortas educativas e produtivas.
- Viabilizar o apoio técnico do NEA a essas iniciativas, promovendo a troca de saberes entre estudantes, agricultores e educadores.

Ampliação das ações de extensão e pesquisa

- Apoiar a submissão de projetos do NEA aos editais internos e externos (PIBEX, PIBIC, entre outros).
- Estimular que discentes dos cursos técnicos e superiores desenvolvam TCCs e projetos vinculados ao NEA.
- Buscar junto à reitoria e instituições parceiras, recursos para criar um programa de bolsas para discentes atuantes no núcleo.

Formação continuada e eventos

- Realizar anualmente a Semana da Agroecologia do IFPI Paulistana, com palestras, oficinas, feiras e intercâmbios.
- Ofertar cursos e capacitações para agricultores (as), estudantes e técnicos(as) da região, com certificação institucional.
- Firmar parcerias com universidades e movimentos sociais para formação em agroecologia, sistemas agroflorestais, políticas públicas, etc.

Comunicação e visibilidade

- Publicar boletins periódicos com as ações realizadas e resultados alcançados.
- Incentivar a participação do NEA em eventos regionais e nacionais de agroecologia.

FORTALECIMENTO DO NEABI-IFPI

Institucional e Infraestrutura

- Buscar junto à Reitoria dotação orçamentária específica para ações do NEABI no Plano de Aplicação de Recursos.
- Ampliar a equipe de apoio técnico e pedagógico para o núcleo.
- Apoiar a instalação de uma sala multiuso do NEABI, com espaço para reuniões, eventos e acervo cultural.

Apoiar a Formação e Curricularização

- Oferecer formações continuadas para servidores em temas como educação antirracista, legislação e cultura afro-brasileira e indígena.
- Incentivar a inserção de conteúdos étnico-raciais nos PPCs (Projetos Pedagógicos de Curso) e atividades extracurriculares.

- Desenvolver, junto aos cursos técnicos e superiores, componentes optativos voltados à temática racial e diversidade cultural.

Articulação com a Comunidade e Extensão

- Firmar convênios com comunidades quilombolas, indígenas e negras rurais da região para projetos conjuntos de extensão.
- Institucionalizar a Semana da Consciência Negra como evento oficial do calendário do campus.
- Apoiar e ampliar o alcance do projeto de Educação das Relações Étnico-Raciais nas Escolas da Região.

Representatividade e Participação

- Garantir assento permanente do NEABI em conselhos deliberativos e em processos de planejamento institucional.
- Estimular a criação e fortalecimento de coletivos estudantis negros, indígenas e periféricos, com apoio logístico e pedagógico.
- Criar o Fórum de Diálogo Permanente sobre Equidade Racial e Diversidade, com participação de estudantes, servidores e comunidade externa.

Pesquisa e Produção de Saberes

- Buscar junto à Reitoria e parceiros orçamento para criação de editais internos para fomento de pesquisas e TCCs voltados à temática étnico-racial.
- Promover eventos de socialização de pesquisas negras, quilombolas e indígenas no campus.
- Apoiar a criação de uma revista eletrônica do NEABI IFPI-Paulistana para divulgação de produções acadêmicas e culturais.

GESTÃO COM COMPROMISSO SOCIAL E ANTIRRACISTA

Esta candidatura assume a responsabilidade de consolidar o IFPI Paulistana como um espaço de luta contra o racismo estrutural, de promoção da diversidade e de reconhecimento das identidades historicamente marginalizadas. O NEABI-IFPI será, na nossa gestão, um núcleo articulador de políticas de inclusão e justiça racial.

Este Plano de Trabalho reflete o compromisso com uma gestão participativa, ética e inovadora, voltada para o fortalecimento do IFPI - Campus Paulistana como espaço de formação de qualidade, inclusão e transformação social.

As propostas aqui apresentadas nasceram da escuta atenta à comunidade acadêmica e da convicção de que é possível avançar com responsabilidade, sensibilidade e planejamento. Mais do que metas, elas representam um pacto coletivo por um campus mais humano, eficiente e preparado para os desafios do presente e do futuro.

Reafirmamos nosso compromisso com a transparência, o diálogo e a valorização de todos os que constroem diariamente esta instituição. Acreditamos que, juntos, podemos inaugurar um novo ciclo de conquistas e desenvolvimento.

Porque acreditamos que é tempo de mudar, de inovar e de construir juntos: um novo tempo, uma nova direção.



PROFA
VALÉRIA

B♥**BORGES**

NOVO TEMPO, NOVA DIREÇÃO.

VALÉRIA BORGES
CANDIDATA À DIRETORA-GERAL
DO IFPI-CAMPUS PAULISTANA

