



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí
Campus Avançado Dirceu Arcoverde

**EDITAL Nº 02/2020 – PROJETO DE ENSINO: OFICINAS DE
EMPREENDEDORISMO à distância – para alunos regularmente matriculados nos cursos
do IFPI**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí, Campus Avançado Dirceu Arcoverde, e no uso de suas atribuições legais, torna público que estarão abertas as inscrições destinadas a pessoas interessadas em participar do PROJETO DE ENSINO: OFICINAS DE EMPREENDEDORISMO à distância – para alunos regularmente matriculados nos cursos do IFPI, no período de **21 a 26 de outubro de 2020**, observadas as disposições estabelecidas neste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Curso destina-se aos estudantes que estão regularmente matriculados nos cursos do IFPI no 1º semestre letivo de 2020.

1.1.1 A inscrição implica compromisso tácito, por parte do candidato, de aceitar as normas e condições estabelecidas neste edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento ou discordância.

1.2 A realização do projeto é de responsabilidade da Coordenação do Curso Técnico em Administração do Campus Avançado Dirceu Arcoverde.

2. DAS VAGAS, TURMAS, DIAS, DURAÇÃO E MODALIDADE DAS AULAS

2.1 O Projeto oferecerá, 2 turmas para cada oficina, com um total de 60 (sessenta) vagas, para o público interno do IFPI.

Quadro I – Turmas, turnos, dias e horários de funcionamento, vagas e localização

Nº de Turmas	Dias (aulas remotas)	Duração da Oficina	Número de Vagas	Modalidade das Aulas
02	Sextas e Sábados	04 h	60	À Distância

3. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	Data
Publicação do Edital	21/10/2020
Inscrições pela Internet	21 a 26/10/2020
Divulgação do Edital	21 a 26/10/2020
Publicação dos Inscritos	28/10/2020
Entrega de Documentos pela Internet (Declaração de Matrícula)	29 a 30/10/2020
Análise da Documentação apresentada pelos inscritos	31/10/2020
Publicação dos Selecionados	03/11/2020
Matrícula dos Selecionados Não Presencial	04 e 05/11/2020
Início das aulas	06/11/2020
Término das aulas	12/12/2020

3.1 O cronograma, caso seja necessário, poderá ser alterado.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o teor do Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos nele expresso. O Edital estará disponível no endereço eletrônico www.ifpi.edu.br/concursos.

4.2 Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato, sendo permitida somente uma inscrição por CPF.

4.3 As inscrições serão realizadas exclusivamente, via *Internet*, no endereço eletrônico <https://forms.gle/cyq13kqYZprZtBEn7>, no período de **21 a 26/10/2020**, mediante o preenchimento do Formulário.

4.4. Não haverá cobrança de inscrição e nem de mensalidade.

4.5. Além do número de vagas oferecidas, serão feitas até 10 (dez) inscrições como cadastros reservas para cada turma.

4.6. As informações prestadas no ato da inscrição serão de responsabilidade exclusiva do candidato.

5. DA SELEÇÃO

5.1 Os preenchimentos de vagas serão feitos de acordo com as inscrições até o número de vagas oferecidas.

6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1 As vagas oferecidas serão preenchidas pelos candidatos inscritos até que seja atingido o número total de vagas, conforme item 2 deste Edital.

6.2 A classificação será feita em ordem de inscrição e em situação de vulnerabilidade social do candidato, conforme preenchimento do Formulário no ato da inscrição e, após análise criteriosa, terá preferência o candidato desempregado a mais tempo e com maior número de dependentes e

ou alimentandos, que tenha estudado o ensino fundamental/ensino médio em escola pública, conforme item 6.1.

6.3 Os demais classificados ficarão no cadastro de reserva, podendo ou não ser chamados conforme a disponibilidade de vagas, num prazo máximo de até 2 semanas após o início do curso.

7. DA MATRÍCULA E DAS RECLASSIFICAÇÕES

7.1 A matrícula dos candidatos selecionados acontecerá em suas respectivas turmas no período de **04 e 05 de novembro de 2020**, exclusivamente pelo e-mail cocadm.cadir@ifpi.edu.br . **O não envio dos dados solicitados no preenchimento do formulário nas datas especificadas implicará na eliminação do candidato.**

7.2 No ato da matrícula, o candidato deverá **escanear** e enviar no e-mail especificado os seguintes documentos:

a) Comprovante de matrícula no curso do IFPI.

7.3 O candidato selecionado realizará a matrícula via internet no e-mail da Coordenação do Curso informado no item 7.1.

7.4 Será considerado desistente e, portanto, eliminado do curso, o candidato que não preencher o formulário de matrícula.

7.5 O candidato selecionado e classificado que, por qualquer motivo, não efetuar a matrícula no período estipulado no item 7.1, perderá o direito à vaga e será substituído pelo primeiro candidato da lista de classificados e assim sucessivamente, obedecendo ao constante no item 6.3. Ocorrendo desistência do discente, no período de 05 (cinco) dias a partir do início das aulas, a Coordenação do Curso fará a 2ª chamada dos candidatos obedecendo à ordem de classificação.

7.6 Os candidatos classificados, chamados para o preenchimento das vagas dos desistentes, efetivarão suas matrículas no primeiro dia de aula subsequente à chamada e deverão apresentar os documentos do item 7.2.

8. DAS AULAS

8.1 As aulas iniciarão no dia **06 de novembro de 2020**, e funcionarão conforme indicado no item 2 - Quadro I.

8.2 O conteúdo programático do Projeto encontra-se, em anexo, no item Ementa.

8.3 O período do curso dar-se-á de **06 de novembro a 12 de dezembro de 2020** em conformidade com o calendário acadêmico do 2º semestre letivo do IFPI-Campus Dirceu Arcoverde.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 Os certificados serão emitidos pelo SEBRAE e por oficina e será concedido ao discente que tenham 100% de participação em cada oficina. O professor ministrante fará as atividades de acordo com a metodologia de execução do curso, conforme anexo.

9.2 Informações e dúvidas referentes às condições estabelecidas neste Edital poderão ser obtidas através do e-mail: cocadm.cadir@ifpi.edu.br.

9.3 Casos não previstos neste Edital serão analisados pela Coordenação do Projeto/Curso, juntamente, com a Diretoria de Geral do Campus.

Teresina (PI), 20 de outubro de 2020.

(assinatura no original)

ANA KEULY LUZ BEZERRA

Coordenadora do Curso Técnico em Administração

(assinatura no original)

AURÉLIO AGOSTINHO ADÃO

Diretor Geral do Campus Avançado Dirceu Arcoverde

ANEXO

METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DO CURSO:

O projeto consiste na realização de 06 oficinas com carga horária de 04h cada, totalizando 24h.

Os alunos podem se inscrever em todas as oficinas ou apenas naquelas que lhe interessarem.

As oficinas serão executadas por instrutores do SEBRAE e mediadas pelos professores do IFPI.

As oficinas ocorrerão na modalidade remota, utilizando a plataforma Classroom.

As oficinas serão ministradas sempre às sextas das 14h às 16h e aos sábados das 09:00h às 11:00h.

A certificação pela participação nas oficinas será pelo SEBRAE e terá como requisito a participação em 100% da oficina.

As oficinas que compõem o projeto são:

OFICINA 1: VIAGEM AO MUNDO DO EMPREENDEDORISMO – 06 e 07/11/2020

OBJETIVO: Abordar os conceitos fundamentais do universo do empreendedorismo, assim como a realização de um teste de identificação do perfil empreendedor. Nela, são incentivadas reflexões envolvendo o universo dos jovens, criando conexão dos conteúdos com as situações.

CONTEÚDO DA OFICINA:

- Introdução – apresentar a estrutura da Oficina Viagem ao Mundo do Empreendedorismo, explicando o seu funcionamento e a importância da participação ativa de todos os presentes.
- Apresentação – criar conexão entre o (a) educador (a) e os participantes e gerar aproximação entre os presentes à Oficina.
- A zona de conforto – ajudar os participantes a perceberem a importância de sair da zona de conforto e buscar novos horizontes, novas realizações.
- Uma incrível viagem – mostrar aos participantes a importância de pensarmos em todos os detalhes possíveis quando estamos diante de uma tarefa, de um desafio, além de estimular o pensamento criativo.
- Para organizar nosso pensamento – sistematizar os conceitos relativos ao tema empreendedorismo, repassados durante a Oficina, para que possam ser assimilados pelos participantes.
- Ser um empreendedor – ajudar os participantes a identificarem suas características empreendedoras, assim como as que precisam ser desenvolvidas.
- Encerramento – sintetizar os aprendizados da Oficina e encorajar os participantes a se inscreverem em de outras oficinas para o aprofundamento do tema empreendedorismo. Realização de avaliação da Oficina.

OFICINA 2: LABORATÓRIO DE IDEIAS – 13 e 14/11/2020

OBJETIVO: Abordar a importância das novas ideias no contexto da inovação e na busca de solução

para novos ou velhos problemas. Nela, será trabalhada a solução de um problema concreto da escola, do bairro ou cidade dos participantes, estimulando a criatividade e a troca de experiências.

CONTEÚDO DA OFICINA:

- Introdução – apresentar a estrutura da Oficina Laboratório de Ideias, explicando o seu funcionamento e a importância da participação ativa de todos os presentes.
- Apresentação – criar conexão entre o (a) educador (a) e os participantes e gerar aproximação entre os presentes à Oficina.
- Como produzir ideias? – Mostrar que a habilidade para ter novas ideias pode ser treinada e repassar aos participantes a técnica do Brainstorming que os ajudarão nesta empreitada.
- O problema é a solução – incentivar os participantes a identificarem um problema/necessidade da sua escola, cidade ou do seu bairro, buscando operacionalizar uma solução com o apoio da Técnica do Brainstorming.
- Encerramento – sintetizar os aprendizados da Oficina e encorajar os participantes a se inscreverem em outras oficinas para o aprofundamento do tema empreendedorismo. Realização da atividade de avaliação da Oficina.

OFICINA 3: PROJETO DE VIDA, VOCÊ TEM UM? – 20 e 21/11/2020

OBJETIVO: Abordar a importância da gestão do tempo, por meio do Método GTD (Getting Things Done), e da construção de um projeto de vida, utilizando a Metodologia Effectuation.

CONTEÚDO DA OFICINA:

- Introdução – apresentar a estrutura da Oficina Projeto de Vida! Você tem um? Explicando o seu funcionamento e a importância da participação ativa de todos os presentes.
- Apresentação – criar conexão entre o (a) educador (a) e os participantes e gerar aproximação entre os presentes à Oficina.
- Gestão do tempo. O que é isto? – Apresentar aos participantes a importância da gestão do tempo em qualquer fase da vida e o Método GTD.
- Metodologia Effectuation – apresentar aos participantes o conceito e a forma de operacionalização da Metodologia, ajudando-os a refletir sobre o seu propósito de vida.
- Meu Projeto de Vida – apoiados pela Metodologia Effectuation, os participantes deverão preencher a Matriz Effectuation, para elaboração de uma meta com horizonte para 1 ano.
- Encerramento – sintetizar os aprendizados da Oficina e encorajar os participantes a se inscreverem em outras oficinas para o aprofundamento do tema em-preendedorismo. Realizar a avaliação da Oficina.

OFICINA 4: EMPREENDEDORISMO DIGITAL E PROFISSÃO DO FUTURO – 27 e 28/11/2020

OBJETIVO: Abordar as possibilidades de atuação, tanto pessoal como profissional, no contexto da atual sociedade digital e identificar novas profissões que surgem para atender às demandas de empregabilidade do presente e do futuro.

CONTEÚDO DA OFICINA:

- Introdução – apresentar a estrutura da Oficina Empreendedorismo Digital e profissões do futuro, explicando o seu funcionamento e a importância da participação ativa de todos os presentes.
- Apresentação – criar conexão entre o (a) educador (a) e os participantes e gerar aproximação entre os presentes à Oficina.
- Empreendedorismo Digital – apresentar os conceitos e as diversas possibilidades para se empreender digitalmente, de forma ética, íntegra e segura.
- Redes Sociais Digitais – apresentar as principais redes sociais, assim como as características de cada uma delas.
- Profissões do Futuro – algumas profissões que já surgiram e que podem surgir na nova economia digital e como as novas gerações podem se preparar para aproveitar as oportunidades.
- Encerramento – sintetizar os aprendizados da Oficina e encorajar os participantes a se inscreverem em outras oficinas para o aprofundamento do tema empreendedorismo. Realização de avaliação da Oficina.

OFICINA 5: RELAÇÕES HUMANAS – 04 e 05/12/2020

OBJETIVO: Abordar a importância das relações humanas no contexto da família, dos amigos, da escola, do trabalho, ou seja, em qualquer situação do dia a dia. Nela, são trabalhadas situações onde os participantes serão levados a refletir sobre suas atitudes e sua forma de interagir com os outros, ressaltando a importância dos princípios éticos e morais para uma boa convivência nos diferentes espaços sociais.

CONTEÚDO DA OFICINA:

- Introdução – apresentar a estrutura da Oficina Relações Humanas – o que é isto? explicando o seu funcionamento e a importância da participação ativa de todos os presentes.
- Apresentação – criar conexão entre o (a) educador (a) e os participantes e gerar aproximação entre os presentes à Oficina.
- Habilidades sociais – apresentar aos participantes as principais habilidades sociais, assim como realizar um teste para verificação do desenvolvimento das suas habilidades sociais.
- Relações Humanas – mostrar aos participantes a importância do respeito entre as pessoas, incluindo a tolerância às diferenças, com base nos princípios da moral, da ética e da integridade.
- Trabalho em equipe – apresentar o conceito de liderança e os tipos de líder e a importância do trabalho em equipe, assim como realizar a atividade da Torre de Macarrão.
- Encerramento – sintetizar os aprendizados da Oficina e encorajar os participantes a se inscreverem em outras oficinas para o aprofundamento do tema empreendedorismo. Realização de avaliação da Oficina.

OFICINA 6: COMUNICAÇÃO E MARKETING – 11 e 12/12/2020

OBJETIVO: Abordar a importância de diversos aspectos da comunicação e do marketing, tanto no contexto da vida pessoal quanto na profissional. Nela, será estimulada a criatividade dos participantes

na construção do seu Plano de Marketing Pessoal.

CONTEÚDO DA OFICINA:

- Introdução – apresentar a estrutura da Oficina Comunicação e Marketing, explicando o seu funcionamento e a importância da participação ativa de todos os presentes.
- Apresentação – criar conexão entre o (a) educador (a) e os participantes e gerar aproximação entre os presentes à Oficina.
- O que é comunicação? – Apresentar o conceito de comunicação, assim como alguns cuidados que precisam ser considerados para evitar ruídos no processo de comunicação.
- Tipos de Marketing – apresentar os conceitos e os principais tipos de marketing que existem, tanto no contexto da vida pessoal como profissional.
- Plano de Marketing Pessoal – apresentar de forma resumida como criar um Plano de Marketing Pessoal, por meio da metodologia SWOT – Strengths (Forças), Weaknesses (Fraquezas), Opportunities (Oportunidades) e Threats (Ameaças).
- Encerramento – sintetizar os aprendizados da Oficina e encorajar os participantes a se inscreverem em outras oficinas para o aprofundamento do tema empreendedorismo. Realização da atividade de avaliação da Oficina.