

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PIAUÍ
DIRETORIA GERAL DO CAMPUS COCAL

EDITAL Nº 06 DE 24 DE MAIO DE 2017

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí (IFPI) *Campus Cocal*, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, torna pública as condições de habilitação às **35 (trinta e cinco) vagas** oferecidas gratuitamente para o curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em **Gestão Pública** para o ano de 2017, na modalidade PRESENCIAL, com início previsto para o mês de agosto de 2017.

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 As inscrições para o processo seletivo com vistas ao preenchimento das **35 (trinta e cinco) vagas** no curso de Especialização em **Gestão Pública** ocorrerão gratuitamente no período de **29 de maio de 2017 a 05 de junho de 2017** no IFPI *Campus Cocal* localizado na Rodovia PI 213, Km 21, Cocal-PI, na sala do Laboratório de Administração, nos seguintes horários: das 09h00 às 11h00 e das 15h00 às 17h00.

1.2 Estarão habilitados à inscrição neste processo seletivo os portadores de diploma de graduação em nível de Bacharelado, Tecnólogo e/ou de Licenciatura, em qualquer área, interessados em especializar-se em Gestão Pública.

1.3 As vagas serão destinadas ao corpo docente e equipe técnico-administrativa do IFPI – Campus Cocal, funcionários públicos, bem como participantes da comunidade em geral.

2. DAS VAGAS

2.1 Serão ofertadas **35 (trinta e cinco) vagas**, distribuídas da seguinte forma:

- a) 15 (quinze) vagas**, destinadas a funcionários públicos que atuem na área administrativa ou gestão pública;
- b) 10 (dez) vagas**, destinadas a ampla concorrência;
- c) 10 (dez) vagas**, destinadas aos servidores do IFPI – Campus Cocal;

2.2 Os candidatos que concorrerem as vagas do item 2.1 “a” deverão comprovar sua área de atuação através de declaração expedida pelo órgão público onde desempenhe suas atividades.

2.2 Em caso de não preenchimento das vagas destinadas aos segmentos específicos estas poderão ser remanejadas para outro seguimento.

3. DA SELEÇÃO

3.1 O processo seletivo compreenderá 02 (duas) fases:

1ª. Fase: Análise de currículo atualizado na Plataforma Lattes, acompanhado de memorial descritivo da titulação, atuação profissional e produtividade acadêmica, com as devidas comprovações e;

2ª. Fase: Entrevista.

3.2 As datas relativa a cada etapa estão previstas no cronograma do processo seletivo (item 6).

3.2 No ato da inscrição o candidato preencherá formulário próprio de inscrição (**Anexo I**), junto ao qual apresentará a seguinte documentação:

a) cópia do currículo atualizado na Plataforma Lattes;

b) memorial descritivo da titulação, atuação profissional e produtividade acadêmica, com comprovação (**Anexo II**);

3.3 Toda a documentação referente ao item 3.2 deverá ser entregue presencialmente no dia da realização da inscrição pelo candidato, conforme as datas previstas no item 6.

3.4 Estarão habilitados para a 2ª fase (Entrevista), 70 (setenta) primeiros classificados, correspondentes ao dobro do número de vagas ofertadas no curso.

3.5 A pontuação final atingida pelo candidato no processo seletivo será dada pela média aritmética das pontuações obtidas na análise do currículo atualizado conforme memorial descritivo (máximo 100 pontos), e na entrevista (máximo 100 pontos).

3.6 Em quaisquer das fases do certame, havendo empate, inicialmente, será adotado o critério de maior idade, em conformidade com o Art. 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741 de 01 de outubro de 2003.

4. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO / MEMORIAL DESCRITIVO

4.1 Para composição da nota relativa à avaliação do memorial descritivo serão considerados

valores máximos constantes na tabela abaixo:

Memorial descritivo (máximo 100,0 pontos)		
1. Títulos Acadêmicos (máximo 50,0 pontos)		
Ordem	Discriminação	Pontos
1.1	Graduação em curso reconhecido pelo MEC. (pontuação máxima do item 1.1: 30,0 pontos)	30,0
1.2	Outras especializações lato sensu (pontuação máxima do item 1.2: 12,5 pontos)	12,5
1.3	Histórico Escolar da Graduação – coeficiente de rendimento igual ou superior à nota 8,0. (pontuação máxima do item 1.3: 7,5 pontos)	7,5
2. Experiência Profissional (máximo 25,0 pontos)		
Ordem	Discriminação	Pontos/a no
2.1	Experiência profissional em entidades do setor Público (municipal, estadual ou federal) (pontuação máxima do item 2.1: 10,0 pontos)	2,5
2.2	Coordenação, Supervisão Administrativa, Direção ou Chefias (ano completo). (pontuação máxima do item 2.2: 10,0 pontos)	2,5
2.3	Participação em programa de iniciação (científica, docência, tecnológica ou equivalente) como estudante (ano completo). (pontuação máxima do item 2.3: 5,0 pontos)	2,5
3. Produção Científica e/ou Artística (máximo 25,0 pontos)		
Ordem	Discriminação	Pontos
3.1	Publicação de trabalho completo em evento científico. (pontuação máxima do item 3.1: 10,0 pontos)	2,5
3.2	Publicação de resumo em evento científico. (pontuação máxima do item 3.2: 5,0 pontos)	1,25
3.3	Apresentação de trabalho em evento científico. (pontuação máxima do item 3.4: 10 pontos)	2,0

*Para análise da Produção Científica e/ou Artística, levar-se-á em conta as atividades desenvolvidas pelo candidato entre os anos de **2012 a 2017**, portanto, não contabilizando produções de anos anteriores.

5. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO – ENTREVISTA

5.1 Para composição da nota relativa à entrevista, serão considerados valores máximos constantes na tabela abaixo:

Estrutura da Entrevista (máximo 100,0 pontos)	
Discriminação	Pontuação máxima
Experiência na área de Gestão Pública.	30,0
Motivações para ingresso no programa.	30,0
Proposta de pesquisa dentro da área de Gestão Pública.	40,0

6. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Fases do processo seletivo	Período
Inscrições	29 de maio de 2017 a 05 de junho de 2017
Resultado de Avaliação de Currículo e Memorial	08 de junho de 2017
Convocação para Realização das Entrevistas	08 de junho de 2017
Realização das Entrevistas	12 de junho a 14 de junho de 2017
Resultado	21 de junho de 2017
Prazo para Recursos do Resultado	22 de junho de 2017
Resultado Final	26 de junho de 2017
Matrículas	27 a 30 de junho 2017
Início do Curso	Agosto de 2017

6.1 Os recursos deverão ser encaminhados para a comissão, através de requerimento detalhado a ser elaborado pelo candidato (a), para o endereço eletrônico selecaopos.cacoc@ifpi.edu.br, até as 23:59h do dia 22 de junho de 2017;

7. DAS MATRÍCULAS

7.1 As matrículas dos aprovados no processo seletivo se darão de **27 a 30 de junho de 2017**, no setor de Controle Acadêmico do IFPI *campus* Cocal, das 09h00 às 11h00 e das 15h00 às 17h00.

7.2 Para a realização da matrícula deverão ser apresentadas cópias acompanhadas dos originais dos seguintes documentos:

- a) certificado de conclusão ou diploma de graduação em curso superior (bacharelado, tecnólogo ou licenciatura);
- b) histórico escolar da graduação;
- c) RG, CPF e comprovante de residência;
- d) uma foto 3x4.

8. REQUISITOS PARA A CONCESSÃO DE CERTIFICADOS

8.1 Fará jus ao certificado de conclusão do curso de especialização lato sensu em Gestão Pública o participante que atender aos seguintes requisitos:

- a) Obter aproveitamento equivalente ou superior a 70% (setenta por cento) em cada disciplina cursada e, portanto, aprovação no conjunto de todas as disciplinas cursadas;
- b) Apresentar para banca examinadora em sessão pública de defesa o resultado do TCC em formato de artigo científico;
- c) Apresentar comprovação de Submissão de artigo oriundo do TCC a eventos científicos e/ou revistas qualificadas;

E, cumulativamente aos requisitos anteriores:

- a) Obter frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) em cada disciplina cursada e, portanto, não ter reprovado por inassiduidade em qualquer etapa do curso de pós graduação.

8.2 Aos participantes que não atenderem a quaisquer dos requisitos acima expostos, necessários à expedição do certificado de conclusão de curso, não será fornecida qualquer outra certificação.

9. DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão avaliados e resolvidos pela comissão organizadora do processo seletivo.

Cocal-PI, 24 de maio de 2017.



Maria dos Remédios de Brito Silva

Diretora Geral

Campus Cocal

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Piauí



ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

NOME: _____

RG: _____ **CPF:** _____

ENDEREÇO: _____

TELEFONE (S): _____

E-MAIL: _____

POSSUI FORMAÇÃO DE NÍVEL SUPERIOR EM:

ESTÁ CONCORRENDO ÀS VAGAS DESTINADAS A:

- ampla concorrência
- funcionários públicos
- servidor do IFPI

DATA: ____/____/____

ASSINATURA: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

NOME: _____

ESTÁ CONCORRENDO ÀS VAGAS DESTINADAS A:

- ampla concorrência
- funcionários públicos
- servidor do IFPI

ASSIN. SERVIDOR RESPONSÁVEL: _____

DATA: ____/____/____

INSTRUÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DO MEMORIAL

O memorial deverá ser formatado como segue. Fonte Times New Roman, tamanho 12. Margens: esquerda e direita 3cm, acima e abaixo 2cm, espaçamento simples. Todos os campos em negrito devem constar no memorial. Para aqueles que não possuem o tipo de formação ou experiência especificados, coloque simplesmente NÃO CONSTA.

MEMORIAL

Nome do Candidato

Data: Dia/Mês/Ano

ENDEREÇO PROFISSIONAL

Nome do Local de trabalho / ou da Universidade em que estuda.

Rua, número, Bairro

CEP, Cidade, Estado, País

Tel.:

E-mail:

BIOGRAFIA

Data de Nascimento:

Local de Nascimento:

Nacionalidade:

Endereço Residencial:

FORMAÇÃO ACADÊMICA

2000-2003: **(Exemplo)**

Graduação em Administração

Universidade Federal do Piauí, Teresina/PI, Brasil

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

02/2007-01/2009: 4 Semestres **(Exemplo)**

Centro de Educação Infantil da Prefeitura Municipal de Cocal, Cocal/PI.

PRODUÇÃO CIENTÍFICA

- Apresentações de Trabalhos

1. Autor A e Autor B. *"Título da Apresentação"*. **Tipo de Apresentação**. Nome do evento. Cidade, Estado, País. Data do evento. **(Siga este modelo)**

- Trabalhos Apresentados por Terceiros

1. Autor A, Autor B. *"Inserindo práticas investigativas no ensino médio"*. NOME DO EVENTO - 2011, São Paulo/SP. **(Siga este modelo)**

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- *Membro integrante da organização da X Semana do Administrador - UFPI, campus Parnaíba, no ano de 2011. (Exemplo)*

OBSERVAÇÃO: Todas as informações expostas acima devem ser comprovadas mediante a apresentação de cópias de diplomas, certificados ou documentos equivalentes quando requisitados.

Local, data ano

Assinatura do candidato(a)

ANEXO III

ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA

Clientela

Portadores de diploma de graduação em nível de Bacharelado, Tecnólogo e/ou de Licenciatura interessados em especializar-se em Gestão Pública; contemplando funcionários públicos, corpo docente e equipe técnico-administrativa do IFPI – Campus Cocal, assim como participantes da comunidade em geral.

Metodologia

O curso de Especialização em Gestão Pública terá a duração de 13 (treze) meses, não podendo ultrapassar o prazo total de 16 (dezesesseis) meses para sua execução, já incluídos nesse prazo as apresentações dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC). Serão oferecidas disciplinas em período regular com aulas presenciais, aos finais de semana, pelo menos duas vezes por mês, obedecendo a oferta de uma disciplina a cada mês, com aulas às sextas-feiras (de 18h00 às 22h00) e aos sábados (08h00 às 12h00 e 14h00 às 18h00).

Sistema de avaliação e aproveitamento do aluno

A dinâmica de avaliação a ser implantada no curso se dará de modo quantitativo, contínuo e progressivo, fundamentando-se, conjuntamente, na frequência e no aproveitamento do participante nas disciplinas. No que se refere à frequência, por tratar-se de curso presencial, será considerado reprovado o participante que não apresentar, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de assiduidade às aulas. Já quanto à verificação do aproveitamento, será considerado reprovado o participante que não obtiver, no mínimo, nota 7,0 (sete) na avaliação do aproveitamento em cada disciplina.

Quadro de disciplinas

Disciplinas	Carga Horária
Fundamentos de Metodologia	30
Estado e Administração Pública no Brasil	30
Economia do Setor Público	30

Fundamentos de Direito Público	30
Orçamento Público	30
Gestão de Pessoas no Setor Público	30
Gestão Estratégica em Organizações Públicas	30
Logística no Setor Público	30
Controladoria no Setor Público	30
Governança Corporativa no Setor Público	30
Gestão de Processos	30
Gestão de Projetos	30
TCC	
Carga Horária Total	360